



**ACADÉMIE  
DE MONTPELLIER**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

Direction des services départementaux  
de l'éducation nationale  
de la Lozère

## Guide de référence « Post-3<sup>ème</sup> » pour l'affectation en

- 1<sup>ère</sup> année de CAP
- 2<sup>nd</sup>e professionnelle
- 2<sup>nd</sup>e générale et technologique

Contact :

DSDEN de Lozère – 3 rue Chanteronne – CS 80022 – 48009 MENDE Cedex

Service	Téléphone	Courriel
Division des Moyens et des Elèves	04 66 49 51 17	Ce.ia48dme@ac-montpellier.fr

PRESENTATION GENERALE  
DOCUMENTS ANNEXES

Mars 2021

# RAPPEL DES EVOLUTIONS RECENTES

- **Téléservice Affectation (TSA)**

La mise en place du téléservice affectation va permettre aux représentants légaux des élèves scolarisés en 3<sup>ème</sup> dans un établissement public ou privé sous contrat de l'éducation nationale de :

- visualiser toutes les offres de formation de niveau post-3<sup>ème</sup> (1<sup>ère</sup> année de CAP, 2<sup>nd</sup>e professionnelle et 2<sup>nd</sup>e générale et technologique, sous statut scolaire ou sous statut d'apprenti) sur le territoire national, à partir du mardi 6 avril 2021
- saisir les vœux de leurs enfants, sur tout le territoire (jusqu'à 10 vœux dans l'académie et jusqu'à 5 vœux hors académie) à partir du lundi 10 mai et jusqu'au lundi 31 mai
- consulter les résultats de l'affectation à partir du mercredi 30 juin

La connexion se fera depuis l'espace parents « scolarité services » avec les identifiants ATEN ou Educonnect (pour ces derniers, uniquement pour les élèves scolarisés dans un établissement public de l'éducation nationale). Durant tout le mois de mai, un transfert des vœux saisis sera effectué entre le TSA et Affelnet Lycée afin de faciliter le dialogue entre les familles et les établissements.

- **Réforme du lycée : conséquences sur l'affectation en 2<sup>nd</sup>e générale et technologique**

Le principe général reste une affectation sur le lycée de secteur, quels que soient les enseignements optionnels éventuels souhaités. Des dérogations de secteur peuvent être demandées, sur des motifs et selon des procédures détaillées dans le chapitre « assouplissement de la carte scolaire », page 13.

Font toutefois exception à cette règle et sont affectés sur procédures particulières ou sur barèmes établis en fonction des notes et compétences :

- Pour toute l'académie, les admissions en :
  - Sections internationales (cf procédures particulières)
  - Sections bi-nationales (Abibac, Bachibac, Esabac) (cf procédures particulières)
  - Section orientale japonais ou chinois (recrutement sur notes et compétences)
  - Section euro portugais (recrutement sur notes et compétences)
  - 2<sup>nd</sup>e GT avec l'enseignement optionnel
    - « Création et culture-design » (recrutement sur notes et compétences)
    - « Langue C » peu répandues : arabe, chinois, japonais, portugais, russe (recrutement sur notes et compétences)
    - « Ecologie, aménagement, territoire et développement rural » (recrutement sur notes et compétences)
- Des spécificités départementales peuvent exister pour les admissions en 2<sup>nd</sup>e GT pour les enseignements optionnels suivants :
  - « Arts »
  - « Biotechnologies »
  - « Création et innovation technologiques »
  - « Education physique et sportive »
  - « Langue C : Italien »
  - « Santé et social »
  - « Sciences de l'ingénieur »
  - « Sciences et laboratoire »

Il convient de consulter le guide de référence du département concerné pour connaître les modalités d'admission arrêtées.

- **Réforme du lycée : conséquences sur l'affectation en 2<sup>nde</sup> professionnelle.**

Pour les formations regroupées en « famille de métiers », à savoir celles déjà mises en œuvre en 2020 :

- Métiers de la construction durable, du bâtiment et des travaux publics,
- Métiers de la gestion administrative, du transport et de la logistique,
- Métiers de la relation client
- Métiers des industries graphiques et de la communication,
- Métiers des études et de la modélisation numérique du bâtiment
- Métiers de l'alimentation
- Métiers de la beauté et du bien-être
- Métiers de l'aéronautique
- Métiers de l'hôtellerie-restauration

Et celles mises en œuvre à la rentrée 2021 :

- Métiers de l'agencement, de la menuiserie et de l'ameublement
- Métiers de la réalisation d'ensembles mécaniques et industriels,
- Métiers des transition numérique et énergétique,
- Métiers de la maintenance des matériels et des véhicules,
- Métiers du pilotage et de la maintenance d'installations automatisées

le recrutement se fera sur la famille de métiers, quel que soit le nombre de spécialités proposées en 1<sup>ère</sup>. L'indication des bacs accessibles dans l'établissement à l'issue de la 2<sup>nde</sup> sera portée dans la rubrique « information » du vœu.

- La même application (Affelnet Lycée) étant utilisée quel que soit le niveau d'affectation souhaité, il n'existe qu'une seule fiche de candidature qui peut combiner les demandes des différents niveaux. Les familles des élèves de 3<sup>ème</sup> qui font le choix d'une saisie directe sur le téléservice Affectation ne sont pas concernées par cette fiche de candidature.
- Un maximum de 10 vœux dans l'académie pourra être formulé.  
⇒ Cette possibilité sera surtout utile pour les élèves candidats pour les 2 niveaux d'affectation.
- Il n'existe pas de bonus 1<sup>er</sup> vœu: l'ordre des vœux sera le reflet de la demande réelle.  
⇒ Ainsi, par exemple,
  - un élève dont le 1<sup>er</sup> projet est un baccalauréat professionnel en apprentissage, mais qui souhaite également faire une demande de formation sous statut scolaire au cas où il ne trouve pas de contrat fait apparaître ses vœux dans cet ordre-là sans être pénalisé par la perte du "bonus 1<sup>er</sup> vœu". Son 1<sup>er</sup> vœu n'étant pas un vœu d'affectation, il pourra donc être affecté sur son 2<sup>ème</sup> vœu si son barème (non minoré par une perte de bonus) le permet ;
  - un élève dont le 1<sup>er</sup> projet est d'intégrer un établissement privé de l'éducation nationale mais qui souhaite demander également un établissement public s'il n'est pas pris dans l'établissement demandé en 1<sup>er</sup> vœu, saisira un 1<sup>er</sup> vœu de recensement "privé EN" et un 2<sup>ème</sup> vœu sur l'établissement public. Le barème obtenu sur son 2<sup>ème</sup> vœu sera le même que s'il était placé en 1<sup>er</sup> vœu. Il pourra donc, si son barème lui permet, obtenir une affectation sur ce 2<sup>ème</sup> vœu ;
  - un élève qui fait un 1<sup>er</sup> vœu sur une 1<sup>ère</sup> professionnelle et un 2<sup>ème</sup> vœu sur une 2<sup>nde</sup> professionnelle ne voit pas son barème chuter sur ce 2<sup>ème</sup> vœu du fait d'une absence de bonus.
- **Accompagnement des demandes de formation en apprentissage**  
⇒ Pour permettre un meilleur accompagnement des élèves souhaitant poursuivre leurs études sous statut d'apprenti, des vœux précis de formation en apprentissage sont créés dans Affelnet. A l'issue du tour principal d'affectation, lorsque le vœu d'apprentissage est mieux placé que le vœu d'affectation, chaque établissement porteur des formations en apprentissage concernées aura connaissance des candidatures

exprimées et sera ainsi en mesure de prendre contact avec les jeunes intéressés afin de les aider dans leur recherche de contrats.

- **La prise en compte des notes de l'année en cours pour l'ensemble des candidats**
  - ⇒ Un seul dossier par élève étant créé, il ne pourra y avoir qu'une seule note saisie pour chaque matière, quel que soit le niveau d'affectation demandé. Pour les élèves de 2<sup>nde</sup> GT, 2<sup>nde</sup> professionnelle, 1<sup>ère</sup> année de CAP, les 8 compétences du socle seront par défaut considérées comme « maîtrisées ».
- **Les décisions d'orientations ne seront pas à saisir**
  - ⇒ Elles seront intégrées automatiquement dès lors qu'elles auront été saisies dans « Siècle Orientation ».
  - ⇒ Si l'accord concerne plusieurs voies d'orientation, elles seront toutes intégrées sur Affelnet.
  - ⇒ Il appartiendra au chef d'établissement d'être attentif à ce que les vœux formulés soient compatibles avec les décisions d'orientation arrêtées. Dans le cas contraire, lors de l'audit avant validation par le chef d'établissement, les élèves concernés feront l'objet d'une alerte.

# SOMMAIRE

PROCEDURE AFFELNET .....	6
➤ Public concerné .....	6
➤ La fiche de candidature (cf. annexe 2) .....	6
RENSEIGNEMENT DE LA FICHE DE CANDIDATURE PAR L'ETABLISSEMENT .....	7
➤ Identification de l'élève .....	7
➤ Décision d'orientation .....	7
➤ Vœux formulés par l'élève .....	7
➤ Notes .....	8
➤ Compétences .....	9
➤ Avis du chef d'établissement .....	10
SITUATIONS PARTICULIERES.....	11
Les différentes situations :.....	11
➤ Situation médicale particulière.....	11
➤ Élèves de la mission de lutte contre le décrochage scolaire .....	12
➤ Candidats au titre du retour en formation initiale.....	12
➤ Candidats au titre de la reprise d'études .....	12
➤ Élèves allophones nouvellement arrivés (EANA) .....	12
➤ Élèves de 3 <sup>ème</sup> de l'enseignement agricole .....	13
➤ Assouplissement de la carte scolaire .....	13
➤ Demande d'admission au titre du sport de haut niveau.....	13
➤ Accords existants entre établissements et clubs sportifs.....	13
➤ Demande d'admission dans une section sportive de lycée .....	13
➤ Élèves de 2 <sup>nde</sup> professionnelle candidats à une 2 <sup>nde</sup> GT .....	14
➤ Les candidats scolarisés au CNED .....	14
➤ Les candidats scolarisés et résidant hors académie .....	14
➤ Les candidats des établissements privés hors contrat ou instruits à domicile.....	15
➤ Candidats souhaitant poursuivre leurs études en dehors de l'académie de Montpellier .....	15
➤ Candidats souhaitant poursuivre leurs études sous statut d'apprenti.....	15
Traitement des situations particulières vis-à-vis de la commission Pré-affectation .....	16
SAISIE INFORMATIQUE DES CANDIDATURES.....	17
➤ Saisie dans les établissements.....	17
➤ Saisie dans les directions des services départementaux de l'éducation nationale.....	17
➤ Saisie au rectorat.....	17
DÉTERMINATION DU BAREME – ANNEE 2021 .....	18
RÉSULTATS DE L'AFFECTATION .....	21
➤ Diffusion des résultats de l'affectation .....	21
➤ Notification des résultats aux élèves et aux familles.....	21
➤ Télé-inscription .....	21
➤ Inscriptions administratives.....	21
➤ Traitement des élèves non affectés.....	22
ANNEXES	
1. Calendrier	
2. Fiche de candidature	
3. Fiche de liaison établissement d'accueil-établissement d'origine	
4. Liste des établissements proposant une section sportive	
5. Fiche de demande de priorité médicale	
6. Certificat médical	
7. Avis pédagogique pour les élèves en dispositif ULIS	
8. Résultat des tests d'aptitude à l'entrée en bac professionnel agricole Conduite et Gestion de l'Entreprise Hippique	
9. Récépissé de dépôt de dossier dans un établissement agricole privé	
10. Formations frontalières	
11. Grille des coefficients par formation	
12. Fiche commission départementale d'ajustement – affectation en 2 <sup>nde</sup> GT	

# PROCEDURE AFFELNET

La procédure AFFELNET (AFFEctation par Le NET) concerne l'affectation dans la voie générale et technologique ainsi que dans la voie professionnelle :

- de l'Éducation Nationale (public)
- de l'Agriculture (public et privé)
- du lycée de la Mer Paul Bousquet à Sète (voie professionnelle uniquement)

## ➤ PUBLIC CONCERNE

- 3<sup>ème</sup> générale
- 3<sup>ème</sup> Prépa-Métiers
- 3<sup>ème</sup> SEGPA
- 2<sup>nde</sup> générale et technologique (y compris dans l'enseignement agricole) pour les réorientations en voie professionnelle (1<sup>ère</sup> année de CAP et 2<sup>nde</sup> professionnelle) et les redoublements de 2<sup>nde</sup> GT
- 2<sup>nde</sup> professionnelle (y compris dans l'enseignement agricole et maritime) pour les réorientations et les redoublements
- 1<sup>ère</sup> année de CAP en deux ans (y compris dans l'enseignement agricole et maritime) pour les réorientations et les redoublements
- élèves de la mission de lutte contre le décrochage scolaire
- candidats en retour en formation initiale ou en reprise d'études (procédure particulière)

**RAPPEL** : Tous les ETABLISSEMENTS AGRICOLES PRIVÉS (y compris les Maisons Familiales et Rurales – MFR) ont rejoint la procédure Affelnet.

**Pour une intégration en 1<sup>ère</sup> année de CAPA ou en 2<sup>nde</sup> professionnelle agricole dans un de ces lycées privés, il convient que :**

1. la famille retire un dossier dans l'établissement demandé et le retourne dûment complété à cet établissement
2. l'établissement demandé fournit à la famille un récépissé lors du dépôt de la demande, (cf annexe 9) que cette dernière remettra à son établissement d'origine
3. l'établissement d'origine (ou la famille lorsqu'il s'agit d'un élève de 3<sup>ème</sup>) saisit également la candidature dans Affelnet

*Les candidatures dans les établissements privés de l'éducation nationale doivent être formulées directement auprès de l'établissement concerné, même lorsqu'un vœu de recensement a été saisi.*

## ➤ LA FICHE DE CANDIDATURE (cf. annexe 2)

La fiche de candidature sera éditée sous la responsabilité du chef d'établissement d'origine.

Elle sera également téléchargeable par les établissements de l'académie sur Accolad ou, par tout le monde, sur le site internet du rectorat,

[http://www.ac-montpellier.fr/cid88004/1ere-annee-cap-baccalaureat-professionnel-2nde-generale-technologique.html#constituer\\_un\\_dossier\\_pour\\_l\\_affectation\\_de\\_juin](http://www.ac-montpellier.fr/cid88004/1ere-annee-cap-baccalaureat-professionnel-2nde-generale-technologique.html#constituer_un_dossier_pour_l_affectation_de_juin)

**UNE SEULE FICHE DE CANDIDATURE PAR CANDIDAT EST À RENSEIGNER  
AVANT LE LUNDI 14 JUIN 2021**

(DATE LIMITE DE SAISIE DES VŒUX - en établissement -)

Si elle n'utilise pas le Téléservice Affectation qui lui permet de saisir elle-même ses vœux avant le 31 mai, la famille exprime ses vœux sur la fiche de candidature. Cette fiche est complétée par l'établissement et sert de support à la saisie informatique des candidatures.

**NOTA BENE** : Les élèves originaires des établissements privés hors contrat devront avoir satisfait à l'obligation de l'examen d'entrée dans l'enseignement public.

# RENSEIGNEMENT DE LA FICHE DE CANDIDATURE PAR L'ETABLISSEMENT

(en cas de non-utilisation par les représentants légaux du téléservice Affectation)

La fiche de candidature (cf Annexe 2) est éditée par l'établissement d'origine, renseignée par l'établissement d'origine et par les familles, saisie et conservée dans l'établissement d'origine.

Le traitement informatisé requiert que soient renseignées avec la plus grande rigueur les rubriques suivantes : identification et vœux de l'élève, évaluations des compétences et champs disciplinaires, avis du chef d'établissement, situation médicale particulière.

## ➤ Identification de l'élève

Toutes les lignes doivent être renseignées avec précision.

## ➤ Zone géographique de l'élève

Tous les élèves résidant en Lozère auront la même zone géographique : 0480000.

Les élèves scolarisés en Lozère mais résidant dans un autre département de l'académie et qui souhaitent poursuivre leur scolarité en Lozère conserveront la zone géographique attribuée en fonction de leur adresse, mais bénéficieront d'une bonification automatique qui facilitera leur affectation en Lozère. **Attention, pour ceux qui demandent une 2<sup>nd</sup>e GT et dont le département de résidence n'est pas la Lozère, se reporter au paragraphe sur l'assouplissement de la carte scolaire, page 13, pour saisie d'une demande de dérogation.**

Pour les élèves scolarisés en Lozère, mais qui souhaitent rejoindre leur secteur de résidence, la zone géographique renseignée automatiquement en fonction de leur adresse de résidence permettra une affectation prioritaire sur leur lycée de secteur.

## ➤ Décision d'orientation

La décision d'orientation prise par le chef d'établissement ou la commission d'appel conditionne le type de vœux que l'élève sera autorisé à formuler. Il conviendra donc que le conseil de classe se prononce sur chacune des voies demandées afin de pouvoir s'assurer de la conformité entre les vœux saisis et la décision d'orientation.

Lorsqu'une famille fera appel de la décision d'orientation arrêtée par le chef d'établissement, le chef d'établissement veillera à se reconnecter sur AFFELNET à l'issue de la commission d'appel. L'application sera accessible jusqu'au vendredi 18 juin pour permettre la mise en conformité des vœux avec les décisions de la commission.

## ➤ Vœux formulés par l'élève

- Chaque candidat peut formuler 10 vœux au maximum dans l'académie. (Un vœu = une spécialité dans un établissement).
- Pour tout candidat à une 2<sup>nd</sup>e générale et technologique, il est vivement recommandé que le dernier vœu formulé soit un vœu sans note, à capacité non limitée dans l'établissement de secteur de l'élève.
- Il est rappelé l'importance du dialogue avec les familles pour déterminer l'ordre des vœux, compte tenu du fait que la proposition tiendra compte du vœu le mieux placé possible.

**NOTA BENE** (Cf circulaire Dispositions particulières en vigueur)

- Les candidats au Baccalauréat professionnel Conduite et Gestion de l'entreprise Hippique doivent avoir satisfait aux tests d'entrée. Les résultats à ces tests seront communiqués à l'établissement d'origine par l'établissement d'accueil (cf Annexe 8). Seuls pourront donc candidater à cette formation les élèves signalés par les établissements d'accueil. Le fait d'avoir satisfait au test dans au moins un des établissements de la région académique (Occitanie) autorise la candidature de l'élève sur l'un et/ou l'autre établissement, sans préjuger des résultats de l'affectation. Les tests sont organisés à des dates différentes pour permettre une seconde chance aux candidats qui auraient échoué.
- Formations maritimes : L'attention est attirée sur les formations dispensées par le lycée de la Mer Paul Bousquet à Sète : l'intégration dans cet établissement est conditionnée par l'obtention d'un certificat médical qui ne peut être délivré que par un médecin des gens de mer (un seul praticien sur la région : RV à prendre au 04 67 46 33 28). Les délais d'attente peuvent donc être importants.

## ➤ Notes

Les évaluations prises en compte seront celles de l'année en cours.

## Rappel

**1<sup>er</sup> cas** : les notes sont celles extraites des bilans périodiques du Livret Scolaire Unique (LSU). Sont concernés : les élèves actuellement scolarisés au niveau 3<sup>ème</sup> dans un établissement de l'Education Nationale de l'académie de Montpellier.

- L'intégration des notes sera à effectuer par l'établissement d'origine au plus tard le **lundi 14 juin 2021**.  
ATTENTION : cette opération ne sera réalisable qu'une seule fois.  
Cette opération déclenche le calcul automatique des points attribués à chacun des élèves enregistrés dans Affelnet-Lycée.

**2<sup>ème</sup> cas** : les notes n'ont pas pu être extraites du LSU. Sont concernés les élèves hors académie, les élèves scolarisés en 2<sup>nde</sup> (GT et professionnelle) ou en 1<sup>ère</sup> année de CAP, les candidats non scolarisés.

- Dans ce cas, la note est constituée de la moyenne des trois trimestres de l'année en cours dans les disciplines suivantes, en fonction de la scolarité en cours :

Champs dis. Scolarité act.	Français			Langues vivantes		Arts		Sciences, technologie et DP			
	Français	Maths	H-Géo	LV1	LV2	EPS	Arts pla.	Educ. Music.	SVT	Technologie	Physique Chimie
3 <sup>ème</sup> générale	Français	Maths	H-Géo	LV1	LV2	EPS	Arts pla.	Educ. Music.	SVT	Technologie	Physique Chimie
3 <sup>ème</sup> Prépa-Métiers	Français	Maths	H-Géo	Langues vivantes		EPS	Enseignements artistiques		Sciences et technologie		Découverte professionnelle
3 <sup>ème</sup> agricole	Français	Maths	H-Géo	Langues vivantes		EPS	Education soci-culturelle		Biologie, écologie / santé	Enseignements pro. agricoles	Physique Chimie
3 <sup>ème</sup> SEGPA	Français	Maths	H-Géo	Langues vivantes		EPS	Enseignements artistiques		SVT, technologie, physique-chimie		Découverte professionnelle
2 <sup>nde</sup> GT	Français	Maths	H-Géo	LV1	LV2	EPS			SVT		Physique Chimie
2 <sup>nde</sup> pro/1 <sup>ère</sup> année de CAP	Français	Maths	H-Géo	Langues vivantes		EPS	Arts appliqués/ Culture artist.		Sciences	Enseign. pro théorique pratique	Physique Chimie

- Pour tous les candidats, les notes peuvent être prises en compte jusqu'au 14 JUIN.
- En l'absence de note dans une discipline, il convient de saisir « NN » (signifie « non notée »).
- Pour les élèves du palier 3<sup>ème</sup>, les évaluations saisies seront comprises dans l'intervalle [3 ;16]. La marque décimale est le point (cf les explications de calcul de point qui figurent sur la fiche de candidature, annexe 2).
- Pour les élèves du palier 2<sup>nde</sup>, les notes seront saisies comme habituellement, généralement sur une échelle de 0 à 20. Elles seront traduites, par l'application, sous forme de champs disciplinaires au moment du calcul du barème pour les vœux de 2<sup>nde</sup> GT, professionnelle, ou 1<sup>ère</sup> année de CAP et seront donc, in fine, comprises dans l'intervalle [3 ;16] pour garantir un traitement équitable avec les élèves du palier 3<sup>ème</sup>.



## ➤ Compétences

### RAPPEL

- Les compétences qui sont évaluées sont celles qui constituent le socle commun de connaissances, de compétences et de culture en fin de cycle 4, y compris pour les élèves issus de SEGPA.<sup>1</sup>
- Les données seront issues du bilan renseigné dans le Livret Scolaire Unique (LSU) et intégrées dans Affelnet Lycée en même temps que les évaluations disciplinaires.

COMPOSANTES DU SOCLE COMMUN	Maîtrise insuffisante	Maîtrise fragile	Maîtrise satisfaisante	Très bonne maîtrise
1. Comprendre, s'exprimer en utilisant la langue française à l'oral et à l'écrit				
2. Comprendre, s'exprimer en utilisant une langue étrangère et, le cas échéant, une langue régionale				
3. Comprendre, s'exprimer en utilisant les langages mathématiques, scientifiques et informatiques				
4. Comprendre, s'exprimer en utilisant les langages des arts et du corps				
5. Les méthodes et outils pour apprendre				
6. La formation de la personne et du citoyen				
7. Les systèmes naturels et les systèmes techniques				
8. Les représentations du monde et l'activité humaine				

Pour tous les candidats issus du palier 2<sup>nd</sup>e (c'est-à-dire ceux scolarisés en 2<sup>nd</sup>e GT, en 2<sup>nd</sup>e professionnelle ou en 1<sup>ère</sup> année de CAP), les compétences ne seront pas à saisir. Elles seront automatiquement validées à « Maîtrise satisfaisante ».

<sup>1</sup> Le traitement statistique effectué (lissage des notes à l'intérieur d'un groupe par utilisation de la loi normale centrée/réduite) permet de corriger les effets d'une moindre maîtrise des compétences de fin de cycle 4 pour ces élèves issus de SEGPA.

## ➤ Avis du chef d'établissement

Les notes et les compétences de l'élève ayant été prises en compte, il s'agit à travers cet avis de se prononcer sur :

- la qualité de l'élaboration de son projet par l'élève
- le pronostic global de réussite pour chacune des spécialités

L'échelle des avis et leur définition est précisée ci-dessous :

1. **Très favorable (T) : 2500 points**
  - élève très motivé par la formation sollicitée
  - ayant fait des démarches pour rencontrer un ou des établissements d'accueil
  - ayant fait des démarches pour rencontrer un ou des professionnels
  - ayant de très bonnes perspectives de réussite dans cette formation
2. **Favorable (F) : 1600 points**
  - élève motivé pour la formation demandée
  - actif dans la construction de son projet
  - ayant de bonnes perspectives de réussite dans cette formation
3. **Sans opposition (S) : 800 points**
  - élève dont la motivation n'est pas affirmée
  - peu actif dans la construction de son projet
  - ayant des perspectives moyennes de réussite dans cette formation
4. **Réservé (R) : 0 point**
  - élève peu motivé pour la formation envisagée
  - réserves émises sur des perspectives de réussite dans cette formation.

### NOTA BENE

- Le cas échéant, l'avis du chef d'établissement intègre les éléments d'information communiqués par les établissements d'accueil, auprès desquels les candidats ont conduit une véritable démarche d'information (cf Annexe 3).
- L'avis du chef d'établissement est identique lorsqu'une même spécialité est demandée dans plusieurs établissements.
- L'avis porte sur l'année scolaire en cours, quelle que soit la classe suivie par l'élève.

# SITUATIONS PARTICULIERES

## Les différentes situations :

### ➤ SITUATION MEDICALE PARTICULIERE (ne relevant pas de l'assouplissement de la carte scolaire tel que défini page 13 de ce guide)

Le bonus médical a pour objectif de permettre l'affectation des élèves présentant un handicap ou une maladie invalidant(e) dans une formation compatible avec leur état de santé et leur prise en charge médicale. Ces situations pourront être appréciées par le médecin de la commission.

Le caractère décisif de ce bonus implique en amont la prise en compte de situations médicales qui exigent réellement une attention particulière, par exemple :

- nécessité d'affecter un candidat dans une formation compatible avec son handicap
- soins spécialisés de proximité
- La fiche de candidature de l'élève prévoit de recenser les situations médicales particulières connues par l'établissement ou signalées par la famille (case « oui » à cocher). Dans ce cas, un dossier médical sera constitué. Il devra contenir les éléments suivants :
  1. Demande écrite de la famille ou de l'élève majeur (cf annexe 5) ;
  2. Certificat médical détaillé sous pli confidentiel (cf annexe 6) à compléter par le médecin qui suit l'élève, précisant :
    - La nature de la pathologie ;
    - La nature du handicap (déficience, incapacité et désavantage) ;
    - Les contre-indications absolues à certaines formations professionnelles (préciser lesquelles) ;
    - La nature de la prise en charge médicale :
      - Lieu des soins ;
      - Rythme des soins.
  3. Avis motivé du médecin de l'Éducation nationale, chaque fois que possible.
- Le dossier médical complet est remis par la famille au chef d'établissement (dans lequel l'enfant est actuellement scolarisé) le 21 mai 2021 au plus tard qui le transmet sous pli confidentiel au médecin conseiller technique de l'inspecteur d'académie - directeur académique des services de l'éducation nationale du département dans lequel est scolarisé l'élève (ou du département demandé en premier vœu pour les candidats extérieurs à l'académie) le 27 mai au plus tard.
- Le dossier est examiné au plus tard lors de la commission Pré-affectation (voir calendrier départemental). En cas d'avis favorable de la commission, l'affectation du candidat sera assurée
  - dans la spécialité et l'établissement demandés pour la voie professionnelle,
  - dans l'établissement demandé, compte non-tenu des enseignements optionnels, pour la voie générale et technologique

Les élèves scolarisés en ULIS (unité localisée pour l'inclusion scolaire) seront systématiquement recensés comme présentant une situation médicale particulière et établiront obligatoirement un dossier médical comme indiqué ci-dessus. Le bonus médical n'est pas systématiquement attribué.

Par ailleurs, il est vivement recommandé que ces élèves bénéficient d'une période d'immersion de plusieurs jours dans la (les) spécialité(s) demandée(s) et dans l(es) établissement(s) souhaité(s) afin de vérifier la pertinence de leur projet au regard de leurs troubles ou pathologies, des exigences de la formation et des conditions matérielles d'accueil dans l'établissement (joindre un compte-rendu – annexe 7 – au dossier médical).

## ➤ ÉLÈVES DE LA MISSION DE LUTTE CONTRE LE DECROCHAGE SCOLAIRE

- La candidature de ces élèves peut être étudiée en commission départementale de « Pré-affectation » (voir tableau ci-après).
- Dans ce cas, le dossier de candidature comprend :
  - i. la fiche de candidature portant identification et vœux de l'élève
  - ii. tous les éléments de nature pédagogique permettant à la commission de se prononcer sur la valeur de la candidature (bulletins scolaires de l'année précédente, éléments d'évaluation scolaire de l'année en cours ainsi que l'avis du chef d'établissement).

## ➤ CANDIDATS AU TITRE DU RETOUR EN FORMATION INITIALE

### Public concerné :

- tout jeune âgé de 16 à 25 ans révolus ayant interrompu sa formation sans diplôme ou ne possédant que le DNB ou le CFG (décret 2014-1453)
- tout jeune âgé de 16 à 25 ans révolus ayant interrompu sa formation sans diplôme, titre ou certificat inscrit au RNCP (décret 2014-1454)

La candidature de ces candidats peut être étudiée en commission départementale de Pré-Affectation (voir tableau ci-après)

- Le dossier de candidature est instruit par le centre d'information et d'orientation le plus proche du domicile du candidat. (conformément à la circulaire en vigueur).
- La candidature est saisie par la direction des services départementaux de l'éducation nationale du département demandé en premier vœu. Le numéro d'établissement attribué lors de la saisie sera celui du CIO qui a transmis le dossier pour permettre à celui-ci de suivre les dossiers qu'il a instruits.
- Date limite d'arrivé à la DSDEN : jeudi 27 mai 2021.

## ➤ CANDIDATS AU TITRE DE LA REPRISE D'ETUDES

Public concerné : toute personne ayant interrompu ses études et titulaire d'un diplôme de la voie professionnelle

La candidature de ces candidats peut être étudiée en commission départementale de Pré-Affectation (voir tableau ci-après)

- Le dossier de candidature est instruit par le centre d'information et d'orientation le plus proche du domicile du candidat. (conformément à la circulaire en vigueur).
- La candidature est saisie par la direction des services départementaux de l'éducation nationale du département demandé en premier vœu. Le numéro d'établissement attribué lors de la saisie sera celui du CIO qui a transmis le dossier pour permettre à celui-ci de suivre les dossiers qu'il a instruits.
- Date limite d'arrivé à la DSDEN : jeudi 27 mai 2021.

## ➤ ÉLÈVES ALLOPHONES NOUVELLEMENT ARRIVES (EANA)

**Rappel :** Les élèves définis comme **EANA** (anciennement ENAF–Élèves Nouvellement Arrivés en France-) sont ceux qui ont été scolarisés en France à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2021.

La candidature de ces élèves peut être étudiée en commission départementale Pré-Affectation (voir tableau ci-après)

Dans ce cas précis, le dossier de candidature comprendra :

1. la fiche de candidature portant identification et vœux de l'élève (la scolarité d'origine renseignée sera systématiquement 3UPEAA). Les notes prises en compte seront :
  - a. Note de français = note de français langue étrangère.
  - b. Note de langue vivante = note de la langue vivante étudiée en cours d'année, sinon note dans une langue étudiée dans un parcours antérieur (qui s'appuiera sur des bulletins scolaires ou des traces écrites de ce parcours), sinon note de langue maternelle dans la mesure du possible. À défaut, il sera fait appel aux enseignants de langue et culture d'origine et/ou la note sera établie en référence aux compétences évaluées dans le cadre du socle commun.

- c. Note de mathématique = Note de l'année en cours. À défaut, à partir d'un protocole existant dans la langue maternelle de l'élève. À défaut, valorisation d'un parcours antérieur qui s'appuiera sur des bulletins scolaires ou des traces écrites de ce parcours.
2. tous les éléments de nature pédagogique permettant à la commission de se prononcer sur la valeur de la candidature (éléments d'évaluation scolaire de l'année en cours – en particulier bulletins scolaires, niveau de maîtrise de la langue française ainsi que l'avis du conseil de classe).

### ➤ ÉLÈVES DE 3<sup>ÈME</sup> DE L'ENSEIGNEMENT AGRICOLE

Les candidatures seront saisies par l'établissement d'origine. La formation d'origine saisie pour ces candidats sera « 3E-AGR » exclusivement.

### ➤ ASSOULISSEMENT DE LA CARTE SCOLAIRE

- L'application permet de traiter les demandes de dérogation au secteur de recrutement en attribuant un bonus dégressif au regard des motifs invoqués et hiérarchisés de la façon suivante :
  1. les élèves souffrant d'un handicap
  2. les élèves bénéficiant d'une prise en charge médicale importante à proximité de l'établissement demandé
  3. les boursiers au mérite ou sur critères sociaux
  4. les élèves dont un frère ou une sœur est scolarisé dans l'établissement souhaité
  5. les élèves dont le domicile est situé en limite de zone de desserte et proche de l'établissement souhaité.
  6. les élèves qui doivent suivre un parcours scolaire particulier
  7. Autre raison

Attention : ces demandes de dérogation ne concernent que les vœux d'admission sur une 2<sup>nde</sup> générale et technologique (vœux avec « barème, sans notes »).

### ➤ DEMANDE D'ADMISSION AU TITRE DU SPORT DE HAUT NIVEAU

- Les fédérations sportives feront connaître au SAIO, par l'intermédiaire du CREPS (M. NIEL), la liste des sportifs de haut niveau (cf note de service du MENESR n°2014-071 du 30/04/2014) avant le 8 juin 2021. Un bonus, saisi au SAIO, sera alors accordé aux élèves concernés. Ce bonus leur garantit l'affectation dans la formation souhaitée.

AUCUNE LISTE RECUE PAR UN AUTRE CANAL NE SERA PRISE EN COMPTE.

### ➤ ACCORDS EXISTANTS ENTRE ETABLISSEMENTS ET CLUBS SPORTIFS

- Un certain nombre de clubs ont passé des accords pour l'accueil dans un même établissement de leurs licenciés afin de rendre compatibles leur scolarité avec les contraintes liées à la pratique sportive. Sur la base de ces accords, un bonus, saisi à la direction des services départementaux de l'éducation nationale, sera alors accordé aux élèves concernés. Ce bonus leur facilite l'affectation dans l'établissement souhaité, sans la garantir.

### ➤ DEMANDE D'ADMISSION DANS UNE SECTION SPORTIVE DE LYCEE

Rappel : il n'existe aucune section sportive en lycée professionnel

- Conformément à la circulaire N° 2011-099 du 29 septembre 2011,  
« Les candidatures sont proposées par le chef d'établissement sur la base de critères sportifs, après consultation des instances fédérales partenaires du projet. »  
« Dans le cadre de l'assouplissement de la carte scolaire, des dérogations peuvent être accordées dans la limite des places disponibles au titre du motif « parcours particulier de l'élève » ».
- Le chef d'établissement qui dispose d'une ou plusieurs sections sportives (cf annexe 4) fait parvenir au plus tard le lundi 14 juin 2021 à l'inspecteur d'académie – directeur académique des services de l'éducation nationale la liste des élèves sélectionnés sur la base de critères sportifs, après consultation des instances fédérales partenaires du projet. L'inspecteur d'académie – directeur académique des services de l'éducation nationale valide le motif de « parcours particulier de l'élève ».

Les candidats sont affectés après les élèves du secteur, dans la limite des capacités d'accueil globales de l'établissement, arrêtées par le recteur.

Attention,

- l'accès à la section sportive Équitation du lycée G. Tillion à Castelnaudary déroge à cette règle. L'affectation dans cette section fait l'objet de dispositions particulières ;
- les établissements agricoles n'étant pas sectorisés, il n'y a pas lieu de demander une dérogation de secteur ; le motif "parcours scolaire particulier" n'a donc pas à être invoqué pour intégrer une section sportive dans ces établissements.

### ➤ ÉLÈVES DE 2<sup>NDE</sup> PROFESSIONNELLE CANDIDATS A UNE 2<sup>NDE</sup> GT

1. L'élève a obtenu le passage en 2<sup>nde</sup> GT antérieurement : la candidature est saisie dans Affelnet par l'établissement d'origine et la photocopie de la décision d'orientation est envoyée à l'inspecteur d'académie – directeur académique des services de l'éducation nationale.
2. L'élève n'a pas obtenu le passage en 2<sup>nde</sup> GT antérieurement : le chef d'établissement, après consultation des conseils des classes d'origine et d'accueil, peut autoriser cette candidature qu'il saisit dans Affelnet. Une copie de cette autorisation est envoyée à l'inspecteur d'académie – directeur académique des services de l'éducation nationale.

### ➤ LES CANDIDATS SCOLARISES AU CNED

- Ces candidats, quel que soit leur niveau de scolarité, ne sont pas concernés cette année par l'utilisation du Téléservice Affectation.
- La fiche de candidature sera téléchargée et imprimée en un seul exemplaire par le candidat sur le site Internet du rectorat : <http://www.ac-montpellier.fr> rubrique "orientation", puis "être candidat à une formation" puis "En 1<sup>ère</sup> année de CAP ou de Baccalauréat professionnel ou en 2<sup>nde</sup> générale et technologique".
- Il sera également possible pour ces candidats de sélectionner et éditer leurs demandes de poursuite d'étude sur un document accessible sur le site du ministère de l'éducation nationale.
- La famille adressera cette fiche au CNED qui la complétera et saisira les vœux en utilisant le service national de « saisie simplifiée ».  
Date limite de saisie : lundi 14 juin 2021.
- Parallèlement, la famille transmettra deux justificatifs de domicile ou un avis de mutation professionnelle des parents à la direction des services départementaux de l'Education Nationale de son département de résidence accompagnés d'une copie du récapitulatif de saisie Affelnet ou, à défaut, de la fiche de candidature.

### ➤ LES CANDIDATS SCOLARISES ET RESIDANT HORS ACADEMIE

- Les représentants légaux pourront réaliser directement la saisie des vœux souhaités dans notre académie via le Téléservice Affectation. Ils seront attentifs à d'éventuelles dispositions particulières qui leurs seraient indiquées sur le site.
- A défaut d'une saisie directe par la famille, la fiche de candidature sera imprimée (en un seul exemplaire par candidat) par l'établissement d'origine sur le site internet du rectorat : <http://www.ac-montpellier.fr> rubrique "orientation", puis "Etre candidat à une formation" puis "En 1<sup>ère</sup> année de CAP ou de Baccalauréat professionnel ou en 2<sup>nde</sup> générale et technologique".
- Dans ce 2<sup>ème</sup> cas, l'établissement d'origine complétera la fiche et saisira les vœux en utilisant le service national de « saisie simplifiée ».  
Date limite de saisie : lundi 14 juin 2021.

**ATTENTION** : Les formations de l'académie de Montpellier sont accessibles en priorité aux élèves de cette académie. Toutefois, les candidatures extérieures à l'académie sont prises en compte :

1. pour les formations relevant du ministère de l'agriculture : de la même façon, le recrutement étant national ;
2. pour les formations relevant du lycée de la mer Paul Bousquet à Sète : de la même façon, le recrutement étant national ;

Récent

### 3. pour les formations relevant du ministère de l'éducation nationale :

- de la même façon en cas de changement de résidence de la famille. Dans ce cas, un avis de mutation du représentant légal ou deux justificatifs de domicile seront envoyés à la direction des services départementaux de l'éducation nationale du département demandé en premier vœu.  
Date limite d'arrivée : jeudi 10 juin 2021.
- de la même façon pour les élèves de l'académie de Toulouse souhaitant intégrer une des formations listées en annexe 10, proposées dans les établissements frontaliers cités
- dans la limite des places disponibles dans tous les autres cas.

### ➤ LES CANDIDATS DES ETABLISSEMENTS PRIVES HORS CONTRAT OU INSTRUMENTS A DOMICILE

- Ces candidats, quel que soit leur niveau de scolarité, ne sont pas concernés par l'utilisation du Télé-service Affectation.
- La fiche de candidature sera imprimée en un seul exemplaire par le candidat sur le site Internet du rectorat : <http://www.ac-montpellier.fr> rubrique "orientation", puis "Etre candidat à une formation" puis "En 1<sup>ère</sup> année de CAP ou de Baccalauréat professionnel ou en 2<sup>nde</sup> générale et technologique".
- Il sera également possible pour ces candidats de sélectionner et éditer leurs demandes de poursuite d'étude sur un document accessible sur le site du ministère de l'éducation.
- L'établissement d'origine ou la famille (en cas d'instruction à domicile) complétera et adressera cette fiche à la direction des services départementaux de l'éducation nationale du département demandé en premier vœu, accompagnée des bulletins scolaires de l'année en cours, d'un justificatif de domicile et, le cas échéant, d'un avis de mutation dans le département demandé. Ce service réalisera la saisie des vœux.  
Date limite d'arrivée : jeudi 10 juin 2021.
- Les élèves devront avoir satisfait à l'obligation de l'examen d'entrée dans l'enseignement public.

### ➤ CANDIDATS SOUHAITANT POURSUIVRE LEURS ETUDES EN DEHORS DE L'ACADEMIE DE MONTPELLIER

- Les représentants légaux pourront réaliser directement la saisie des vœux souhaités hors académie via le Télé-service Affectation. Ils seront attentifs à d'éventuelles dispositions particulières qui leurs seraient indiquées sur le site.
- Un vœu de recensement de type "VŒU HORS ACADEMIE" sera automatiquement généré sur l'application Affelnet Lycée de l'établissement d'origine qui veillera à compléter les dossiers si besoin en se connectant, comme les années antérieures, via AffelMap, sur l'application Affelnet Lycée de l'académie demandée.

### ➤ CANDIDATS SOUHAITANT POURSUIVRE LEURS ETUDES SOUS STATUT D'APPRENTI

- La famille ou l'établissement d'origine saisira un(des) vœu(x) dits « de recensement » correspondant au diplôme qu'il souhaite préparer dans le CFA support, dans l'ordre hiérarchique souhaité par la famille, afin de refléter la demande au plus juste. Le candidat ne sera pas pénalisé sur les vœux éventuellement émis en direction de formations sous statut scolaire moins bien placées, puisqu'il n'existe plus de "bonus 1<sup>er</sup> vœu". Si son barème le permet, il pourra donc obtenir une affectation sur un vœu formulé sous statut scolaire, bien qu'ayant émis un vœu de recensement mieux placé.
- Le chef d'établissement précisera au jeune et sa famille les démarches à entreprendre (recherche d'un employeur, contact direct avec l'établissement d'accueil notamment) et les aides possibles pour effectuer ces démarches. Il leur indiquera bien qu'il n'y aura pas d'affectation prononcée sur le vœu d'apprentissage.
- S'agissant des vœux d'apprentissage qui seraient placés à un meilleur rang que celui sur lequel le candidat aura été affecté, les CFA concernés seront destinataires de la liste et des coordonnées de ces derniers, afin de pouvoir les accompagner dans leur processus de recherche d'employeur.

Récent

## Traitement des situations particulières vis-à-vis de la commission Pré-affectation

Situation du candidat	Passage en commission	Non soumis à commission
Situation médicale particulière	X	
Suivi par la MLDS	X	
Candidats au titre du retour en formation initiale	X	
Candidats au titre de la reprise d'études	X	
Élève allophone nouvellement arrivé	X	
Élève de 3 <sup>ème</sup> de l'enseignement agricole		X
Demande d'assouplissement carte scolaire		X
Sportif de haut niveau		X
Accord établissement / club sportif		X
Admission en section sportive de lycée		X
Élève de 2 <sup>nde</sup> professionnelle candidat à une 2 <sup>nde</sup> GT		X
Scolarisé au CNED		X
Scolarisé et résidant hors académie		X
Scolarisé en établissement privé hors contrat ou instruit à domicile	X	



# SAISIE INFORMATIQUE DES CANDIDATURES

La procédure d'affectation exige un strict respect du calendrier. (cf. Annexe 1). La saisie informatique, lorsqu'elle n'est pas réalisée par les représentants légaux, est effectuée à partir des fiches de candidature dûment renseignées.

## ➤ SAISIE DANS LES ETABLISSEMENTS

- Lorsque les représentants légaux des élèves de 3<sup>ème</sup> n'auront pas réalisé la saisie des vœux via le Téléservice Affectation, les établissements de l'académie, publics et privés sous contrat relevant du ministère de l'éducation nationale effectueront cette saisie sur « Affelnet Lycée ». Ils seront également chargés de cette saisie pour les élèves des autres niveaux candidats à une réorientation ou devant bénéficier d'un maintien en 2<sup>nd</sup>e.
- Les établissements de l'académie, publics et privés sous contrat relevant du ministère de l'agriculture ainsi que le lycée de la Mer disposant d'une « clé OTP » saisiront les vœux de leurs élèves sur « Affelnet Lycée ».
- Les établissements scolaires sont chargés de saisir les candidatures des élèves de la mission de lutte contre le décrochage scolaire, inscrits dans leur établissement.
- Édition de la fiche de saisie : dans un double souci, de suivi de la saisie et de transparence, le compte-rendu des saisies réalisées en établissement sera obligatoirement imprimé et conservé dans l'établissement d'origine. Il est souhaitable que ce document soit signé par la famille ou le représentant légal.

*Il est recommandé de le tenir à disposition des familles car il fera foi en cas de litige.*

NOTA BENE : Il convient d'actualiser le fichier des candidatures à l'issue du dialogue avec les chefs d'établissement et avant appel, ainsi qu'à l'issue des commissions d'appel.

Date limite : lundi 14 juin 2021 (intervention possible sur les dossiers par les établissements d'origine de l'académie jusqu'au vendredi 18 juin 2021).

- Les établissements d'accueil saisiront les instructions relatives aux inscriptions administratives.  
Date limite : vendredi 25 juin 2021

## ➤ SAISIE DANS LES DIRECTIONS DES SERVICES DEPARTEMENTAUX DE L'EDUCATION NATIONALE

Les directions des services départementaux de l'éducation nationale sont chargées de saisir :

1. les candidatures émanant des publics suivants :
  - i. candidats au titre de retour en formation initiale
  - ii. candidats en reprise d'études
  - iii. élèves des établissements privés hors contrat ou instruits à domicile
2. les avis pour les élèves dont les dossiers auront été traités en commission de « Pré-Affectation ».
3. le bonus pour les sportifs concernés par l'accord entre un établissement et un club
4. le bonus de continuité pour les sections européennes, langues vivantes ou anciennes (le cas échéant)
5. le bonus médical (M)
6. les décisions des commissions pour les EREA, secondes spécifiques TMD, internationales, ESABAC, ABIBAC, BACHIBAC, 1<sup>ère</sup> année de CAP ATIM (le cas échéant).
7. l'affiliation à l'académie pour les élèves hors académie justifiant d'un déménagement familial
8. la validation des parcours scolaires particuliers

Rappel

## ➤ SAISIE AU RECTORAT

Le Service académique d'information et d'orientation (SAIO) saisira :

- le bonus attribué aux sportifs de haut niveau (cf note de service n°2014-071 du 30/04/2014)
- l'avis spécifique pour les candidats au baccalauréat professionnel « Métiers de la sécurité », « aéronautique » ou au CAP « Agent de sécurité »
- l'affiliation à l'académie pour les élèves hors académie ne postulant que sur des formations agricoles
- l'affiliation à l'académie pour les élèves de l'académie de Toulouse souhaitant intégrer une des formations listées en annexe 10

## DÉTERMINATION DU BAREME – Année 2021

Le classement des élèves se fera au moyen d'un barème calculé par l'application pour chacun des vœux et qui prend en compte les éléments suivants :

- ✓ Pour les vœux avec barème :
  - Pour tous les élèves scolarisés dans l'académie (et ceux assimilés) : attribution d'un bonus de 15000 points.
  - Sans note : 2<sup>nd</sup>e GT à capacité non contingentée.

Éléments	Valeurs possibles
Lien zone géographique	0 à 9999

- Avec notes : voie professionnelle et certaines 2<sup>nd</sup>e GT à capacité contingentée.

Avis du chef d'établissement (voie professionnelle)	0 – 800 – 1600 - 2500
Dérogations	0 à 1965
Redoublement	0 à 9999 *
Filière	1000 à 9999**
Sportifs (accords clubs-établissements validés par les corps d'inspection et l'inspecteur d'académie – directeur académique des services de l'éducation nationale)	5000**
Sportifs de haut niveau (cf note de service du MENESR n°2014-071 du 30/04/2014)	9999
Formations du lycée de la Mer, sur indication du proviseur de ce lycée	5500
Médical	9999

- ✓ Pour les vœux avec notes, on ajoute le total pondéré des notes lissées :

8 composantes du socle	10 – 25 – 40 - 50
Application d'un coefficient sur le barème total lié au socle	x 12
7 champs disciplinaires	Dans l'intervalle [3 ; 16]
Application d'un coefficient sur chacune des évaluations lissées, variable selon la formation d'accueil	30 coefficients au total
Application d'un coefficient multiplicateur sur le barème total lié aux champs disciplinaires	x 10
Application d'un coefficient pondérateur sur le total en fonction du groupe d'origine	1 - 1,1 – 1,2 **

- ✓ Pour les vœux sans barème : les commissions de classement établissent leurs classements en fonction des critères qui leur sont propres (cf « procédures particulières »).

\* Le bonus automatique de redoublement est de 9999 pour la voie professionnelle (même spécialité ET même établissement). Le redoublement dans la voie générale et technologique est garanti pour tout élève dans son lycée de secteur

\*\* Susceptibles d'évoluer

## Précisions sur les éléments du barème

- ✓ **Lien zone géographique**
  - Il permet d'affecter les candidats à une classe de 2<sup>nd</sup>e GT non contingentée dans leur établissement de secteur.
- ✓ **Bonus redoublement**
  - Il est attribué automatiquement aux candidats redoublant dans le même établissement et dans la même spécialité.
- ✓ **Bonus « Filière »**
  - Ces points sont attribués automatiquement aux élèves de SEGPA qui demandent un CAP.
  - Une continuité de parcours pourra être assurée par la direction des services départementaux de l'éducation nationale sur indication de l'établissement d'origine aux élèves qui souhaitent poursuivre l'apprentissage d'une langue vivante ou ancienne.
- ✓ **Lissage des notes**
  - Les notes des candidats font l'objet d'un traitement statistique permettant d'atténuer les effets d'une notation trop généreuse ou trop sévère.
  - Pour chacun des champs disciplinaires, une nouvelle note est obtenue, qui tient compte de la moyenne académique des notes et de leur dispersion, au sein des groupes d'origine des candidats.
- ✓ **Coefficients selon les formations demandées**
  - Les évaluations des champs disciplinaires sont affectées de coefficients qui diffèrent selon la formation demandée.
  - La direction générale de l'enseignement scolaire (DGESCO) du ministère de l'éducation nationale, en concertation avec la direction générale de l'enseignement et de la recherche (DGER) du ministère de l'agriculture, et avec les corps d'inspection, ont déterminé les coefficients attribués à ces disciplines. (cf. Annexe 11)
- ✓ **Cas particuliers des baccalauréats professionnels « Aéronautique », « Métiers de la sécurité » et du CAP « Agent de sécurité »**
  - À l'issue de la procédure particulière de recrutement, les candidats pourront se voir attribué un bonus en fonction de l'avis d'entretien obtenu et qui pourra prendre des valeurs comprises entre 1000 et 9000 points.
- ✓ **Pondération selon le groupe d'origine des candidats**
  - La politique académique d'affectation privilégie :
    - l'affectation des élèves de l'académie (pour les formations du ministère de l'Éducation nationale, sauf exceptions),
    - les élèves de 3<sup>ème</sup>.  
L'affectation des élèves ayant suivi une 3<sup>ème</sup> Prépa-Métiers sera favorisée, sans toutefois garantir leur affectation à 100 %. Plusieurs simulations seront effectuées et soumises au recteur et aux inspecteurs d'académie - directeurs académiques des services de l'éducation nationale. Une solution équilibrée, entre les départements et entre les spécialités sera recherchée.
    - les élèves de 3<sup>ème</sup> SEGPA lorsqu'ils postulent sur un CAP
  - À cette fin, une pondération, qui varie selon les groupes d'origine des candidats, est appliquée à leurs notes et permet ainsi de mettre en œuvre la politique académique d'affectation.

Groupes d'origine
3 <sup>ème</sup> générale
3 <sup>ème</sup> Prépa-Métiers et 3 <sup>ème</sup> de l'enseignement agricole
3 <sup>ème</sup> SEGPA
2 <sup>nde</sup> GT
2 <sup>nde</sup> professionnelle
1 <sup>ère</sup> année de CAP en 2 ans
1 <sup>ère</sup> GT
Mission de Lutte contre le Décrochage Scolaire
Candidats au titre de la reprise d'études
Candidats à un retour en formation initiale (décret 2014-1453)
Candidats à un retour en formation initiale (décret 2014-1454)

# RÉSULTATS DE L'AFFECTION

## ➤ DIFFUSION DES RESULTATS DE L'AFFECTION

Les résultats seront consultables sur internet le mercredi 30 juin 2021 :

- ◆ Pour les établissements d'origine et d'accueil de l'académie : sur « Affelnet Lycée ».
- ◆ Pour les candidats : <https://bv.ac-montpellier.fr/affelnet-lycee-resultats> ou sur le téléservice Affectation.
- ◆ Pour les établissements d'origine hors académie : <https://bv.ac-montpellier.fr/affelnet-lycee-resultatsetab>

## ➤ NOTIFICATION DES RESULTATS AUX ELEVES ET AUX FAMILLES

le MARDI 29 JUIN 2021

Les établissements d'accueil éditeront les notifications des élèves admis ou inscrits en liste complémentaire dans leurs sections et les adresseront aux intéressés.

Les établissements d'origine éditeront une fiche de résultat de l'affectation comportant un récapitulatif des vœux et des décisions, et la remettront à leurs élèves.

Les centres d'information et d'orientation éditeront une fiche de résultat de l'affectation comportant un récapitulatif des vœux et des décisions des candidats au titre de retour en formation initiale et en reprise d'études qu'ils auront instruits, et la remettront aux intéressés (candidats répertoriés comme "élèves de l'établissement CIO xxx").

## ➤ TELE-INSCRIPTION

du MERCREDI 30 JUIN 2021 9h au DIMANCHE 4 JUILLET 23h59

L'utilisation généralisée de la télé-inscription permettra aux établissements d'accueil de disposer le plus rapidement possible d'une vision précise sur leurs effectifs, préalable indispensable à la mise en place de leur structure pour la rentrée prochaine.

RAPPEL : Le service en ligne « inscription au lycée » fait l'objet d'une offre nationale depuis 2014.

## ➤ INSCRIPTIONS ADMINISTRATIVES

à partir du MERCREDI 30 JUIN 2021

(selon instructions à préciser dans Affelnet par chaque établissement d'accueil)

**Très important**

Les établissements d'accueil :

- ne saisissent aucun dossier élève issu de l'affectation via Affelnet dans SIECLE BEE pour éviter tout doublon
- importent les résultats de l'affectation dans SIECLE (module import des dossiers issus d'Affelnet). À la suite de cette transaction, les élèves sont automatiquement scolarisés sur les MEF dans lesquels ils ont été affectés
- saisissent le dossier des élèves admis hors Affelnet, suite aux commissions d'ajustement, en veillant à utiliser le N° INE existant (disponible dans l'exéat ou dans le dossier scolaire de l'élève ou sur ses bulletins scolaires antérieurs ou attribué lors de l'inscription au DNB)
- créent un dossier dans SIECLE BEE pour les seuls élèves qui n'ont pas d'INE (cas d'élèves nouvellement arrivés en France, par exemple).

Les établissements d'origine voient le motif de sortie et la date de sortie automatiquement renseignés dans l'application SIECLE BEE.

Le respect de ces consignes évitera de retrouver certains élèves dans le SIEI à la rentrée alors qu'ils sont scolarisés.

## ➤ TRAITEMENT DES ELEVES NON AFFECTES

- Un élève affecté ne peut plus participer aux phases suivantes d'affectation, que ce soit en juillet ou en septembre.
- Les élèves inscrits en liste supplémentaire pourront être appelés jusqu'au 31 août.
- Les élèves non affectés reprendront contact avec leur établissement d'origine ou avec le CIO en cas de déménagement.
  
- Pour la voie professionnelle, deux phases d'ajustement sont organisées :
  - en juillet :
    - les places vacantes seront publiées le MERCREDI 30 JUIN. Dans cette 1<sup>ère</sup> phase, seules les spécialités qui n'ont pas recueilli suffisamment de candidatures en juin seront proposées
    - les vœux seront saisis sur Affelnet les JEUDI 1<sup>er</sup> et VENDREDI 2 JUILLET 2021
    - les résultats seront publiés le LUNDI 5 JUILLET 2021

NB : un élève affecté en juillet ne peut pas participer à la phase de septembre (sauf cas exceptionnel)
  - en septembre :
    - les places vacantes seront publiées le MARDI 7 SEPTEMBRE 2021
    - les vœux seront saisis sur Affelnet les MERCREDI 8 et JEUDI 9 SEPTEMBRE 2021
    - les résultats seront diffusés le VENDREDI 10 SEPTEMBRE 2021
  
- Pour la voie générale et technologique, les familles des élèves non-affectés adressent une demande d'affectation à la DME, en utilisant l'imprimé mis à disposition (annexe 12) et en joignant les bulletins trimestriels de l'année en cours, avec copie à l'établissement demandé.

## En attente de décision sur le tour suivant de septembre par Affelnet pour les 2<sup>nd</sup>e GT :

- *en septembre :*
  - les **places vacantes** seront **publiées le MARDI 7 SEPTEMBRE 2021**
  - les **vœux** seront **saisis sur Affelnet les MERCREDI 8 et JEUDI 9 SEPTEMBRE 2021**
  - les **résultats** seront **diffusés le VENDREDI 10 SEPTEMBRE 2021**


**Annexe 1 : CALENDRIER 2021 DES OPERATIONS D'ORIENTATION ET D'AFFECTATION**  
**2<sup>NDE</sup> GENERALE ET TECHNOLOGIQUE - 2<sup>NDE</sup> PROFESSIONNELLE – 1<sup>ERE</sup> ANNEE DE CAP 2 ANS**  
**1<sup>ERE</sup> GENERALE - 1<sup>ERE</sup> PROFESSIONNELLE - 1<sup>ERE</sup> TECHNOLOGIQUE- 1<sup>ERE</sup> ANNEE DE BMA**


1ère année de CAP et 2nde professionnelle	2nde générale et technologique	Exa- mens	1ère professionnelle / 1ère année de BMA	1ère générale ou technologique
Préparation de l'orientation dans le cadre des parcours-passerelles		De mi-mars au 17 mai	Préparation de l'orientation dans le cadre des parcours-passerelles	
Ouverture du portail Affelnet aux familles pour CONSULTATION de l'offre de formation		Mardi 6 avril		
Ouverture du portail Affelnet aux familles pour SAISIE DES VŒUX (création du panier)		Lundi 10 mai	Ouverture de la période de saisie des vœux. Les vœux sont saisis sur internet par : - Les établissements d'origine (publics, privés sous contrat, agricoles et maritime) - la DSDEN pour les candidats au titre du retour en formation initiale et de la reprise d'études	
Ouverture de la POSSIBILITE de saisie des vœux sur Affelnet Lycée par : - Les établissements d'origine (publics, privés sous contrat, agricoles et maritime) - la DSDEN pour les candidats au titre du retour en formation initiale et de la reprise d'études			- le SAIO pour les candidats au titre du retour en formation initiale et de la reprise d'études - la DSDEN pour les candidats au titre du retour en formation initiale et de la reprise d'études	
Date limite de remise du dossier médical par la famille au chef d'établissement qui le transmettra au médecin conseiller technique du DASEN du département dans lequel est scolarisé l'élève (ou du département demandé en premier vœu pour les candidats extérieurs à l'académie)		Vendredi 21 mai	Date limite de transmission par les établissements d'origine des dossiers de demande de parcours passerelles à l'établissement d'accueil	
			Date limite de remise du dossier médical par la famille au chef d'établissement qui le transmettra au médecin : conseiller technique du recteur	conseiller technique du DASEN
Date limite d'arrivée à la DSDEN des dossiers médicaux, dossiers de retour en formation initiale ou de reprise d'études		Jeudi 27 mai	Date limite d'arrivée au SAIO des dossiers médicaux, dossiers de retour en formation initiale ou de reprise d'études et des dossiers avec avis des établissements d'accueil pour les parcours-passerelles de la voie générale et technologique vers la voie professionnelle	Date limite d'arrivée à la DSDEN des dossiers médicaux, dossiers de retour en formation initiale, de reprise d'études et de parcours passerelles de la voie professionnelle vers la voie générale ou technologique
			Date limite d'arrivée à l'établissement d'accueil des dossiers de candidature en 1ère année de BMA	
FIN de la SAISIE des vœux par les FAMILLES		Lundi 31 Mai		
Date limite d'arrivée des dossiers de 3 <sup>ème</sup> prépa-métiers		Vend. 4 juin		
Date limite d'arrivée à la DSDEN du département demandé des justificatifs de domicile ou de mutation pour les candidats extérieurs à l'académie de Montpellier		Jeudi 10 juin	Date limite d'arrivée au SAIO des justificatifs de domicile ou de mutation pour les candidats extérieurs à l'académie de Montpellier	Date limite d'arrivée à la DSDEN du département demandé des justificatifs de domicile ou de mutation pour les candidats extérieurs à l'académie de Montpellier
Date limite de la notification des décisions d'orientation aux familles			Commission académique PRE-Affectation	
Date limite d'arrivée des dossiers Internat Relais		Vend. 11 juin	Date limite de la notification des décisions d'orientation aux familles	
Commission départementale de pré-affectation post 3 <sup>ème</sup> à 9h00			Commission départementale de pré-affectation post 2 <sup>nde</sup> à 9h00	
Commission EDS à 11h00			Commission EDS à 11h00	
		Sam. 12 juin		
		Dim. 13 juin		
Date limite de transfert des évaluations du LSU vers Affelnet		Lundi 14 juin	Date limite de saisie des vœux	
Date limite de saisie des vœux par les établissements			Contrôles et simulations académiques	
Date limite de dépôt des recours en appel (fin de 3ème)			Date limite de la commission d'admission en 1ère année de Brevet des métiers d'art et des commissions de classement pour les vœux sans barème	
Contrôles et simulations académiques				
Date limite des commissions de classement (Vœux sans barème)				
Commission 3 <sup>ème</sup> prépa-métiers à 9h00				


Contrôle et simulations académiques (intervention possible sur le dossier des élèves)	<b>Mardi 15 juin</b>		Contrôles et simulations académiques (intervention possible sur le dossier des élèves)
			Date limite de <b>dépôt des recours en appel (fin de 2nde)</b>
Date limite de saisie des décisions de la commission PRE-Affectation et des commissions de classement des vœux sans barème	<b>Mercredi 16 juin</b>		Date limite de saisie des décisions de la commission PRE-Affectation et des commissions de classement des vœux sans barème
Contrôle et simulations académiques (intervention possible sur le dossier des élèves)			Contrôle et simulations académiques (intervention possible sur le dossier des élèves)
<b>Commission d'appel 3<sup>ème</sup> à 9h30</b>			<b>Commission d'appel 2<sup>nde</sup> GT à 14h00</b>
Commissions d'appel 3ème (date susceptible d'évoluer en fonction des départements - se référer aux guides de référence)	<b>Jeudi 17 juin</b>	<b>Bac</b>	Contrôle et simulations académiques (intervention possible sur le dossier des élèves)
Saisie des résultats de l'appel 3ème par les chefs d'établissements d'origine	<b>Vendredi 18 juin</b>		Commissions d'appel 2nde (date susceptible d'évoluer en fonction des départements - se référer aux guides de référence)
Contrôles des saisies et validation par les chefs d'établissement (dernier jour d'intervention sur les dossiers par les établissements)			
		Sam. 19 juin	
		Dim. 20 juin	
Contrôle et simulations académiques (dernier jour d'intervention sur les dossiers par les DSDEN/SAIO)	<b>Lundi 21 juin</b>		Saisie des résultats de l'appel 2nde par les chefs d'établissements d'origine
<b>Commission dérogations Internat de la réussite à 9h30</b>			Contrôles des saisies et validation par les chefs d'établissement (dernier jour d'intervention sur les dossiers par les établissements)
<b>Commission Internat relais à 14h00</b>			Contrôle et simulations académiques (dernier jour d'intervention sur les dossiers par les DSDEN/SAIO)
Contrôle et simulations académiques (plus aucune intervention sur les dossiers)	<b>Du mardi 22 vendredi 25 juin</b>		Contrôle et simulations académiques (plus aucune intervention sur les dossiers)
<b>Commission de recours redoublement à 10h00</b>	<b>Mer. 23 juin</b>		
Lancement du traitement	<b>Lundi 28 juin</b>	<b>DNB</b>	Lancement du traitement
Descente des résultats de l'affectation dans SIECLE et ouverture de SIPA	<b>Nuit du 28/29</b>		Descente des résultats de l'affectation dans SIECLE et ouverture de SIPA
<b>Mise à disposition des résultats de l'affectation :</b> - des DSDEN - des établissements d'origine - des établissements d'accueil	<b>Mardi 29 juin</b>	<b>DNB</b>	<b>Mise à disposition des résultats de l'affectation :</b> - des DSDEN - des établissements d'origine - des établissements d'accueil
<b>Transmissions aux familles des notifications et/ou des résultats d'affectation :</b> - par le CIO qui a initié le dossier pour les non affectés candidats au titre du retour en formation initiale - par les établissements d'accueil pour les élèves affectés ou inscrits en liste supplémentaire - par les établissements d'origine pour les élèves non affectés. (NB : Les établissements d'origine pourront également éditer une "fiche de résultat de l'affectation" comportant un récapitulatif des vœux et des décisions)			<b>Transmissions aux familles des notifications et/ou des résultats d'affectation :</b> - par le CIO qui a initié le dossier pour les non affectés candidats au titre du retour en formation initiale - par les établissements d'accueil pour les élèves affectés ou inscrits en liste supplémentaire - par les établissements d'origine pour les élèves non affectés. (NB : Les établissements d'origine pourront également éditer une "fiche de résultat de l'affectation" comportant un récapitulatif des vœux et des décisions)
<b>Ouverture de l'accès au portail pour la CONSULTATION DES RESULTATS par les familles</b>	<b>Mercredi 30 juin</b>		<b>Consultation des résultats sur internet : <a href="http://www.ac-montpellier.fr">www.ac-montpellier.fr</a></b> Début des inscriptions administratives
Ouverture de la télé-inscription			
Début des inscriptions administratives			
<b>Diffusion des places vacantes par le SAIO</b>			
<b>Commission d'affectation : ajustement post 3<sup>ème</sup> et post 2<sup>nde</sup> à 9h00</b>	<b>Jeudi 1<sup>er</sup> juillet</b>		<b>Commission d'affectation : ajustement post 3<sup>ème</sup> et post 2<sup>nde</sup> à 9h00</b>
<b>Commission d'affectation (Bilan) à 10h00</b>			<b>Commission d'affectation (Bilan) à 10h00</b>




Saisie des vœux, EXCLUSIVEMENT pour les candidats SANS AFFECTATION	Commissions d'ajustement (cf calendrier et modalités dans le guide de chacun des départements)	Judi 1er et vendredi 2 juillet		Commissions d'ajustement (selon calendrier et modalités départementales précisées dans le guide de chacun des départements)
Clôture de la télé-inscription		Dimanche 4 juillet		
Lancement du traitement, diffusion et notification des résultats	Commissions d'ajustement (selon calendrier et modalités départementales précisées dans le guide de chacun des départements)	Lundi 5 juillet		
Inscriptions immédiates				
<b>Date limite d'appel aux listes complémentaires</b>		Mardi 31 août		<b>Date limite d'appel aux listes complémentaires</b>
<b>Rentrée des enseignants</b>				<b>Rentrée des enseignants</b>
<b>Rentrée des élèves</b>		Mercredi 1er septembre		<b>Rentrée des élèves</b>
Communication des places vacantes par les établissements au SAIO		Lundi 6 septembre 12h00		Communication des places vacantes par les établissements au SAIO
Diffusion des places vacantes par le SAIO (ainsi que le lundi 21 septembre)	Commissions d'ajustement (selon modalités départementales précisées dans le guide de chacun des départements)	Mardi 7 septembre		Diffusion des places vacantes par le SAIO (ainsi que le lundi 21 septembre)
Saisie des vœux, EXCLUSIVEMENT pour les candidats SANS AFFECTATION		Mercredi 8 et jeudi 9 septembre		Commissions d'ajustement (selon modalités départementales précisées dans le guide de chacun des départements)
Lancement du traitement, diffusion et notification des résultats		Vendredi 10 septembre		
Entretiens de situation pour les élèves non affectés		A partir du lundi 13 septembre		Entretiens de situation pour les élèves non affectés

 : opérations incombant principalement au SAIO/DSDEN

 : opérations incombant principalement aux établissements

 : opérations incombant principalement aux familles

 : opérations liées à l'orientation

## Fiche de candidature

**1<sup>ère</sup> année de CAP en 2 ans - 2<sup>nde</sup> professionnelle - 2<sup>nde</sup> générale et technologique  
1<sup>ère</sup> professionnelle – 1<sup>ère</sup> générale – 1<sup>ère</sup> technologique – 1<sup>ère</sup> année de BMA**

N° IDENTIFIANT NATIONAL ELEVE OU

N° ATTRIBUE EN FIN DE SAISIE des vœux, réalisée par la DSDEN du département demandé en premier vœu, pour les candidats non scolarisés

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

<p>COLLER L'ETIQUETTE OU COMPLÉTER      F <input type="checkbox"/>      G <input type="checkbox"/></p> <p>NOM : ..... Prénom : .....</p> <p>Date de naissance : .....</p> <p>Nom et prénom du représentant légal de l'élève : .....</p> <p>Adresse N° ..... Rue/Bd./Av. ....</p> <p>Code postal ..... Commune .....</p> <p>Téléphone 1 : ..... Téléphone 2 : ..... Mèl : .....</p> <p>Classe actuelle : ..... LV1 ..... LV2 .....</p>	<p>Établissement d'origine :</p> <p>Public <input type="checkbox"/>      Privé sous contrat <input type="checkbox"/> Privé hors contrat <input type="checkbox"/></p> <hr/> <p>SCOLARITE d'origine :</p> <p>Elève présentant une situation médicale particulière : Oui <input type="checkbox"/>      Non <input type="checkbox"/></p> <hr/> <p>Professeur principal : .....</p> <p>: Cachet de l'établissement</p> <hr/> <p>Code établissement :</p> <table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td> </tr> </table>																				

### VŒUX FORMULÉS PAR L'ÉLÈVE

Ordre des vœux	Niveau d'affectation (2 <sup>nde</sup> -1 <sup>er</sup> CAP ou 1 <sup>ère</sup> )	Diplômes et spécialités ou éventuellement enseignements optionnels demandés (indiquer par la lettre "D" si le vœu est déroga-toire au secteur)	Etablissements demandés	Cochez si ES de 1 <sup>ère</sup> G. « rare » souhaité*	Statut de la formation demandée	Codes vœux	Avis du chef d'établissement (pour la voie professionnelle) : R : réservé SO : sans opposition F : favorable TF : très favorable																				
1					Scolaire <input type="checkbox"/> Apprentissage <input type="checkbox"/>	<table border="1" style="width: 100%; height: 15px;"><tr><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td></tr></table>																					
2					Scolaire <input type="checkbox"/> Apprentissage <input type="checkbox"/>	<table border="1" style="width: 100%; height: 15px;"><tr><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td></tr></table>																					
3					Scolaire <input type="checkbox"/> Apprentissage <input type="checkbox"/>	<table border="1" style="width: 100%; height: 15px;"><tr><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td></tr></table>																					
4					Scolaire <input type="checkbox"/> Apprentissage <input type="checkbox"/>	<table border="1" style="width: 100%; height: 15px;"><tr><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td></tr></table>																					
5					Scolaire <input type="checkbox"/> Apprentissage <input type="checkbox"/>	<table border="1" style="width: 100%; height: 15px;"><tr><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td></tr></table>																					
6					Scolaire <input type="checkbox"/> Apprentissage <input type="checkbox"/>	<table border="1" style="width: 100%; height: 15px;"><tr><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td></tr></table>																					
7					Scolaire <input type="checkbox"/> Apprentissage <input type="checkbox"/>	<table border="1" style="width: 100%; height: 15px;"><tr><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td></tr></table>																					
8					Scolaire <input type="checkbox"/> Apprentissage <input type="checkbox"/>	<table border="1" style="width: 100%; height: 15px;"><tr><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td></tr></table>																					
9					Scolaire <input type="checkbox"/> Apprentissage <input type="checkbox"/>	<table border="1" style="width: 100%; height: 15px;"><tr><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td></tr></table>																					
10					Scolaire <input type="checkbox"/> Apprentissage <input type="checkbox"/>	<table border="1" style="width: 100%; height: 15px;"><tr><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td></tr></table>																					

Date et signature du représentant légal ou de l'élève majeur :

\*Les ES (enseignements de spécialité de 1<sup>ère</sup>) « rares » sont : Arts, Littérature et langues et cultures de l'antiquité, Numérique et sciences informatiques, Sciences de l'ingénieur

Rappel Prénom – Nom – Classe du candidat :

EVALUATIONS DES COMPOSANTES DU SOCLE COMMUN (à compléter par l'établissement ou l'administration pour les élèves de 3 <sup>ème</sup> exclusivement)	Maîtrise insuffisante	Maîtrise fragile	Maîtrise satisfaisante	Très bonne maîtrise
1. Comprendre, s'exprimer en utilisant la langue française à l'oral et à l'écrit				
2. Comprendre, s'exprimer en utilisant une langue étrangère et, le cas échéant, une langue régionale				
3. Comprendre, s'exprimer en utilisant les langages mathématiques, scientifiques et informatiques				
4. Comprendre, s'exprimer en utilisant les langages des arts et du corps				
5. Les méthodes et outils pour apprendre				
6. La formation de la personne et du citoyen				
7. Les systèmes naturels et les systèmes techniques				
8. Les représentations du monde et l'activité humaine				

MOYENNES ANNUELLES DE L'ÉLÈVE PAR CHAMPS DISCIPLINAIRE (à compléter par l'établissement ou l'administration)									
Français	Maths	H-Géo	Langue vivante 1	Langue vivante 2	EPS	Arts	SVT / Sciences / Biologie	Technologie / Enseignements pro.	Physique Chimie / Découverte pro

Cachet de l'établissement :

\* **Consignes de saisie pour les élèves issus du palier 3<sup>ème</sup>** (lorsque la note n'a pas été renseignée par extraction du LSU) :  
 Chaque résultat ou positionnement est converti sur une échelle unique en 4 échelons qui donne lieu à l'attribution de points :  
 Groupe 1 :  $0 \leq \text{note} < 5$  ou objectifs non atteints = 3 points  
 Groupe 2 :  $5 \leq \text{note} < 10$  ou objectifs partiellement atteints = 8 points  
 Groupe 3 :  $10 \leq \text{note} < 15$  ou objectifs atteints = 13 points  
 Groupe 4 :  $15 \leq \text{note} \leq 20$  ou objectifs dépassés = 16 points  
 Les points à attribuer par discipline se calculent à partir de la moyenne de la somme des points obtenus après conversion de chaque bilan périodique, divisée par le nombre de bilans.  
**Exemple** : en Français, si un élève a bénéficié de 3 évaluations périodiques où il était noté, et a obtenu :  
 1<sup>er</sup> bilan : 10,6 de moyenne, 2<sup>ème</sup> bilan : 12,3 de moyenne, 3<sup>ème</sup> bilan : 9,5 de moyenne  
 Après conversion, il obtient :  
 1<sup>ère</sup> période : 13 points, 2<sup>ème</sup> période : 13 points, 3<sup>ème</sup> période : 8 points  
 Soit un total de 34 points, divisés par 3 (périodes) = 11,3 points. Il faut donc saisir 11,3 dans la discipline Français.

Les données collectées font l'objet d'un traitement automatisé dénommé Affelnet-Lycée destiné à préparer les travaux de la commission d'affectation et à fonder la décision d'affectation du DASEN. Les données collectées sont à usage des personnels habilités des établissements fréquentés (ou CIO, le cas échéant), des établissements demandés, des DSDEN et du rectorat. Conformément au Règlement Général sur la Protection des Données n°2016/679, vous bénéficiez d'un droit d'accès et de rectification aux informations qui vous concernent. Si vous souhaitez exercer ce droit et obtenir communication des informations vous concernant, veuillez-vous adresser à [dpd@ac-montpellier.fr](mailto:dpd@ac-montpellier.fr).

**FICHE DE LIAISON  
ENTRE CHEFS D'ETABLISSEMENTS D'ACCUEIL ET  
D'ORIGINE**

<p>NOM DE L'ELEVE :</p> <p>Prénom : <span style="margin-left: 150px;">G <input type="checkbox"/></span> <span style="margin-left: 40px;">F <input type="checkbox"/></span></p> <p>Date de naissance : <span style="margin-left: 10px;"> _ _ _ _ _ _ _ </span>  <span style="margin-left: 50px;">jour   mois   année</span></p> <p>Établissement fréquenté en 2020 – 2021 :</p> <p>Nom :</p> <p>Ville :</p> <p>Classe :</p>	<p>Cachet de l'établissement demandé :</p>
--	--

SPECIALITE de 2<sup>nde</sup> Professionnelle ou de 1<sup>ère</sup> année de CAP sur laquelle porte cet avis :

\_\_\_\_\_

Avis porté par le chef d'établissement d'accueil pour la spécialité ci-dessus :

Avis du chef d'établissement d'accueil (pour information du chef d'établissement d'origine) :

RESERVE     SANS OPPOSITION     FAVORABLE     TRES FAVORABLE

<p>Date :</p>	<p>Signature du chef de l'établissement demandé :</p>
---------------	---

## LISTE DES ETABLISSEMENTS PROPOSANT DES SECTIONS SPORTIVES

<i>ÉTABLISSEMENTS ÉDUCATION NATIONALE</i>		
Établissements	Villes	Activités
<b>AUDE</b>		
Lycée P. Sabatier	Carcassonne	Judo
Lycée G. Tillion	Castelnaudary	Équitation-Football
Lycée L. Michel	Narbonne	Rugby
<b>GARD</b>		
Aucune section sportive		
<b>HÉRAULT</b>		
Lycée F. Fabre	Bédarieux	APPN
Lycée J. Moulin	Béziers	Football
Lycée V. Hugo	Lunel	Triathlon – Football – Rugby - Natation
Lycée L. Feuillade	Lunel	Handball
LEGTA F. Bazille	Montpellier	APPN
Lycée J. Mermoz	Montpellier	Rugby
Lycée Joliot Curie	Sète	Water Polo
<b>LOZÈRE</b>		
Lycée E. Peytavin	Mende	APPN
<b>PYRÉNÉES ORIENTALES</b>		
Lycée R. Luxemburg	Canet en Roussillon	Natation - Football - Triathlon - Voile
Lycée P. de Coubertin	Font Romeu	Athlétisme
		Équitation
		Football
		Hockey sur glace
		Lutte
		Montagne
		Natation (pentathlon)
		Patinage artistique
		Ski : alpin, nordique, snowboard
		Triathlon
Lycée A. Maillol	Perpignan	Rugby
Lycée C. Renouvier	Prades	Rugby

<i>ÉTABLISSEMENTS AGRICOLES</i>		
LEGTA Charlemagne	11 - Carcassonne	Rugby
LEGTA Pierre-Paul Riquet	11 - Castelnaudary	Équitation (sous réserve)
LEGTA Pierre Reverdy	11 - Narbonne	Plongée
LEGTA Marie Durand	30 - Rodilhan	Rugby - Volley
LEGTA F. Bazille	34 - Montpellier	APPN - Course d'orientation
LPA Charles-Marie de la Condamine	34 - Pezenas	Rugby
LEGTA DE LA LOZERE – Rabelais	48 - St Chély d'Apcher	Équitation
LEGTA Federico Garcia Lorca	66 – Theza	Rugby

<b>L'ELEVE</b>	
Nom : .....	Prénom : .....
Date de naissance : .....	Classe : .....

<b>LE REPRESENTANT LEGAL</b>	
Nom : .....	Prénom : .....
Adresse : .....	
.....	
Tél : .....	

<b>L'ETABLISSEMENT</b>	
Nom : .....	
Adresse : .....	
.....	
Personne référente du dossier : .....	
.....	
Tél. : .....	

<b>VŒUX FORMULES</b>		
	Formation et spécialité :	Etablissement souhaité :
1		
2		
3		

<b>LA SCOLARITE</b>	
Des aides et/ou adaptations ont-elles été mises en place dans le cadre d'un Projet Personnalisé de Scolarisation (P.P.S.) ou Projet d'Accueil individualisé (P.A.I.) ? <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non	
Si oui, lesquelles :	
Adaptations pédagogiques :	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non
Aides matérielles :	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non
Aides humaines :	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non

<b>LE HANDICAP</b>	
- Dossier à la M.D.P.H.	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/> en cours
- Attribution de l'allocation Éducation Enfant Handicapé :	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non

Fait à..... le.....2021  
Signature du représentant légal ou du candidat majeur,

## Certificat médical confidentiel à compléter par le médecin traitant généraliste ou spécialiste du patient

**Réservé à l'usage exclusif du médecin conseiller technique auprès du Direc-  
teur académique des services de l'éducation nationale**

document soumis au secret professionnel  
article 226-13 du Code Pénal

Nom d'usage.....Prénom.....
Nom de naissance.....Date de naissance.....
Adresse..... .....

Nature du handicap ou du trouble de santé invalidant
--

Retentissement fonctionnel
----------------------------

Contre-indications médicales absolues à certains risques professionnels
---

**Traitements, prises en charges thérapeutiques**

Nature et durée des traitements en cours (préciser les contraintes liées aux traitements, les effets secondaires)

Lieux de soins et de prises en charge régulières

Autre (préciser)

**Tout autre élément utile à l'examen de la demande du patient**

**Certificat médical établi le**

Signature et cachet du médecin

Pièces à joindre, le cas échéant :

- Copie des notifications MDPH
- Tout document médical utile à l'examen du dossier : compte-rendu d'hospitalisations, de consultations spécialisées, résultats d'examens complémentaires, dernière prescription en cas de traitement médicamenteux ...



## Avis pédagogique sur les choix de poursuite d'études Elèves du dispositif ULIS

Nom : .....

Prénom : .....

Date de naissance : .....

Etablissement scolaire actuel : .....

Inclusions en scolarité ordinaire :

Stages et/ou périodes d'immersion (dates, lieux, évaluations) :

Avis du coordonnateur ULIS sur le choix d'orientation :



## Récépissé de dépôt de dossier dans un établissement agricole privé\*

NOM DE L'ELEVE :  Prénom : G <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/>  Date de naissance :  _ _ _ _ _ _ _ _  jour    mois    année	Cachet de l'établissement demandé :
--	-------------------------------------

SPECIALITE de 2<sup>nd</sup>e Professionnelle agricole ou de 1<sup>ère</sup> année de CAP agricole ou 2<sup>nd</sup>e GT pour laquelle un dossier a été déposé :

\_\_\_\_\_

Date :	Signature du chef de l'établissement demandé :
--------	--

\* Permet à l'établissement d'origine de s'assurer que les démarches nécessaires ont bien été réalisées par les familles

**FORMATIONS FRONTALIÈRES, SUSCEPTIBLES D'ACCUEILLIR  
DES ÉLÈVES ORIGINAIRES DE L'ACADÉMIE DE TOULOUSE  
SANS NECESSITE DE MOTIF DE DEMENAGEMENT**

VILLE	ETABLISSEMENT		SPECIALITE
Castelnaudary	Lycée G. Tillion	2 <sup>nde</sup> pro.	Métiers des transitions numérique et énergétique
		2 <sup>nde</sup> pro	Métiers des études et de la modélisation numérique du bâtiment
Limoux	Lycée J. Ruffié	2 <sup>nde</sup> pro	Métiers de la gestion administrative, du transport et de la logistique
Quillan	LP	CAP	Assistant technique en milieu familial et collectif
		2 <sup>nde</sup> pro	Métiers de la relation client
Bédarieux	LP F. Léger	CAP	Constructeur bois
		CAP	Constructeur en canalisations de T.P.
		2 <sup>nde</sup> pro	Métiers de la construction durable, du bâtiment et des travaux publics
		2 <sup>nde</sup> pro	Métiers des transitions numérique et énergétique
		2 <sup>nde</sup> pro	Métiers des études et de la modélisation numérique du bâtiment
St Pons de T.	LP J. Brel	CAP	Serrurier métallier
		2 <sup>nde</sup> pro	Métiers de la relation client

## GRILLE DES COEFFICIENTS PAR FORMATION

Spécialités pluritechnologiques de la production								
Voie	Spécialité	Français	Maths	Histoire-Géo	Langues vivantes	EPS	Arts	Sciences, techno. et DP
Bac pro	ETUD.DEFINITION PRDTS INDUSTRIELS	5	6	3	4	3	2	7
Bac pro	Famille de métiers « METIERS DU PILOTAGE ET DE LA MAINTENANCE D'INSTALLATIONS AUTOMATISEES »	5	6	3	4	3	2	7
CAP	CONDUCT. INSTALLATIONS PRODUCTION	5	6	3	4	3	2	7
Agriculture, pêche, forêt et espaces verts								
Voie	Spécialité	Français	Maths	Histoire-Géo	Langues vivantes	EPS	Arts	Sciences, techno. et DP
Bac pro	CGEM OPTION PECHE	4	5	3	3	4	3	8
Bac pro	CGEM, spécialité Plaisance	4	5	3	3	4	3	8
Bac pro	CULTURES MARINES	4	5	3	3	4	3	8
Bac pro Agri.	Conseil Vente/ PRODUITS DE JARDIN	4	5	3	3	4	3	8
Bac pro Agri.	Nat Jard./GEST. ESP. NATUR RURAUX	4	5	3	3	4	3	8
Bac pro Agri.	Nat Jard./TRAVAUX AMENAG. PAYSAG.	4	5	3	3	4	3	8
Bac pro Agri.	Prod Anim./ ACTIVITES HIPPIQUES	4	5	3	3	4	3	8
Bac pro Agri.	Prod Anim./AQUACULTURE	4	5	3	3	4	3	8
Bac pro Agri.	Prod Anim./SYSTEME DOM. ELEVAGE	4	5	3	3	4	3	8
Bac pro Agri.	Prod Vég. Agroéquip/AGROEQUIPEMENT	4	5	3	3	4	3	8
Bac pro Agri.	Prod Vég. Agroéquip/HORTICULTURE	4	5	3	3	4	3	8
Bac pro Agri.	Prod.Vég. Agroéquip/VIGNE ET VIN	4	5	3	3	4	3	8
CAP	CONCHYLICULTURE	4	5	3	3	4	3	8
CAP	MARITIME MATELOT	4	5	3	3	4	3	8
CAP Agri.	MARECHAL FERRANT	4	5	3	3	4	3	8
CAP Agri.	Métiers Agriculture/HORTICULTURE	4	5	3	3	4	3	8
CAP Agri.	SOIGNEUR D'EQUIDES	4	5	3	3	4	3	8
Transformations								
Voie	Spécialité	Français	Maths	Histoire-Géo	Langues vivantes	EPS	Arts	Sciences, techno. et DP
Bac pro	ARTIS.& MET.ART:MET.ENSEIG SIGNAL	4	6	3	3	3	3	8
Bac pro	BIO-INDUSTRIES DE TRANSFORMATION	4	6	3	3	3	3	8
Bac pro	Famille de métiers « METIERS DE L'HOTELLERIE-RESTAURATION »	4	6	3	3	3	3	8
Bac pro	Famille de métiers « METIERS DE L'ALIMENTATION »	4	6	3	3	3	3	8
Bac pro	PLASTIQUES ET COMPOSITES	4	6	3	3	3	3	8
Bac pro Agri.	Alim Bio-indus.Lab/PROD BIO INDUS	4	6	3	3	3	3	8
Bac pro Agri.	Alim. Bio-indus.Lab/CONTROLE AGRI	4	6	3	3	3	3	8
CAP	AGENT POLYVALENT DE RESTAURATION	4	6	3	3	3	3	8
CAP	BOULANGER	4	6	3	3	3	3	8
CAP	CUISINE	4	6	3	3	3	3	8
CAP	INSTALLATEUR THERMIQUE	4	6	3	3	3	3	8
CAP	PÂTISSIER	4	6	3	3	3	3	8
CAP	PROPRETE DE L'ENVIRONNEMENT URBAIN-COLLECTE ET RECYCLAGE	4	6	3	3	3	3	8

Génie civil, construction, bois								
Voie	Spécialité	Français	Maths	Histoire-Géo	Langues vivantes	EPS	Arts	Sciences, techno. et DP
Bac pro	ARTIS. & M.ART:MARCHANDISAGE VIS.	4	6	4	2	4	3	7
Bac pro	Famille de métiers « METIERS DE L'AGENCEMENT, DE LA MENUISERIE ET DE L'AMEUBLEMENT »	4	6	4	2	4	3	7
Bac pro	Famille de métiers « METIERS DE LA CONSTRUCTION DURABLE, DU BATIMENT ET DES TRAVAUX PUBLICS »	4	6	4	2	4	3	7
Bac pro	Famille de métiers « METIERS DES ETUDES ET DE LA MODELISATION NUMERIQUE DU BATIMENT »	4	6	4	2	4	3	7
Bac pro	METIERS ET ARTS DE LA PIERRE	4	6	4	2	4	3	7
Bac pro	TECHNICIEN CONSTRUCTEUR BOIS	4	6	4	2	4	3	7
CAP	ALU VER MAT SYNT METAL ANN COMMUNE	4	6	4	2	4	3	7
CAP	ARTS BOIS OP_A: SCULPTEUR ORNEMA.	4	6	4	2	4	3	7
CAP	CARRELEUR MOSAISTE	4	6	4	2	4	3	7
CAP	CONDUCT ENGIN TVX PUB. CARRIERES	4	6	4	2	4	3	7
CAP	CONSTRUCTEUR BETON ARME BATIMENT	4	6	4	2	4	3	7
CAP	CONSTRUCTEUR BOIS	4	6	4	2	4	3	7
CAP	CONSTRUCTEUR CANALISATIONS T.P.	4	6	4	2	4	3	7
CAP	EBENISTE	4	6	4	2	4	3	7
CAP	INSTALLATEUR SANITAIRE	4	6	4	2	4	3	7
CAP	MACON	4	6	4	2	4	3	7
CAP	MENUISIER ALUMINIUM-VERRE	4	6	4	2	4	3	7
CAP	MENUISIER FABRICT MEN MOB AGENCMT	4	6	4	2	4	3	7
CAP	MENUISIER INSTALLATEUR	4	6	4	2	4	3	7
CAP	PEINTRE-APPLICATEUR DE REVETEMENT	4	6	4	2	4	3	7
CAP	TAILLEUR DE PIERRE	4	6	4	2	4	3	7
Matériaux souples								
Voie	Spécialité	Français	Maths	Histoire-Géo	Langues vivantes	EPS	Arts	Sciences, techno. et DP
Bac pro	ARTIS.& MET.ART:TAPIS.D'AMEUBLT	4	5	3	3	3	6	6
Bac pro	METIERS DE LA MODE - VÊTEMENT	4	5	3	3	3	6	6
Bac pro	METIERS DU CUIR	4	5	3	3	3	6	6
CAP	METIERS DE LA MODE-VÊTEMENT FLOU	4	5	3	3	3	6	6
CAP	SELLERIE GENERALE	4	5	3	3	3	6	6
CAP	TAPISSIER-E AMEUBLEMENT EN DECOR	4	5	3	3	3	6	6
Mécanique, électricité, électronique								
Voie	Spécialité	Français	Maths	Histoire-Géo	Langues vivantes	EPS	Arts	Sciences, techno. et DP
Bac pro	METIERS DE L'AERONAUTIQUE	4	6	3	4	3	2	8
Bac pro	an com EDPI-Microtechnique-MEI	4	6	3	4	3	2	8
Bac pro	ELECTROMECHANICIEN MARINE	4	6	3	4	3	2	8
Bac pro	Famille de métiers « METIERS DES TRANSITIONS NUMERIQUE ET ENERGETIQUE »	4	6	3	4	3	2	8
Bac pro	Famille de métiers « METIERS DE LA MAINTENANCE DES MATERIELS ET DES VEHICULES »	4	6	3	4	3	2	8
Bac pro	MAINTENANCE NAUTIQUE	4	6	3	4	3	2	8

Bac pro	REPARATION DES CARROSSERIES	4	6	3	4	3	2	8
Bac pro	Famille de métiers « METIERS DE LA REALISATION D'ENSEMBLES MECANIQUES »	4	6	3	4	3	2	8
Bac pro	TECHNICIEN D'USINAGE	4	6	3	4	3	2	8
CAP	FERRONNIER D'ART	4	6	3	4	3	2	8
CAP	MAINT.MAT. OPT. ESPACES VERTS	4	6	3	4	3	2	8
CAP	MAINT.VEHIC.OPTA VOIT.PARTICUL.	4	6	3	4	3	2	8
CAP	MAINT.VEHIC.OPTC MOTOCYCLES	4	6	3	4	3	2	8
CAP	METIERS ENSEIGNE SIGNALÉTIQUE	4	6	3	4	3	2	8
CAP	PREP.& REAL. OUVRAGES ELECTRIQUES	4	6	3	4	3	2	8
CAP	REALISAT. INDUS EN CHAUDRONNERIE	4	6	3	4	3	2	8
CAP	REPAR.ENTR.EMBARCATIONS PLAISANCE	4	6	3	4	3	2	8
CAP	REPARATION DES CARROSSERIES	4	6	3	4	3	2	8
CAP	SERRURIER METALLIER	4	6	3	4	3	2	8
<b>Echanges et gestion</b>								
Voie	Spécialité	Français	Maths	Histoire-Géo	Langues vivantes	EPS	Arts	Sciences, techno. et DP
Bac pro	Famille de métiers « METIERS DE LA RELATION CLIENT »	6	5	4	5	3	3	4
Bac pro	Famille de métiers « METIERS DE LA GESTION ADMINISTRATIVE, DU TRANSPORT ET DE LA LOGISTIQUE »	6	5	4	5	3	3	4
CAP	EMPL.VENTE: PRDTS EQUIP.COURANTS	6	5	4	5	3	3	4
CAP	EMPLOYE COMMERCE MULTISPECIALITES	6	5	4	5	3	3	4
CAP	OPERATEUR/OPERATRICE LOGISTIQUE	6	5	4	5	3	3	4
CAP	VENDEUR-MAGASINIER PIECES AUTO	6	5	4	5	3	3	4
<b>Communication et information</b>								
Voie	Spécialité	Français	Maths	Histoire-Géo	Langues vivantes	EPS	Arts	Sciences, techno. et DP
Bac pro	ART.& MET.ART:COM.VIS.VIS.PLURI-M	6	4	3	5	3	5	4
Bac pro	PHOTOGRAPHIE	6	4	3	5	3	5	4
Bac pro	Famille de métiers « METIERS DES INDUSTRIES GRAPHIQUES ET DE LA COMMUNICATION »	6	4	3	5	3	5	4
CAP	SERIGRAPHIE INDUSTRIELLE	6	4	3	5	3	5	4
CAP	SIGNALÉTIQUE ET DECORS GRAPHIQUES	6	4	3	5	3	5	4
<b>Services aux personnes</b>								
Voie	Spécialité	Français	Maths	Histoire-Géo	Langues vivantes	EPS	Arts	Sciences, techno. et DP
Bac pro	ACC.SOINS-S.PERS. OPT.A DOMICILE	5	4	3	3	4	4	7
Bac pro	ACC.SOINS-S.PERS. OPT.EN STRUCTUR	5	4	3	3	4	4	7
Bac pro	Famille de métiers « METIERS DE LA BEAUTE ET DU BIEN-ETRE »	5	4	3	3	4	4	7
Bac pro	PROTHESE DENTAIRE	5	4	3	3	4	4	7
Bac pro	SERVICES DE PROXIMITE VIE LOCALE	5	4	3	3	4	4	7
Bac pro Agri.	SERVICES AUX PERSONNES ET TERRITOIRES	5	4	3	3	4	4	7
CAP	ASS. TECH. MILIEUX FAMIL.COLLECT.	5	4	3	3	4	4	7
CAP	COIFFURE	5	4	3	3	4	4	7
CAP	COMMERC. SERVICES HOTEL CAFE REST.	5	4	3	3	4	4	7
CAP	ESTHETIQUE COSMETIQUE PARFUMERIE	5	4	3	3	4	4	7

CAP	PETITE ENFANCE	5	4	3	3	4	4	7
CAP Agri.	SERVICES AUX PERS VTE ESP RURAL	5	4	3	3	4	4	7
Services à la collectivité								
Voie	Spécialité	Français	Maths	Histoire-Géo	Langues vivantes	EPS	Arts	Sciences, techno. et DP
Bac pro	METIERS DE LA SECURITE	5	3	4	3	5	2	8
Bac pro	GESTION DES POLLUTIONS ET PROTECTION DE L'ENVIRONNEMENT	5	3	4	3	5	2	8
CAP	AGENT DE PROPRETE ET D'HYGIENE	5	3	4	3	5	2	8
CAP	AGENT DE SECURITE	5	3	4	3	5	2	8

2 <sup>nde</sup> Générale et Technologique (cas particuliers) ou 2 <sup>nde</sup> spécifique	Français	Maths	Histoire-Géo	Langues vivantes	EPS	Arts	Sciences, techno. et DP
2 <sup>nde</sup> Hôtellerie	5	5	4	5	3	3	3
2 <sup>nde</sup> GT	nc	nc	nc	nc	nc	nc	nc
2 <sup>nde</sup> GT, avec enseignement optionnel contingenté (recrutement sur notes et compétences, cf liste des codes vœux)	4	4	4	4	4	4	4



**COMMISSION DEPARTEMENTALE D'AJUSTEMENT DE L'AFFECTATION  
en seconde générale et technologique**

**A transmettre à la DSDEN de Lozère**  
**Courriel : [ce.ia48iio@ac-montpellier.fr](mailto:ce.ia48iio@ac-montpellier.fr)**  
**Adresse : DSDEN de Lozère – 3 rue Chanteronne – CS 80022 – 48009 MENDE Cedex**

Nom et Prénom de l'élève :

Nom du représentant légal :

**Adresse :**

Fille

Garçon

Date de naissance :

n° de téléphone **obligatoire** :

Etablissement d'origine :

Classe :

**AFFECTATION DEMANDEE :**

2 <sup>nde</sup> GT : Enseignements d'exploration sou- haités (à titre indicatif)	Lycée souhaité	LV 1 LV 2	Internat souhaité <b>Oui-Non</b>	DECISION de la commission d'affectation		
				Admis		Refusé

Date :

Signature du représentant légal :

**Cadre réservé à la DSDEN**

**SI LA DEMANDE D'AFFECTATION INITIALE N'A PAS ETE SAISIE SUR AFFELNET JOINDRE :**

- la photocopie de la fiche de dialogue pour l'orientation
- les photocopies des bulletins des trois trimestres