Téléprocédure Accueils de Mineurs (TAM)

Version 4.4.1

https://tam.extranet.jeunesse-sports.gouv.fr/

1/ Utilisateurs et profils

Seuls les utilisateurs habilités peuvent accéder à l'application TAM. Chaque profil donne des droits particuliers.

- Profil « Administrateur » : il existe un utilisateur de type administrateur par organisateur. Il est créé lors de la première connexion à TAM. Il permet d'accéder à l'ensemble des fonctionnalités de l'application. L'administrateur peut notamment habiliter d'autres utilisateurs à accéder à TAM. Il a accès à tous les modules de l'application dans lesquels il a le droit de créer, modifier et supprimer.

- Profil « Gestionnaire » : le gestionnaire a les mêmes droits que l'administrateur sauf en ce qui concerne l'ouverture des droits aux utilisateurs (il n'a pas accès au menu Utilisateurs).

- Profil « Directeur d'accueils » : ce profil est destiné aux directeurs d'accueils. Avec ce profil, l'utilisateur de type Directeur n'a accès qu'aux éléments relatifs à l'accueil qu'il dirige. Il peut saisir les fiches complémentaires et gérer les personnels présents dans l'accueil. En revanche, il n'accède pas aux autres déclarations déposées, le cas échéant, par l'organisateur. Pour accéder à une déclaration, un profil « Directeur de centre » doit au préalable avoir été habilité à le faire par un profil « Gestionnaire » ou « Administrateur ».

2/ Première connexion

L'utilisation de TAM nécessite la création d'un compte de type administrateur.

A la suite de l'enregistrement de la personne désignée administrateur par le SDJES du lieu du domicile ou du siège social de l'organisateur, un courriel contenant un lien d'activation du compte est envoyé automatiquement à l'intéressé. En cliquant sur le lien, qui reste valide 12 heures, l'organisateur est invité à enregistrer son mot de passe, en respectant la politique de sécurité en vigueur (16 caractères, dont au moins un ou plusieurs caractères alphanumériques, majuscules, minuscules et caractères spéciaux admis).

En cas d'expiration de la durée de validité du lien, l'utilisateur doit initialiser son mot de passe à partir du lien « Mot de passe perdu », présent en page d'accueil de la téléprocédure TAM.

3/ Mot de passe et compte bloqué

En cas de plusieurs tentatives de connexion erronées, un blocage du compte intervient. Il convient alors d'utiliser la procédure « Mot de passe perdu » pour réinitialiser un nouveau mot de passe en respectant un temps d'attente d'au moins 5 min pour effectuer cette procédure.

En cas d'oubli du mot de passe, l'utilisateur peut procéder à sa réinitialisation, en cliquant sur le lien « Mot de passe perdu ».

4/ Connexion

Dans la rubrique « Identification », saisissez les informations suivantes :

ode Organisateur	
Code Organisateur	
ourriel ou Identifiant	
Courriel ou Identifiant	
Not de passe	
Mot de passe	

- Code organisateur : délivré par le SDJES de votre département : 011ORG.....

- Identifiant : votre identifiant (profil administrateur) est l'adresse électronique enregistrée dans votre compte administrateur. L'identifiant des autres utilisateurs (non administrateurs), pour lesquels les droits d'accès ont été ouverts par l'administrateur correspond à leurs adresses électroniques enregistrées à l'ouverture de leur compte de type « Gestionnaire » ou « Directeur de centre ».

- Mot de passe : confidentiel, il est enregistré par l'utilisateur, à partir du lien reçu par messagerie à l'issue de l'enregistrement de son compte d'accès à TAM. Par la suite, il peut être modifié via « Je veux modifier mon mot de passe ».

Cliquez ensuite sur « Connexion ». Vous accédez à la page d'accueil de TAM.

5/ Vous arrivez en page d'accueil de TAM :

	<i>0</i> · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·							
Eichier Édition Affichage Historique Marque-pages	Qutils 2		the second s	the second s	38.00			×
TAM × +								
() A https://tam.extranet.jeunesse-sports.gouv.fr	(#)		C	Q. Rechercher	☆ 自	•	↓ 俞	Ξ
Casper 📌 INTRANET DDCSPP 🦷 Ressources 📔 G	AM - SIAM 🛞 EAPS ! .: Internet BAFA	'BAFD 📵 FOROMES 🛛 🚱 accem-mp - Echa	ange 🚯 droitsport - Echanges 🔞 pedt-mp - Ec	hanges s 🛟 centresvacancesloisirs	💷 Google Actualités			
Linui - Leili - Francase Rifuelague Prançase	éléprocédure des Ac	cueils des Mineurs	Bonjour Admin - Administrateur TA	M (011ORG0203)		C+ De C+ I	éconnexic Paramètre)n ƏS
Accueil Déclarations → Locaux →	Intervenants / Families d'accueil	Cadres interdits Utilisateurs	Fiche Organisateur Calendrier des pé	iodes		Siam v4	.1 Productio	on
Recherche globale	Q 2017/2018		181/181/1			🖩 Calcul de	es intervena	ants

	EI/EU	EC/EU	Fishes initiales / Fishes uniques	Locaux avec hébergement			
Déposé			Picies initiales / Picies unques	Locaux sans hébergement			
Sans visa			DÉCLARATION				
Avec visa				INTERVENANTS / FAMILLES D'ACCUE			
Insuffisant			Fiches initiales / Fiches Uniques	> Intervenants			
Non conforme			Fiches complémentaires / Fiches Uniques	> Familles d'accueil			
Interdit				Contrôle des cadres interdits			
Fermeture							

- « Fiches initiales / Fiches uniques » : permet d'accéder à la saisie des déclarations.

- « Fiches complémentaires / Fiches uniques : permet d'accéder aux FC.

- « Locaux avec hébergement » : permet d'accéder à la liste nationale (par département) des locaux hébergeant des mineurs pour les séjours avec hébergement en dur.

- « Locaux sans hébergement » : permet d'accéder à la liste nationale (par département) des locaux répertoriés dans la base.

- «Fiche organisateur»: Pensez à la modifier lors d'un changement de coordonnées, de correspondant... ATTENTION : le téléchargement du projet éducatif est obligatoire.

- « Intervenants » : permet de voir et modifier la liste de vos intervenants. Vous pouvez rendre « inactifs » ceux qui n'exercent plus afin que la liste, lors de la saisie des fiches complémentaires, soit moins longue.

La plupart du temps, vous devrez cliquer d'abord sur « Recherche » pour voir s'afficher les fiches.

6/ Pour procéder à une déclaration, cliquez sur « Fiches initiales / Fiches uniques » après avoir vérifié que vous êtes sur la bonne année scolaire.

(Rubriques de 7 à 16 : déclarer un Accueil Périscolaire ; de 17 à 21 : déclarer un ALSH ou un AJ ; de 22 à 27 : déclarer un séjour avec hébergement en dur ; de 28 à 30 : déclarer un séjour sous toile ; 31 : déclarer un séjour itinérant ; 32 à 56 : saisie des fiches complémentaires ; 57 à 80 : déclarer un séjour en famille).

7/ Pour déclare	er un <u>Accueil</u>	Périscolaire	<u>(AP)</u> ,	cliquez	sur «A	Ajouter u	in accueil	sans
Eichier Édition Affichage Historique Marque-p	ages <u>Q</u> utils <u>?</u>	_				/		- 0' <mark>×</mark>
O Inttps://tam.extranet.jeunesse-sports.g Casper INTRANET DDCSPP R Ressources	gouv.fr/≠/ GAM - SIAM - @ EAPS 👥 .: Internet BAFA/BA	FD 🚳 FOROMES 🔯 accem-mp - Echa	ange 😢 droitsport - Ech	C 🖓	Q. Rechercher	ancesloisirs 💷 Google Act	🛆 自 🛡 🔒 🦊	
Linut - Latit - Faureur Refuences Processe	Téléprocédure des Accu	ieils des M ineurs	Bonjour Admi	in - Administrateur TAM ((0110RG0203)		C• Déco 🌣 Par	nnexion amètres
n Accueil Déclarations → Loca	aux 🔹 Intervenants / Families d'accueil 👻	Cadres interdits Utilisateurs	Fiche Organisateur	Calendrier des périod	des		Siam v4.1 F	roduction
N° Fiche initiale	2017/2018	Réinitialiser	C Recherche Q	Filtres 🔺			Calcul des inte	rvenants
Dénomination		Туре			80/+80 Tous			•
Commune	Code Postal	État Tous			Visa origine Tous			•
> Accuell > Fiches initiales Fiches Initiales/Unit	ques							
€ Retour	Se Export Excel		Ajouter un accu	ueil sans hébergement		A	jouter un accueil avec héberge	ement

8/ Sélectionnez le type d'accueil « Accueil périscolaire », indiquez les dates de début et de fin (format jj/mm/aaaa), laissez coché « Accueil avec local », et cliquez sur « valider ». Si vous êtes hors délais (8 jours avant le début de l'accueil), envoyez un mail à la DDCSPP pour demander une dérogation, elle vous sera accordée et un mail de confirmation vous sera envoyé.

Eichier Édition Affichage Historique Marque-pages Qutils ?	5			3.4		X
TAM × +						
() a https://tam.extranet.jeunesse-sports.gouv.fr/#/			C Q Rechercher	1		+ ☆ =
🛅 Casper 📌 INTRANET DDCSPP 🦎 Ressources 📔 GAM - SIAM 🌏 EAPS 🛄 .: Internet BAF	A/BAFD 📵 FOROMES 🛛 🚱 accem-mp - Echan	ge 🕑 droitsport - Echan	ges 🐵 pedt-mp - Echanges s 🛟 centresvacanceslois	sirs 🛛 💷 Google Actualités		
Internationale Ministère Berusague Fancase Revenague Fancase	ccueils des Mineurs	Bonjour Admin	Administrateur TAM (0110RG0203)		C+ (¢	Déconnexion Paramètres
Accueil Déclarations + Locaux + Intervenants / Familles d'accue	ell - Cadres interdits Utilisateurs	Fiche Organisateur	Calendrier des périodes		Slam v	v4.1 Production
					🖩 Calcul de	s intervenants
Accueil > Fiches initiales > Création de fiche initiale Nouvelle déclaration d'un accueil sans hé	ébergement					
TYPE D'ACCUEIL Sélectionner le type d'accueil : Accueil périscolaire L(Accueil de joures Accueil de jo	DATES Débui (date mini : 17/08/2017) Sélection du département de l'im	plantation	Fin (date max : 15/09/2		>	
◆ Retour						✓ Valider

9/ Dans la case « Commune », indiquez le nom de la commune du lieu d'accueil (seulement les premières lettres, surtout dans le cas d'une commune à nom composé), **ou** dans la case « Code postal », indiquez le code postal et cliquez sur « Recherche ».

Cliquez sur « + » en face du local correspondant à votre accueil.

Si celui-ci n'est pas répertorié (attention au nom de la commune s'il est composé), arrêtez la procédure de déclaration et envoyez un mail à la DDCSPP en mentionnant ces renseignements :

Dénomination du local ; Coordonnées postales et téléphoniques ; Capacité d'accueil d'enfants de moins de 6 ans (PMI) ; Capacité d'accueil totale (commission de sécurité) ; Assurance (compagnie et numéro de contrat). Mes services vont créer le local et répondre à votre mail dès qu'il sera répertorié. Vous pourrez alors recommencer la procédure de déclaration.

ය Accueil	Déclarations -	Locaux -	Intervenants / F	amilles d'accueil 👻	Cadres interdits	Utilisateurs	Fiche Organisateur	Calendrier de	s périodes		Siam v4.1 Prod	uction
											Calcul des interver	nants
> Accueil > Créatio Organisateur AJOUTER L	Fiches initiales > n d'un Accor r: JN LOCAL	Création de fi	che Initiale > Fii	he Unique			11000		Com	imune	Recherche Q	
Numéro	Dénominatio	on			Code Po	stal Vi	ille	Capacité	- 6 ans	ERP		
110371001												
	LE HERISSOI	N			11000	BI	ERRIAC	60				0
110691001	LE HERISSOI Association C	N Couleurs Citoye	ennes		11000 11000	BI	ERRIAC	60 20				0
110691001 110691004	LE HERISSO Association C Accueil de loi	N Couleurs Citoye sirs de la Cava	ennes ayère		11000 11000 11000	BI C.	ERRIAC ARCASSONNE ARCASSONNE	60 20 140	64			0
110691001 110691004 110691009	LE HERISSOI Association C Accueil de loi MEUTE 1ère	N Couleurs Citoye sirs de la Cava CARCASSONI	ennes ayère NE		11000 11000 11000 11000	BI C. C.	ERRIAC ARCASSONNE ARCASSONNE ARCASSONNE	60 20 140 20	64			0
110691001 110691004 110691009 110691010	LE HERISSOI Association C Accueil de loi MEUTE 1ère ACCUEIL DE	N Couleurs Citoye sirs de la Cava CARCASSONI LOISIRS ADO	ennes ayère NE LESCENTS Max S	avy	11000 11000 11000 11000 11000	BI C. C. C.	ERRIAC ARCASSONNE ARCASSONNE ARCASSONNE ARCASSONNE	60 20 140 20 50	64			0 0 0 0
110691001 110691004 110691009 110691010 110691011	LE HERISSOI Association C Accueil de loi MEUTE 1ère ACCUEIL DE ACCUEIL AD	N Couleurs Citoye sirs de la Cava CARCASSONI LOISIRS ADO OLESCENTS "	annes ayère NE LESCENTS Max S 'LA ROSERAIE"	ачу	11000 11000 11000 11000 11000 11000	BI C. C. C. C. C.	ERRIAC ARCASSONNE ARCASSONNE ARCASSONNE ARCASSONNE ARCASSONNE	60 20 140 20 50 50	64			0 0 0 0
110691001 110691004 110691009 110691010 110691011 110691013	LE HERISSOI Association C Accueil de loi MEUTE 1ère ACCUEIL DE ACCUEIL AD ALAE "La Ca	N Couleurs Citoye sirs de la Cava CARCASSONI LOISIRS ADO OLESCENTS " lendreta"	ennes ayère NE LESCENTS Max S 'LA ROSERAIE"	avy	11000 11000 11000 11000 11000 11000 11000	Bi Co Co Co Co Co Co Co Co	ERRIAC ARCASSONNE ARCASSONNE ARCASSONNE ARCASSONNE ARCASSONNE ARCASSONNE ARCASSONNE	60 20 140 20 50 50 45	64 25			
110691001 110691004 110691009 110691010 110691011 110691013 110691014	LE HERISSOI Association C Accueil de loi MEUTE 1ère ACCUEIL DE ACCUEIL AD ALAE "La Ca Accueil de Lo	N Couleurs Citoye sirs de la Cava CARCASSONI LOISIRS ADO OLESCENTS " lendreta" visirs de la Plai	ennes ayère NE LESCENTS Max S ILA ROSERAIE" ne Mayrevieille	avy	11000 11000 11000 11000 11000 11000 11000 11000	Bi C C C C C C C C C C	ERRIAC ARCASSONNE ARCASSONNE ARCASSONNE ARCASSONNE ARCASSONNE ARCASSONNE	60 20 140 20 50 50 45 120	64 25 40			
110691001 110691004 110691009 110691010 110691011 110691013 110691014 110691029	LE HERISSO Association C Accueil de loi MEUTE 1ère ACCUEIL DE ACCUEIL ADI ALAE "La Ca Accueil de Lo Accueil de Lo	N Couleurs Citoye sirs de la Cava CARCASSONI LOISIRS ADO OLESCENTS " lendreta" bisirs de la Plai bisirs Adolesce	ennes ayère NE LESCENTS Max S LA ROSERAIE" ne Mayrevieille nts Montsarrat	ачу	11000 11000 11000 11000 11000 11000 11000 11000	اظ م م م م م م م م م م م م م م م م م م م	ERRIAC ARCASSONNE ARCASSONNE ARCASSONNE ARCASSONNE ARCASSONNE ARCASSONNE ARCASSONNE	60 20 140 20 50 50 45 120 624	64 25 40	Salles de spectacles ou à usages multiples		
110691001 110691004 110691009 110691010 110691011 110691013 110691029 110691033	LE HERISSO Association C Accueil de loi MEUTE 1ère ACCUEIL DE ACCUEIL AD ALAE "La Ca Accueil de Lo Accueil de Lo Centre omnis	N Couleurs Citoye Sirs de la Cava CARCASSONI LOISIRS ADO OLESCENTS " lendreta" bisirs de la Plai obsirs Adolesce ports Puig Aut	ennes ayère NE LESCENTS Max S LESCENTS Max S ILA ROSERAIE" ne Mayrevieille nts Montsarrat bert	avy	11000 11000 11000 11000 11000 11000 11000 11000 11000	8 5 5 5 5 5 5 5 5 6 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5	ERRIAC ARCASSONNE	60 20 140 20 50 50 45 120 624 100	64 25 40	Salles de spectacles ou à usages multiples		
110691001 110691004 110691009 110691010 110691013 110691014 110691029 110691033 110691035	LE HERISSO Association C Accueil de loi MEUTE 1ère ACCUEIL DE ACCUEIL AD ALAE "La Ca Accueil de Lo Centre omnis Carcassonne	N Couleurs Citoye sirs de la Cava CARCASSONI LOISIRS ADO OLESCENTS " lendreta" obsirs de la Plai obsirs Adolesce ports Puig Aut c Olympique	ennes ayère NE LESCENTS Max S 'LA ROSERAIE" ne Mayrevieille nts Montsarrat Dert	ачу	11000 11000 11000 11000 11000 11000 11000 11000 11000 11000	8 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5	ERRIAC ARCASSONNE	60 20 140 20 50 50 45 120 624 100 20	64 25 40	Salles de spectacles ou à usages multiples		

10/ Cochez les périodes de fonctionnement de l'accueil (journées et moments dans chaque journée : Matin, Pause Méridienne, Après-Midi). Indiquez les effectifs des mineurs par tranche d'âge et des encadrants par catégorie, remplissez les champs marqués d'un astérisque rouge.

Dans le cas d'un accueil multi-sites, cliquez sur « Ajouter un local » et revenez à l'étape 9 autant de fois que nécessaire. Cochez la case « multisite ».

Cochez la case « +80 jours » si votre accueil fonctionne plus de 80 jours dans l'année.

A https://tam.e.to	anet ieunesse-mode	v fr/#/					a	Q Recharcher		シーク	
https://tam.extra introduction	CSDD Recources	GAM - SIAM @ FAE	IS III - Internet BAFA/BA		A accement - Echange	🙆 droitsport - Echang	es 🙆 nedtamn - Fr	Anges s	ancesloisirs 🛛 👼 Goo	ogle Actualités	
a a anna an a	Corr it resources t	CANI - SLANT GE LAP	5 12 . Internet bar Arbai	TONOMIC	accent mp - cenange	W droitsport - Echang	es 🐨 peac-mp - ce	langes s 🥡 centresva	ancesionsiis Ser Goo	ogie Actualites	
réation d'u	un Accueil	périscolaii	e								
anisateur :											
LISATEUR (PR	ROFIL DIRECTEU	R) HABILITÉ À L	ASAISIE								
-											
EDT											
OURNÉES D'A	CTIVITÉ										
	Lundi		Mardi	1	Mercredi]	Jeudi	🗌 ve	endredi	🗌 🗌 s	amedi
	M 🗌 AM	Ом О		м	□ PM □ AM	Ом Ор	MA 🗌 AM	🗆 м 🔲 р	ма 🗌 м	Ом Ор	M 🗌 AM
								0.		ŗ	
ATES				EFFECTIFS	MAX DE MINEURS A	ACCULIELIS ET E	E L'EQUIPE D'E	NCADREMENT			
ate début Jate mini : 20/08/20	017)	01/01/2018		- de 6 ans		6/13 ans		14/17 ans		Total	
ata fin				Diplômés		Stagiaires		Non Diplômés		Total	
late max : 22/07/20	018)	08/07/2018		Accueil de m	ineurs handicapés		6	Mineurs handica	Dés		
OCAUX											jouter un local 😗
Multisite										s <u>seeds</u> o a	and the second
Numero	Dénomination	Code postal	Ville	Capacité	Capacité - de 6ans	Erp (Comm. Sécurité	Péremption	Suppressio	on Principal	Fiche
10371001	LE HERISSON	11000	BERRIAC	60							
80 JOURS											
🗌 +80 jours											
ÉCLARANT											Masquer 🔥
		10-11									
Civilité *	Madame	•	Fonction					Nom de naissance	1	XXX	
Civilité * Prénom *	Madame		Fonction Nom d'usage			Date naissance *	15/09/1949	Nom de naissance	Lieu naissance *	xxx	
Civilité * Prénom *	Madame	ŀ	Fonction Nom d'usage			Date naissance *	15/09/1949	Nom de naissance	Lieu naissance '	xxx x	
Civilité * Prénom *	Madame	-	Fonction Nom d'usage			Date naissance *	15/09/1949	Nom de naissance	ieu naissance '	XXX	
Civilité * Prénom * Cliquez	Madame xx z sur « A	- jouter / s	Fonction Nom d'usage Supprimer	des in	tervenants >	Date naissance *	15/09/1949	Nom de naissance	.ieu naissance '	xxx	
Civilité * Prénom * Cliquez dition Affichage H	Madame XX Z SUT « A distorique Marque-page	jouter / s	Fonction Nom d'usage	des in	tervenants >	Date naissance *	15/09/1949	Nom de naissance	Lieu naissance "	XXX x	
Civilité * Prénom * Cliquez dition_Affichage_H	Madame XX E SUL « A fjstorique Marque-page x + anetjeunesse-sports.gour	jouter / s	Fonction Nom d'usage	des in	tervenants	Date naissance *	15/09/1949	Nom de naissance	Lieu naissance *	xxx x x	
Civilité * Prénom * Cliquez ditiog Affichage H M https://tam.extra er 🔊 INTRANET DDC	Madame XX C SUT « A distorique Marque-page x + anet/jeunese-sports.gour KCSPP %R Resources	jouter / s s Qutils ? cafr#/ GAM-SJAM @ EAA	Fonction Nom d'usage Supprimer	• des in	tervenants >	Date naissance *	[15/09/1949 [7] es ♀ pedt-mp - Ec	Nom de naissance	* Lieu naissance * anceslobirs @ God	XXX X 文 自 ogle Actualités	281
Civilité * Prénom * Cliquez dítiog Affichage H M https://tam.edra * * NTRANET DDC https://tam.edra * * * * * * * * * * * * * * * * * * *	Madame XX A Sur « A distorique Marque-page × + anet jeunesse-sports.gour CSPP % Ressource 1	jouter / s s Qutils 2 vfr/#/ gam-stam @ ear	Fonction Nom d'usage Supprimer	e des in	tervenants >	Date naissance *	[15/09/1949 [℃ es ⑧ pedt-mp - Ec	Nom de naissance	* Lieu naissance * ancestoisirs 🐻 Goo	XXX x ogle Actualités	
Civilité * Prénom * Cliquez dition Africhage H MM https://tam.extra r * INTRAINET DDC Withisite Numéro 103271001	Madame XX 2 SUL « A distorique Marque-page × + tranet jeunesse-sports.gour DEPO *R Ressources Dénomination LE HERISSON	jouter / s s Quilis 2 v.fr/#/ GAM-SIAM @ EAF Code postal 11000	Fonction Nom d'usage Supprimer S M alnternet BAFA/BAU Ville	• des in	tervenants of s 🔮 accem-mp - Edunge Capacité - de 6ans	Date naissance * d droitsport - Echang Erp d	(° 15/09/1949 € € ped:-mp - Ec 20mm. Sécurité	Nom de naissance	• Lieu naissance * ancesloisirs = Goc Suppressio	XXX 来 のの Principal	Fiche
Civilité * Prénom * Cliquez dition Affichage H M https://tam.edu rr * INTRANET DOC Multisite Juméro 10371001	Madame X SSUT « A distorque Marque-page x + manet jeunesse-sports.gour CSPP *R Ressources 1 Dénomination LE HERISSON	jouter / s s Quils 2 wfr/#/ GAM-SIAM @ EAP Code postal 11000	Fonction Nom d'usage Supprimer *S !! .: Internet BAFA/BAU Ville BERRIAC	FD FD FOR FOROME Capacité 60	tervenants of s 🕐 accem-mp - Econge Capacité - de 6ans	Date naissance * . d droitsport - Echang Erp d	۲5/09/1949 ۲5/09/1949 ۳ ۳ ۳ ۳ ۳ ۳ ۳ ۳ ۳ ۳ ۳	Nom de naissance	• Lieu naissance * ancesloisirs = Goo Suppressio	XXX 来 のの Principal	Fiche
Civilité * Prénom * Cliquez dition Affichage H M https://tam.extra ************************************	Madame XX CSUL « A distorique Marque-page x + anet.jeunesse-sports.gour CSPP R Ressources Dénomination LE HERISSON	jouter / s s Quiis 2 GAM-SIAM @ EAF Code postal 11000	Fonction Nom d'usage Supprimer S I a Internet BAFA/BAU Ville BERRIAC	FD (FOROME Capacité 60	tervenants of accem-mp-Econge Capacité - de Gans	Date naissance * * *	(* 15/09/1949 (* es) es) es) es) (*) (*) (*) (*) (*) (*) (*) (*)	Nom de naissance	• Lieu naissance * ancesloisirs = Goo Suppressio iiii	xxx x cogle Actualités on Principal F	Fiche
Civilité * Prénom * Cliquez dition Affichage H M M https://tam.edua r * INTRANET DDC INJURISE	Madame XX CSUL « Arque-page x + anet jeunesse-sports.gour CSPP % Ressources] Dénomination LE HERISSON	jouter / s s Qutils 2 wtf:#/ GAM-SIAM ♂ EAF Code postal 11000	Fonction Nom d'usage Supprimer Supprimer Supprimer Berriac	FD (a) FOROME Capacité 60	tervenants of accem-mp-Econge Capacité - de Gans	Date naissance * . difference in the second secon	C 15/09/1949 c es @ pedt-mp - Ec 20mm. Sécurité	Nom de naissance	• Lieu naissance * ancesloisirs 💷 Goo Suppressio 💼	xxx x ogle Actualités on Principal デ	Fiche
Civilité * Prénom * Cliquez ditiog Affichage H M M M M M M M M M M Multisite Numéro 10371001 80 JOURS 480 JOURS CLARANT C	Madame xx distorique Marque-page x + annel jeunesse-sports.gour (CSPP % Ressources] Dénomination LE HERISSON	jouter / s s Qutils 2 wfr/≈/ GAM-SIAM ♂ EAF Code postal 11000	Fonction Nom d'usage Supprimer S I alnternet BAFA/BAI Ville BERRIAC	• des in	tervenants s @ accem-mp-Econge Capacité - de 6ans	Date naissance * . difference of the second secon	15/09/1949 @ es @ pedt-mp - £c Comm. Sécurité	Nom de naissance	• Lieu naissance * ancesloisirs == Gor Suppressir ==	xxx 、 文 自 ogle Actualités on Principal	Fiche
Civilité * Prénom * Cliquez dition Affichage H M Affichage H M Affichage H M Affichage H M Affichage H Affichag	Madame xx distorique Marque-page x + tranet jeunesse-sports.gour CCSPP % Ressources Dénomination LE HERISSON	JOUTER / S Qutilis 2 GAM - SIAM @ EAF Code postal 11000	Fonction Nom d'usage Supprimer S I :Internet BAFA/BAI Ville BERRIAC	• des in	tervenants () s (2) accem-mp-Edunge Capacité - de 6ans	Date naissance * . droitsport - Echang Erp	C (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2)	Nom de naissance	ancesloirirs) 🔤 Goo Suppression 🗃	xxx x agle Actualités on Principal ア	Fiche
Civilité * Prénom * Cliquez ditiog Affichage H M	Madame xx distorique Marque-page x + anet jeunesse-sports.gour CCSPP % Ressources	jouter / s a Qutile ? GAM - SIAM @ EAF Code postal 11000	Fonction Nom d'usage Supprimer Supprimer Supprimer BERRIAC Fonction Nom d'usage	• des in	tervenants (s ② accem-mp - Ebange Capacité - de 6ans	Date naissance *	C es © pedt-mp - Ec 20mm. Sécurité	Nom de naissance	ancesloirirs 🔤 God Suppression 🗃	xxxx x agle Actualités on Principal マ XXX x	Fiche
Civilité * Prénom * Cliquez dition Affichage H M	Madame xx 2 SUL « A distorique Marque-page × + tranet jeunesse-sports.gour (CSPP *R Ressources] Dénomination LE HERISSON Madame XX	jouter / s s Qutit ? GAM-SIAM @ EAF Code postal 11000	Fonction Nom d'usage Supprimer Supprimer Supprimer BerRiac Fonction Nom d'usage	• des in	tervenants () 5 3 accem-mp- Ebange Capacité - de Gans	Date naissance * . dointsport - Echang Erp Date naissance *	C es 😵 pedt-mp - Ec 20mm. Sécurité	Nom de naissance	ancestoisis 🖷 Goo Suppression Suppression Lieu naissance *	XXX x x x cogle Actualités on Principal マ XXX X	Fiche
Civilité * Prénom * Cliquez didiog Affichage H M https://tam.edva Multisite Numéro 10371001 80 JOURS +80 JOURS +80 JOURS Civilité * Prénom * ERECONNE Â P Nom *	Madame xx 2 SUL « A distorique Marque-page * + manet jeunesse-sports.gour (CSPP % Ressources] Dénomination LE HERISSON Madame XX PRÉVENIR EN CA	Code postal 11000	Fonction Nom d'usage Supprimer Suppr	• des in	tervenants : s 😨 accem-mp - tennge Capacité - de Gans	Date naissance * . d oritsport - Echang Erp Date naissance * Téléphone	Comm. Sécurité	Nom de naissance	* Lieu naissance * ancesloisis == God Suppressid =	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	Fiche
Civilité * Prénom * Cliquez didio Affichage H M https://tam.extra fillation Affichage H M https://tam.extra fillation Affichage H Multisite Uuméro 10371001 80 JOURS +80 Jours ficLARANT Civilité * Prénom * ERECONNE À P Nom *	Madame XX C SULT « A distorique Marque-page * + anet jeunesse-sports.gour CCSPP % Ressources 1: Dénomination LE HERISSON Madame XX PRÉVENIR EN CA	jouter / s s Quilis 2 vfr/#/ GAM-SIAM @ EAF Code postal 11000 S D'URCENCE	Fonction Nom d'usage Supprimer Supprimer Supprimer Ville BERRIAC Fonction Nom d'usage Prénom *	• des in	tervenants >	Date naissance *	@ @ @ es ② pedt-mp - Ec Comm. Sécurité 15/09/1949 0434429044	Nom de naissance	* Lieu naissance * ancesloisirs Suppressio Lieu naissance *	x x cole Actualités x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	Fiche
Civilité * Prénom * Cliquez dition Africhage H M https://tam.extra multisite uuméro 10371001 80 JOURS +80 jours fÉCLARANT Civilité * Prénom * ERCONNE À P Nom * Téléphone suit	Madame XX C SULT « A distorique Marque-page * + anet/jeunesse-sports.gour CCSPP % Ressources 1: Dénomination LE HERISSON Madame XX. PRÉVENIR EN CA	jouter / s s Quilis 2 wfr/#/ GAM-SIAM @ EAR Code postal 11000 	Fonction Nom d'usage Supprimer Suppr	• des in • capacité 60	tervenants x S 🕑 accem-mp - Econge Capacité - de Sans Télécopie	Date naissance * . d droitsport - Echang Erp Date naissance * Téléphone	(° c° es € pedr.mp - Ec 20mm. Sécurité (15/09/1949) (0434429044	Nom de naissance	* Lieu naissance * ancesloisirs 👳 Goo Suppressio T Lieu naissance *	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	
Civilité * Prénom * Cliquez dition Affichage H M https://tam.edu M https://tam.edu Multisite Numéro 10371001 80 JOURS +80 Jours fÉCLARANT Civilité * Prénom * ERCONNE À P Nom * Téléphone sui QUIPE D'ENCA	Madame XX C SUIT « A distorique Marque-page × + anetjeunesse-sports.gour CSPP % Ressources 1: Dénomination LE HERISSON Madame XX PRÉVENIR EN CA arrie lieu d'accueil * ADREMENT	jouter / s jouter / s joutis 2 wfr/#/ GAM-SIAM @ EAP Code postal 11000	Fonction Nom d'usage Supprimer Supprimer Supprimer Supprimer BERRIAC VIIIe BERRIAC Fonction Nom d'usage Prénom *	• des in • des in • capacité 60	tervenants > 5 • accem-mp - Econge Capacité - de 6ans	Date naissance * . d droitsport - Echang Erp Date naissance * Téléphone	C c c c c c c c c c c c c c	Nom de naissance	* Lieu naissance * ancesloisits 🗐 Goo Suppressio III - Lieu naissance *	xxx x cogle Actualités on Principal x x x x x x x	Masquer A
Civilité * Prénom * Cliquez dition Affichage H M https://tam.edu Multisite Numéro 10371001 80 JOURS +80 jours fÉCLARANT Civilité * Prénom * ERSONNE À P Nom * Téléphone sui QUIPE D'ENCA	Madame XX C SUIT « A distorique Marque-page × + tanetjeunesse-sports.gour CSPP % Ressources 1: Dénomination LE HERISSON Madame XX DRÉVENIR EN CA ADREMENT	jouter / s jouter / s joutis 2 GAM-SIAM @ EAP Code postal 11000	Fonction Nom d'usage Supprimer Supprimer Supprimer BERRIAC Ville BERRIAC Fonction Nom d'usage Prénom *	• des in • des in • capacité 60	tervenants > © accem-mp - Etenge Capacité - de 6ans Télécopie	Date naissance * >>.	C es C pedt-mp - Ec 20mm. Sécurité 15/09/1949 0434429044	Nom de naissance	* Lieu naissance * ancesloisirs 🖷 Goo Suppressio IIII naissance *	XXX X Orgie Actualités on Principal Image: Comparison of the second se	
Civilité * Prénom * Cliquez dition Affichage H M https://tam.edu M https://tam.edu Multisite Numéro 10371001 80 JOURS +80 jours fÉCLARANT Civilité * Prénom * ERCONNE À P Nom * Téléphone sui QUIPE D'ENCA	Madame Madame JX CSUT « A djistorique Marque-page x + anet.jeunesse-sports.gouv CSPP % Ressources 1 Dénomination LE HERISSON Madame XX PRÉVENIR EN CA PRÉVENIR EN CA ADREMENT APITULATIF DE L'	jouter / s jouter / s jouter / s joutis 2 GAM-SIAM @ EAF Code postal 11000 s D'URCENCE ÉQUIPE D'ENC/	Fonction Nom d'usage Supprimer Supprimer Supprimer BERRIAC Fonction Nom d'usage Prénom *	• des in • forome Capacité 60	tervenants > © accem-mp - Etenge Capacité - de Gans Télécopie	Date naissance * >>. (2) droitsport - Echang Erp C Date naissance * Téléphone	C as (2) pedt-mp - Ec 20mm. Sécurité (15/09/1949 (0434429044	Nom de naissance	* Lieu naissance * ancesloisirs © Goo Suppressio © Lieu naissance *	XXX X ogle Actualités on Principal Image: Comparison of the second sec	Masquer Masquer Masquer Masquer Masquer Masquer Masquer
Civilité * Prénom * Cliquez dition Affichage H M M https://tam.edu M https://tam.edu Multisite Numéro Https://tam.edu Numéro Https:/	Madame XX SULT « A gistorique Marque-page x + anet.jeunesse-sports.gou CSPP % Ressources 1 Dénomination LE HERISSON Madame XX PRÉVENIR EN CA arrie lieu d'accueil * ADREMENT APITULATIF DE L'	jouter / s jouter / s joutis 2 GAM-SIAM @ EAF Code postal 11000	Fonction Nom d'usage Supprimer Supprimer Supprimer BERRIAC Fonction Nom d'usage Prénom * Concenter Fonction Nom d'usage	FD (1) FOROME Capacité 60	tervenants > © accem-mp-Econge Capacité - de 6ans Télécopie	Date naissance *	C 15/09/1949 C es Pedt-mp - Ec 20mm. Sécurité 15/09/1949 0434429044	Nom de naissance	* Lieu naissance * ancesloisirs © Goo Suppressio © Lieu naissance *	xxxx x ogle Actualités on Principal Image: second	Masquer A Masquer A Masquer A Masquer A
Civilité * Prénom * Cliquez ditiog Affichage H M M M M M M M M M M M M M M M M M M M	Madame XX distorique Marque-page X + Addition And And And And And And And And And An	jouter / s jouter / s joutis 2 GAM-SIAM @ EAF Code postal 11000 EQUIPE D'ENCA Adjoint	Fonction Nom d'usage Supprimer Suppr	des in forome capacité 60 L = 0) Animateur	tervenants : Capacité - de 6ans Télécopie	Date naissance * >>. ③ droitsport - Echang Erp ④ Date naissance * Téléphone	C C C C C C C C C C C C C C C C C C C	Nom de naissance	* Lieu naissance * ancesloisits 💷 Goo Suppressio © * Lieu naissance * * * - - - - - - - - - - - - - - - - -	xxx x actualités on Principal マー XXX x Ajouter / Supprimer de Non qualifi	
Civilité * Prénom * Cliquez diniog Affichage H M A https://tam.edra ar * INTEANT DOC UNITEANT DOC UNITEANT DOC UNITEANT DOC UNITEANT CIVILITÉ * Prénom * ERSONNE À P Nom * Téléphone sui QUIPE D'ENCA Dire	Madame XX CSPUT « A distorique Marque-page x + cSPP % Ressources Dénomination LE HERISSON Madame XX PRÉVENIR EN CA ar le lieu d'accueil * ADREMENT APITULATIF DE L' scteur 0	jouter / s jouter / s joutis 2 GAM-SIAM @ EAF Code postal 11000 EQUIPE D'ENCE ÉQUIPE D'ENCE Adjoint 0	Fonction Nom d'usage Supprimer Suppr	 Capacité 60 Capacité 60 Capacité 60 Capacité 60 Animateur 0 	tervenants : s s accen-mp-Econge Capacité - de 6ans Télécopie Autre 0	Date naissance * >>. ③ droitsport - Echang Erp ① Date naissance * Téléphone	C C C C C C C C C C C C C C C C C C C	Nom de naissance	* Lieu naissance * ancesloisirs 💷 Goo Suppressio in Lieu naissance *	x x x Ajouter / Supprimer de Non qualifi o	

12/ La liste de tous les intervenants créés par l'organisateur apparait. Sélectionnez en cochant chaque animateur et directeur concernés par cet accueil et cette période. Puis cliquez sur « Ajouter ». Il peut y avoir plusieurs pages d'intervenants, il faut donc faire cette démarche pour chaque page.

M * * * Mige/Unactional junces: explosed.or.** ********************************		e mistorique Marque-pages						
Intervenants (jourse-syntagoudriv) I (and intervenants) / Families d'accuei - Cadres interds I (and intervenants) / Families d'accuei - Fa	M	× +						
er > NALAUET DOCS * % Resources [GAM - SAM & GAM & GA	https://tam	n.extranet.jeunesse-sports.gouv.	fr/=/			C Q Reche	rcher	☆ 自 ♥ ⊖ ↓ 俞
Declarations - Locaux - Intervenants / Families d'accuel - Cadres intendit Utilisateur Fiche Organisateur Cadendiner des périodes Stam V4.1 Produé vicueil > Fiches initiales > Ordetion: 3 initiale > Fiche Unique > Fiche Unique > Fiche Unique Fiche Organisateur Cadendiner des périodes Image: Cadendis periodes Image: Cadendiner d	ET 🎓 INTRANET BLIQUE FRANÇAISE	T DDCSPP 🤻 Ressources 📔 NATIONALE	GAM - SIAM 🛞 EAPS 🛄 : Internet BAFA/BA	FD 🔞 FOROMES 🛛 🌚 accem-mp - Echa	nge 🕑 droitsport - Echar	nges 🔞 pedt-mp - Echanges s	🕻 centrestacancesloisirs 💷 Google	Actualités 😽 Parameure
	Accuell Dé	éciarations - Locaux -	 Intervenants / Familles d'accueil - 	Cadres interdits Utilisateurs	Fiche Organisateur	Calendrier des périodes		Siam v4.1 Productio
ccueil > Fiches initiales > Création = initiale > Fiche Unique > F								🖩 Calcul des intervenant
	cueil 🔰 Fict	hes initiales > Création	e initiale 🔰 Fiche Unique 🔰 Fich	e Unique 🔰 Fiche Unique			\sim	
INTERVENANTS SÉLECTIONNÉS	óation (oóricoolairo				\backslash	
INTERVENANTS SÉLECTIONNÉS Création d'un nouvel intervenant Supprimer Création d'un nouvel intervenant Supprimer Création d'un nouvel intervenant Supprimer Réintitaliser les fittres INTERVENANTS DISPONIBLES Civilité Nom Nom usage Prénom Date de Naissance Lieu Naissance Code INSEE naissance Sélectionner Madame Madame Karine Réintitaliser les fittres Réintita	eation	u un Accueir p	Jenscolaire					
INTERVENANTS SÉLECTIONNÉS Nom Nom usage Prénom Date de Naissance Début Activ Fin Activ Fonction Catégorie de diplôme e Précision diplôme Qualité Supprimer X INTERVENANTS DISPONIBLES Réinitialiser les filtres X Ajouter e Réinitialiser les filtres X Ajouter e Madame amély 06/12/1990 11069 I I Madame 1 Karine 1 88413 I	nisateur :							\mathbf{A}
INTERVENANTS SÉLECTIONNÉS Création d'un nouvel intervenant en supprimer x Nom Nom usage Prénom Date de Naissance Début Activ Fin Activ Fonction Catégorie de diplôme en supprimer x Rémission diplôme Qualité Supprimer x INTERVENANTS DISPONIBLES Rémission d'un nouvel intervenant en supprimer x Ajouter en supprimer x Ajouter en supprimer x Ajouter en supprimer x Madame ; amély 06/12/1990 11069 Intervenant x Sélectionner Karine : 88413 Intervenant x Supprimer x Selection x								
INTERVENANTS SELECTIONNES Création d'un nouvel intervenant & Supprimer X Nom Nom usage Prénom Date de Naissance Début Activ Fin Activ Fonction Catégorie de diplôme ? Précision diplôme Qualité Supprimer X INTERVENANTS DISPONIBLES Réinitialiser les filtres X Ajouter ? Civilité Nom Nom usage Prénom Date de Naissance Lieu Naissance Code INSEE naissance Sélectionner Madame ; amély 06/12/1990 i 11069 I I S 10 25 10 25 10 25 50								
Nom Nom usage Prénom Date de Naissance Début Activ Fin Activ Fonction Catégorie de diplôme @ Précision diplôme Qualité Suportimer INTERVENANTS DISPONIBLES Réinitialiser les filtres X Ajouter @ Réinitialiser les filtres X Ajouter @ Réinitialiser les filtres X Ajouter @ Madame > 1 amély 06/12/1990 11069 0 0 Karine i 88413 0 0 0 0	INTERVE	ENANTS SELECTION	NES				Création d'un nouve	Lintervenant 🚱 L Sunnrimer 🕊
INTERVENANTS DISPONIBLES Réinitialiser les filtres ¥ Ajouter © Civilité Nom Nom usage Prénom Date de Naissance Lieu Naissance Code INSEE naissance Sélectionner Madame > , Madame > , Karine : 88413	Nom N	Nom usage Préno	om Date de Naissance	Début Activ Fin Activ	Fonction Catég	orie de diplôme 😡	Précision diplôme	Qualité Supprimer
Civilité Nom usage Prénom Date de Naissance Lieu Naissance Code INSEE naissance Sélectionner Madame > , amély 06/12/1990 1 11069 Image: Code Insee Image: Code	INTERVE	ENANTS DISPONIBLE	ŝ					
Madame > , amély 06/12/1990 11069 Madame > , Karine 88413							Réini	tialiser les filtres 🗙 Ajouter 🟮
Madame > , amély 06/12/1990 11069 Madame > , Karine 88413	Civilité	Nom	Nom usage	Prénor	n Date de Naissan	ce Lieu Naissance	Réini Code INSEE naissanc	tialiser les filtres 🗙 Ajouter 😋
Madame > 1 Karine : 88413	Civilité	Nom	Nom usage	Prénoi	m Date de Naissan	ce Lieu Naissance	Réini Code INSEE naissanc	ilaliser les filtres 🗙 Ajouter 😋 e Sélectionner
5 10 25 50	Civilité Madame	Nom	Nom usage	Prénor	m Date de Naissan	ce Lieu Naissance	Réini Code INSEE naissanc 11069	italiser les filtres ¥ Ajouter O sélectionner
	Civilité Madame Madame	Nom	Nom usage	Prénoi amély Karine	m Date de Naissan	ce Lieu Naissance	Réini Code INSEE naissanc 11069 88413	italiser les filtres X Ajouter C Sélectionner

13/ Les intervenants sélectionnés apparaissent maintenant en haut dans un tableau. S'ils y sont tous, cliquez sur « Retour » en bas à gauche.

S'il faut en créer un ou plusieurs nouveaux, cliquez sur « Création d'un nouvel intervenant ». Renseignez tous les champs puis cliquez sur « Ajouter ». Il s'ajoutera dans le tableau du haut de la page. Quand tous les intervenants sont listés, cliquez sur « Retour » en bas à gauche.

https://tam.extranet.jec // INTRANET DDCSPP 4 // INTRANET DDCSPP	innesse-sports.gouv.fr/#/ R Resources GAM ONALE Cocaux - les > Création de fic Accueil pér	- SIAM	PS ➡ Internet BAFA/BAFD / Families d'accueil → Fiche Unique ➤ Fiche Ur "e	Cadres Interdits	cem-mp - Echange Utilinauraurer Filo	droitsport - Ect che Organisateut	C Q, Recher hanges Ø pedt-mp - Echanges 🕻	her Centresvægncesloisis 🕅 God	gle Actualités	E Calcul des interve
MINTRANET DOCSOP	R Resources GAM ONALE Cocaux - Locaux - Kes > Création de fic	- SAM	PS I : Internet BAFA/BAFD / Families d'accueil - Fiche Unique > Fiche Ur 'e	Gadres Interdits	sem-mp - Echange Utilizeoneoner Fid	droitsport - Ect Che Organisateut	hanges pedt-mp - Echanges Calendrier des périodes	i centrevvacincesloisirs 🕅 Goo	ogle Actualités	¥ Paran Siam v4.1 Proc
cueil > Fiches initiale	les > Création de fic	Intervenants	/ Families d'accueil -	Cadres interdits	Uthearenner Fid	che Organisateur	Calendrier des périodes	Chinevadiniesionis 🦉 Ou		¥ Param Siam v4,1 Proc
cuell Déclarement cuell > Fiches initiale éation d'un)	Locaux • les > Création de fic Accueil pér	Intervenants	/ Families d'accueil - Fiche Unique > Fiche Ur 'e	Cadres Interdits	Utilisateons Fid	che Organisateu	r Calendrier des périodes			Siam v4.1 Prod
cueil > Fiches iniliak éation d'un / nisateur :	les > Création de fic	he initiale >	Fiche Unique 🕨 Fiche Ur	'nique 🗲 Fiche Uniqu	Je -					E Calcul des interve
cueil > Fiches initiak éation d'un / nisateur :	les > Création de fic	he initiale >	Fiche Unique 🕨 Fiche Ur	inique 🗲 Fiche Uniqu	Je					
INTERVENANTS	SELECTIONNÉS	i.								
Nom	Nom usage	Prénom	Date de Naissance	Début Activ	Fin Activ	Fonction	Catégorie de diplôme 🙆	Création d'un no	uvel intervenan Qualité	supprimer
>		Karine		01/01/2018	08/07/2018	Directeur	M Armées Anim	-	Titulaire	
>.		amély		01/01/2018	08/07/2018	Animateur	MSJS Anim	BAFA	Stagiaire	
INTERVENANTS	DISPONIBLES								5	10 25 50
								R	éinitialiser les fil	itres 🗙 Ajouter 🔾
Civilité Nom			Nom usage		Prénom	Date de Nai	ssance Lieu Naissance	Code INSEE naissan	ce S	Sélectionner

♦ Retour

14/ Vérifiez si toutes les informations sont bien exactes : dates d'activités (les dates de début et de fin d'activités par animateur ou directeur sont modifiables si celui-ci n'exerce plus avant la fin de la période ou si un stagiaire arrive en cours d'année par exemple), fonction, diplôme et qualité. Vous ne pouvez pas cocher la case « PEDT », cela est normal, elle sera cochée par mes services lors de la validation de votre accueil. Quand tout est bon, cliquez sur « Enregistrer » en bas à droite.

: Éditio <u>n A</u> ffichage <u>H</u> istorique	e <u>M</u> arque-pages <u>O</u> utils <u>?</u>					
TAM ×	+					
🛈 🔒 🛛 https://tam.extranet.jeur	nesse-sports.gouv.fr/#/			୯ ସ	, Rechercher	☆ 自 ♥ 🔒 🖡 ♠ 🗏
asper 📌 INTRANET DDCSPP 🦻	🤻 Ressources 📔 GAM - SIAM 🛞 EAPS	i 💶 .: Internet BAFA/BAFD 🚳 FOR	OMES 🔞 accem-mp - Echange 🙆 droitsp	oort - Achanges 🛞 pedt-mp - Echange	es s 🛟 centresvacancesloisirs 👼	Google Actualités
+80 JOURS						
+80 jours						
DÉCLARANT						Masquer 🔥
Civilité *	Madame 💌	Fonction		No	m de naissance *	XXX
Prénom *	XX	Nom d'usage	Date na	ssance * 15/09/1949	Lieu naissance	x
PERSONNE À PRÉVE	ENIR EN CAS D'URGENCE					Masquer 🔥
Nom *	x	Prénom *	Télépho	ne 0434429044	Portable	
Te sur le lie	eu d'accueil *	0	Telec	Co	urriel	
	C TON HARDEN					
EQUIPE D'ENCADREI	MENT					Masquer 🔨
						Ajouter / Supprimer des intervenants 😳
Nom Nom	usage Prénom	Naissance Début Activ	Fin Activ Fonction	Catégorie de diplôme 🚱 Diplôme	Qualité	Stage Dérog. BAFA/BAFD
1	Karine	01/01/2018	08/07/2018 🛱 Directeur 🔽	M Armées Ani	Titulaíre	- 🗇 🌶 Dup.
	amély	01/01/2010	09/07/2019	MOIO Anim	Charining	
		01/01/2018	Annihilateur		Stagiane	
TABLEAU RÉCAPITUI	LATIF DE L'ÉQUIPE D'ENCAI	DREMENT (TOTAL = 2)				Masquer 🔥
		Fonction			Qualité (sans fonction Aut	re)
Directeur	Adjoint	Animateur	Autre	Titulaire	Staglaire	Non qualifié
1	0	1	0	1	1	0
OBSERVATIONS						Afficher 💙
		[]				
← Retour		Editer les documents				Enregistrer

15/ Cochez la case « Je déclare sur l'honneur » et cliquez sur « Déposer ». Une déclaration effectuée hors délai peut être déposée.

hier Éditio <u>n A</u> ffichag	e <u>H</u> istorique <u>M</u> arque-pages <u>C</u>	<u>Qutils 2</u>					
TAM	× +					and the second	and the second se
🖹 🛈 🔒 https://tam	extranet.jeunesse-sports.gouv.fr/	#/				C Q Rechercher	☆自♡母↓☆
Casper 🎓 INTRANE	T DDCSPP 🦷 Ressources 📔 GA	AM - SIAM 🛞 EAPS ! .: Internet BAFA/BAF	d 📵 Foromes 🚱	accem-mp - Ech	ange 🛞 droitsport - Echar	nges 🐵 pedt-mp - Echanges s 🛟 centresvacancesloisirs	. 🛛 💷 Google Actualités
Liberti + Egalité + Francesia République Française	MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE	éléprocédure des Accu	eils des <mark>M</mark> in	eurs	Bonjour Admin	- Administrateur TAM (0110RG0203)	 Déconnexion Paramètres
命 Accueil De	éclarations + Locaux +	Intervenants / Families d'accueil +	Cadres interdits	Utilisateurs	Fiche Organisateur	Calendrier des périodes	Slam v4.1 Production
							Calcul des intervenants
Création Organisateur : ENTECISTREI Je déclare sur l'I The information of the sur l'I The information of the sur l'I The information of the sur line of the sur line of the sur line of the sur line of the sur line of the sur line of the sur line of the sur line of the sur line of the sur line	d'un Accueil per MENT D'ONE EICHE UN honneur : renseignaaunts portés s incapacité ou interdit d'or r lesqueis cette dispositio qualification du directeur e tures personnes concour. l'accueil par tranches d'à le de déclaration ne pour	Ériscolaire IIQUE sur ce formulaire ; rganiser un accueil de mineurs. Je n on est prévue) : et des membres de l'équipe perman ant à l'accueil ; rge. ra plus être modifiée jusqu'à son ins	n'engage sur riven ente d'encadreme struction par la DDC	neur à fournir nt ; 2S(PP) de ratta	dès que j'en ai connai chement.	ssance et au plus tard 8 jours avant le début de l'	accueil (2 jours s'agissant des séjours
				Voir le	es actualités		

Aide 🔺

16/ TAM vous propose d'imprimer le récépissé de déclaration. Cliquez sur « Edition du récépissé ». Attention : il faut penser à débloquer le bloqueur de fenêtres publicitaires.

	3													
AM	×						1							
) 🔒 https://tai	im.extranet.jeunesse-	-sports.gouv.fr/#/						C Q	, Rechercher	☆	Ó	•	+	俞
er 🎢 INTRAN	IET DDCSPP 🦷 Res	ssources 📔 GAN	и – SIAM 🛞 EA	APS ! .: Internet BAFA/BA	FD 🔞 FOROMES 🛛 🚱	accem-mp - Echa	ange 🛞 droitsport - Echan	iges 🔞 pedt-mp - Echange	es s 🛟 centresvacancesloisirs 🛛 👼 Google Ac	ctualités				
14 - Egalité - Francenie UBLIQUE FRANÇAISE	MINISTÉRI DE L'ÉDUCAT NATIONALI	E ION T é	léprocéo	dure des Accu	ueils des <mark>M</mark> ine	eurs	Bonjour Admin	- Administrateur TAM (0	011ORG0203)			G• I ¢	Déconr Paran	nex mèt
Accueil E	Déclarations -	Locaux +	Intervenant	s / Families d'accueil 👻	Cadres interdits	Utilisateurs	Fiche Organisateur	Calendrier des période	s			Siam	4.1 Proc	duc
herche global	le		Q	2017/2018	Ţ							Calcul	des inter	
					EDITION	4								
A MES	S ALERTE	S			EDITION Edition du ré	cépissé			DCAUX					
A MES	S ALERTE	S F.I/F.U		F.C./F.U	EDITION Edition du ré	cépissé			DCAUX Locaux avec hébergement					
A MES	S ALERTE	S F.1/F.U 2		F.C / F.U 1	EDITION Edition du ré 	cépissé			DCAUX Locaux avec hébergement Locaux sans hébergement					
A MES Déposé Sans v	S ALERTE	S FJ/FU 2 1		FC/FU 1 1	EDITION Edition du ré	cépissé			DCAUX Locaux avec hébergement Locaux sans hébergement					
A MES Déposé Sans v Avec vi	S ALERTE visa	S FJ/FU 2 1 1		FC/FU 1 1	EDITION Edition du ré	cépissé		✓ Retour	DCAUX Locaux avec hébergement Locaux sans hébergement ITERVENANTS / FAMIL	LES [)'AC	CUE	L	
MES Déposé Sans v Avec vi Insuffisant	S ALERTE	S FJ/FU 2 1 1 0		FC/FU 1 1 0 0	EDITION Edition du ré	cépissé		✓ Retour	DCAUX Locaux avec hébergement Locaux sans hébergement ITERVENANTS / FAMIL Intervenants	LES [D'AC	CUE	L	
MES Déposé Sans v Avec vi Insuffisant Non confor	S ALERTE	EJ/FU 2 1 1 0 0		FC/FU 1 1 0 0	EDITION Edition du ré	cépissé			DCAUX Locaux avec hébergement Locaux sans hébergement ITERVENANTS / FAMIL Intervenants Familles d'accueil	LES [D'AC	CUE	L	
Déposé Sans v Avec v Insuffisant Non confor Interdit	S ALERTE Visa irme	S FJ/FU 2 1 1 0 0 0		FC/FU 1 1 0 0 0	EDITION Edition du ré	cépissé			DCAUX Locaux avec hébergement Locaux sans hébergement ITERVENANTS / FAMIL Intervenants Familles d'accueil Contrôle des cadres interdits	LES [D'AC	CUE	L.	

17/ Pour déclarer un <u>ALSH ou un AJ</u>. Revenez aux étapes 7 puis 8 mais choisissez « Accueil de loisirs » ou « Accueil de jeunes ».

18/ Sélectionnez le local comme indiqué dans l'étape 9.

19/ Cochez les périodes de fonctionnement de l'accueil et cochez la case « Triennalisation » pour déclarer pour 3 ans, indiquez les effectifs prévisionnels des mineurs par tranche d'âge et des encadrants par catégorie, indiquez éventuellement (facultatif) le nom du directeur (s'il est déjà répertorié, cliquez sur « Lister tous les intervenants » si besoin), puis cliquez sur « Enregistrer » en bas à droite de la page. Dans le cas d'un accueil multi-sites, cliquez sur « Ajouter un local » et revenez à l'étape 9 autant de fois que nécessaire puis enregistrez.

	•									
ÉRIODES								TRIE	NNALISATIO	N
nnées			Périodes						Triennalisatio	
Mercredi [Samedi 🗌 Au	tre(s) jour(s)	Toussaint	Noël Hiver Printer	nps 🔲 Juillet	Aout				
80 JOURS										
+80 jours										
JATES			EFF	FECTIFS MAX. DE MINEURS A	COUEILLIS ET	DE L'EQUIPE D'E	NCADREMENT			
Jébut		15/07/2017	de l	e 6 ans	6/13 ans		14/17 ans	Total		
in date max : jj/mm/aaa	ia)	15/08/2017	Dipló	lômés	Stagiaires		Non Diplômés	Total		
OCAUX									Ajo	uter un local 😌
Numéro	Dénomination	Code postal	Ville Cap	pacité Capacité - de 6ans	Erp	Comm. Sécurité	Péremption	Suppression	Principal	Fiche
110371001	LE HERISSON	11000	BERRIAC 60					â		
Précision										
	RÉFÉRENT (SI C	(ONNU)								Masquer 🔥
sélectionnez un di	recteur	.01110)	Lister tous les interve	venants					Aioute	un directeur 😏
		•								
										4

20/ Cochez la case « Je déclare sur l'honneur » et cliquez sur « Déposer ». Une déclaration effectuée hors délai peut être déposée (cf. étape 15).

21/ TAM vous propose d'imprimer l'accusé de réception. Cliquez sur « Edition de l'accusé de réception ». Attention : il faut penser à débloquer le bloqueur de fenêtres publicitaires (cf. étape 16).

22/ Pour déclarer un séjour de vacances, un séjour court (moins de 3 nuits) ou un séjour spécifique, cliquez

sur « Ajouter un ac	cueil avec héberger	nent », qu	a'il se déroule da	ns un local	l « en dur :	» ou sous tentes.
Eichier Édition Affichage Historique Marque-	pages <u>Q</u> utils <u>?</u>				-	— 0 ×
O https://tam.extranet.jeunesse-sports. Casper INTRANET DDCSPP Ressource	gouv.ft/#/ s 📔 GAM - SIAM 🛞 EAPS 💶 :: Internet BAFA/BAF	D 📵 FOROMES 🚱 a	accem-mp - Echange 🛞 droitsport - Echan	C C ges 🚯 pedt-mp - Echang	k Rechercher	☆ 自 🛡 음 🦆 🍙 😑
Literi + Egilit + Franceisz République Franceisz	Téléprocédure des Accu	eils des <mark>M</mark> ine	Bonjour Admin	- Administrateur TAM (011ORG0203)	 Déconnexion Paramètres
ଜ Accueil Déclarations - Loc	aux - Intervenants / Families d'accueil -	Cadres interdits	Utilisateurs Fiche Organisateur	Calendrier des période	es	Siam v4.1 Production
N° Fiche initiale	2017/2018	•	Réinitialiser 🕄 Recherche Q Fi	itres 🔺		🖬 Calcul des intervenants
Dénomination		Туре		•	+80/+80 Tous	
Commune	Code Postal	État Tous			Visa origine Tous	
Accueil > Fiches initiales Fiches Initiales/Un	iques		Ajouter un accuei	I sans hébergement		Ajouter un accueil avec hébergement
			Voir les actualités			Nde 🔺

23/ Choisissez le type de séjour (vacances à partir de 4 nuits, court jusqu'à 3 nuit...), indiquez la période concernée puis les dates de début et de fin du séjour (format jj/mm/aaaa). Précisez le département ou le pays en fonction du lieu de déroulement du séjour.

Pour déclarer un <u>séjour dans un local « en dur »</u>. Le local doit être obligatoirement déclaré auprès de la DDCS(PP) de son implantation. Choisissez « Fixe avec numéro de local ». Cliquez sur « Valider ».

TAM × +				
A http://tam.extranst.isupers.condr.gouv.fr/#/		C [#] Q. Berkerther	~ 向 6	 1 &
				• 11
asper 🔭 INTRANET DDCSPP 🦙 Ressources T 🖉 GAM - SIAM	1 🧐 EAPS 🔮 .: Internet BAFA/BAFD 👹 FOROMES 👹 accem-mp - Eci	hange 🤡 droitsport - Echanges 🥨 pedt-mp - Echanges s 😱 centresvacancesloisirs 💷 Goog	gle Actualites	
Accueil > Fiches initiales > Création de fiche initi	tiale			
Nouvelle déclaration d'un ac	cueil avec hébergement			
YPE D'ACCUEIL				
Séjour de vacances Séjour court				
Sélour dans une famille				
O filmum annualif.				
Séjour sportif	Déclaration annuelle			
Séjour sportif	Déclaration annuelle			
Séjour sportif	Déclaration annuelle			
Séjour sportif IATES Début (date mini : 17/08/2017)	Déclaration annuelle	Fin (date max : 15/09/2018)		
Séjour sportif IATES Début (date mini : 17/08/2017)	Déclaration annuelle	Fin (date max : 15/09/2018)		
Séjour sportif ATES Début (date mini : 17/08/2017)	Déclaration annuelle	Fin (date max : 15/09/2018)		
Séjour sportif Début (date mini : 17/08/2017) (ODALITÉS En France	Déclaration annuelle	Fin (date max : 15/09/2018)		
Séjour sportif IATES Début (date mini : 17/08/2017) IODALITÉS En France	Déclaration annuelle	Fin (date max : 15/09/2018)		
Séjour sportif ATES Début (date mini : 17/08/2017) IODALITÉS En France	Déclaration annuelle	Fin (date max : 15/09/2018)		
Séjour sportif DATES Début (date mini : 17/08/2017) MODALITÉS En France	Déclaration annuelle	Fin (date max : 15/09/2018)		
Séjour sportif DATES Début (date mini : 17/08/2017) MODALITÉS En France	Déclaration annuelle	Fin (date max : 15/09/2018)		
Séjour sportif DATES Début (date mini : 17/08/2017) MODALITÉS En France © Fixe avec numéro de local OCALISATION Sélection du département d'accueil Sélection du département d'accueil	Déclaration annuelle	Fin (date max : 15/09/2018)		
Sélection du pays de destination	Déclaration annuelle			
Séjour sportif DATES Début (date mini : 17/08/2017) MODALITÉS En France OF like avec numéro de local OCALISATION Sélection du département d'accueil Sélection du pays de destination	Déclaration annuelle D	Fin (date max : 15/09/2018) Image: Constraint of the second sec		Valida

24/ Dans la case « Commune », indiquez le nom de la commune du lieu de l'accueil (seulement les premières lettres, surtout dans le cas d'une commune à nom composé) et cliquez sur « Recherche ». Cliquez sur « + » en face du local correspondant à votre accueil.

<u>Fichier</u> Éditio <u>n</u> Af	ichage <u>H</u> istorique <u>N</u>	<u>Marque-pages</u> O	utils <u>?</u>							i X
	×	+								
🗲 🛈 🔒 🛛 https	//tam.extranet.jeunesse	e-sports.gouv.fr/#	7				C Q Rechercher	☆自(⋒ ≡
😁 Casper 🎢 INT	RANET DDCSPP 😗 Re	essources 📙 GA	M - SIAM 🛞 EAPS 💶 .: Internet BAFA/BAFI	D 📵 FOROMES 🛛 🕄	accem-mp - Echa	inge 🚯 droitsport - Echar	iges 🔞 pedt-mp - Echanges s 🛟 centresvacancesloisirs	💷 Google Actualitês		
Liberti - Egalită - Fran RÉPUBLIQUE FRANÇ	MINISTÈR DE L'ÉDUCAT NATIONAL	E TION T É	léprocédure des Accue	eils des <mark>M</mark> ine	eurs	Bonjour Admin -	Administrateur TAM (011ORG0203)		C Déconne Param	exion ètres
নি Accueil	Déclarations 👻	Locaux 🗸	Intervenants / Familles d'accueil 👻	Cadres interdits	Utilisateurs	Fiche Organisateur	Calendrier des périodes	S	iam v4.1 Prod	uction
								E Calc	ul des interver	nants
> Accueil >	Fiches initiales >	Création de f	fiche Initiale.							
Créatio	n d'un Sé	jour de	vacances							

N° local		11 Aude		1100	10	Commune	Recherche Q
luméro	Dénomination	Code Postal	Ville	Capacité	-6 ans	ERP	1
0691030	Notre Dame de l'Abbaye	11000	CARCASSONNE	149	5	Etablissements d'enseignement, centres de vacances	0
0691032	Auberge de Jeunesse	11000	CARCASSONNE	120	0	Hôtels et pensions de famille	0
0691036	LEGTA Charlemagne	11000	CARCASSONNE	174	0	Etablissements d'enseignement, centres de vacances	0

+ Retour

25/ Indiquez les effectifs prévisionnels des mineurs par tranche d'âge et les effectifs des encadrants par catégorie, indiquez éventuellement (facultatif) le nom du directeur (s'il est déjà répertorié, cliquez sur « Lister tous les intervenants » si besoin), puis cliquez sur « Enregistrer » en bas à droite.

AM × +	and a subset of					
) 🖀 https://tam.extranet.jeunesse-sports.gou	v.fr/#/			C Q Rechercher	습	
er 📌 INTRANET DDCSPP 🤻 Ressources	GAM - SIAM 🛞 EAPS ! .: Inte	ernet BAFA/BAFD 🎯 FOROMES 🛛 🕹 accem-i	np - Echange 🔞 droitsport - Echanges 🔞 p	pedt-mp - Echanges s 🛟 centresvacancesloisirs	🗊 Google Actualités	
Accueil > Fiches initiales > Création	i de fiche initiale					
réation d'un Séjour o	de vacances					
dalités: Accueil en france fixe avec	numéro de local					
ILISATEUR (PROFIL DIRECTEU	r) habilité à la saisie	<u>i</u>				
TES		EFFECTIES MAX. DET	MINEURS ACCUEILLIS ET DE L'ÉQ	UIPE D'ENCADREMENT		
out te mini : 02/02/2018)	12/02/2018	📋 - de 6 ans	6/13 ans	14/17 ans	Total	
te max : 19/03/2018)	20/02/2018	Diplômés	Stagiaires	Non Diplômés	Total	
CAUX						Ajouter un local 😲
uméro Dénomination	Code postal Ville	Capacité Capacité - de 6ans	Erp	Comm. Sécurité Per	emption Suppress	ion Principal Fiche
0691030 Notre Dame de l'Abbaye	11000 CARCASSO	NNE 149 5	Etablissements d'enseignement, centres	de vacances 09/04/2015 09/0	A2018 💼	
récision						
RECTEUR OU RÉFÉRENT (SI CO	ONNU)					Masquer 🔥
ectionnez un directeur	> Liste	er tous les intervenants				Ajouter un directeur O
Nom de naissance	Nom c	d'usage	Diplôme 🚱	Prénom		
Civilité	Date o	de naissance	Lieu de naissance	Code INSE	E naissance	\mathbf{A}
SERVATIONS						Afficher 💙

26/ Cochez la case « Je déclare sur l'honneur » et cliquez sur « Déposer ». Une déclaration effectuée hors délai peut être déposée (cf. étape 15).

27/ TAM vous propose d'imprimer l'accusé de réception. Cliquez sur « Edition de l'accusé de réception ». Attention : il faut penser à débloquer le bloqueur de fenêtres publicitaires (cf. étape 16).

28/ Pour déclarer un séjour sous toile, revenez à l'étape 22, puis 23 mais cochez « Hébergement hors locaux ».

> Accueil > Fiches initiales > Création de fiche initiale

Nouvelle déclaration d'un accueil avec hébergement

TYPE D'ACCUEIL				
Sélectionner le type d'accueil :				
PI Séjour de vacances Séjour court Séjour dans une familie Séjour sportif	T Déclaration annuelle			
DATES				
Début (date mini : 17/08/2017)	Ö	Fin (date max : 15/09/2018)	<u> </u>	
MODALITÉS				
En France				I
Fixe avec numéro de local	O Hébergement hors locaux	O Itinérant		
LOCALISATION				
Sélection du département d'accueil	11 Aude	•		
Sélection du pays de destination		•		
✓ Retour				✓ Valider

29/ Indiquez les effectifs prévisionnels des mineurs par tranche d'âge et les effectifs des encadrants par catégorie, tapez vous-même l'implantation du séjour (en étant le plus précis possible), indiquez éventuellement (facultatif) le nom du directeur (s'il est déjà répertorié, cliquez sur « Lister tous les intervenants » si besoin), puis cliquez sur « Enregistrer ».

mer conon Anchage misconque Marqu	e-pages <u>o</u> utils <u>i</u>							0		
TAM × +										
🕞 🛈 🔒 🛛 https://tam.extranet.jeunesse-spor	rts.gouv.fr/#/				C Q Rechercher	☆			⋒	≡
Casper 🎢 INTRANET DDCSPP 🎕 Ressour	rces 📔 GAM - SIAM 🛞 EAPS 💶 .:	Internet BAFA/B	AFD 📵 FOROMES 🛛 🚱 accer	n-mp - Echange 🚯 droitsport - Echanges 🚯 pedi	t-mp - Echanges s 🛟 centresvacancesloisirs	📴 Google Actualités				
Création d'un Séio	ur de vegeneer									^
Creation d'un Sejot	ui de vacances									
Modalités: Accueil en france hébe	ergement hors locaux									
UTILISATEUR (PROFIL DIREC	TEUR) HABILITÉ À LA SAI	SIE								
-										
DATES			EFFECTIES MAX DE	MINEURS ACCUEILLIS ET DE L'ÉQUI	PE D'ENCADREMENT					
Début	12/02/2018	-	- de 6 ans	6/13 ans	14/17 ans	Total				
(date mini : 02/02/2018)	12/02/2010									
Fin	21/02/2018		Diplômés	Stagiaires	Non Diplômés	Total				
(date max : 19/03/2018)										
Dénomination*										
()			
Adresse				CP*	Ville*				-	
- Balance										
Precision	0.000							8120		
DIRECTEUR OU REFERENT (SI CONNU)						Alexader -	Masqu	er 🔨	11
Selectionnez un unecteur	/ L:	ster tous les	Intervenants			\mathbf{N}	Ajouter t	in direct	leur 🗸	
						\mathbf{X}				
									_	
Nom de naissance	No	m d'usage		Diplôme 😢	Prénom					
2 C										
Civilité	Dat	te de naissar	nce	Lieu de naissance	Code IN	SEE naissance				
OBSEDVATIONS								677-1		
OBSERVATIONS							-	Amer	ier 💙	
										-
					Enregistrement provisoir	e	E	Enregist	rer	

30/ Faites comme indiqué aux étapes 26 et 27.

31/ Pour déclarer un <u>séjour itinérant</u>, choisissez « Itinérant » à l'étape 19 puis indiquez le lieu de la première nuitée en le tapant vous-même, qu'il se déroule « en dur » ou sous toile. Vous indiquerez les autres étapes de votre séjour itinérant sur la fiche complémentaire (cf. étapes 41 à 45).

Fiches complémentaires

Les fiches complémentaires doivent être saisies au plus tard 8 jours avant le début de la période concernée pour un ALSH extra-scolaire ou 8 jours avant le début du séjour avec hébergement.

32/ Connectez-vous à TAM.

33/ En page d'accueil, cliquez sur « Fiches complémentaires / Fiches uniques ».

34/ Cliquez sur « Recherche » puis sur le numéro de la FC concernée.

Liberd - Égalid - Fratemid République Française	^{ère} Télé ^{Ale}	procédure	des Accueils des	Mineur	s Bo	njour Admin - A	dministrateur T/	AM (0110RG02	203)			 Déconnexion Paramètres
命 Accueil Déclarations -	Locaux - Ir	ntervenants / Famil	les d'accueil - Cadres inte	erdits Ut	tilisateurs Fiche C	organisateur	Calendrier des p	ériodes				Siam v4.1 Production
2017/2018	•			R	éinitialiser 🕄 Rech	erche Q Filtre	•					cul des intervenants
> Accueil > Contrôle des Fi	C / FU					~						
Fiches Comple	émentaires	JUniques										
4 fiche(s) complémentaire	e(s)/unique(s) corre	espondent à la re	cherche									
Fiche initiale	Organisateur	Туре	Implantation	CP	Ville	Période	Début	Fin	État	FC	Visa origine	Visa accueil
> 0110203CL000117	XXX	Loisirs	ALAE AIGUES VIVES	11800	AIGUES-VIVES	Samedi	20/08/2017	22/07/2018	Annulé	> 17-S01	Non	Non
> 0110203CL000117	XXX	Loisirs	ALAE AIGUES VIVES	11800		Samedi			Non déposé	> 17-S02	Non	Non
> 0110203CL000117 > 0110203SV000217	XXX XXX	Loisirs vacances	ALAE AIGUES VIVES	11800 11000	CARCASSONNE	Samedi Hiver			Non déposé Non déposé	> 17-S02	Non Non	Non
 > 0110203CL000117 > 0110203SV000217 > 0110203AP000117 	XXX XXX XXX	Loisirs vacances Périscolaire	ALAE AIGUES VIVES Notre Dame de l'Abbaye LE HERISSON	11800 11000 11000	CARCASSONNE	Samedi Hiver Periscolaire	01/01/2018	08/07/2018	Non déposé Non déposé Annulé	> 17-S02> 17-H01> E01	Non Non Non	Non Non Non

35/ Remplissez si besoin les champs « Date début », « Date fin », puis les effectifs réels des mineurs par tranche d'âge et les autres champs marqués d'un astérisque rouge. Puis cliquez sur « Ajouter / supprimer des intervenants ».

ccueil > Cont	trôle des EC / EU 🔰	Fiche complémentaire	2									-					
C - Sejo	OUF de vac	ances - HIVE	er														
	AAA ICHE COMPLÉM									\					M	lacquar	~
at	IONE CONTLEN	IEN PAINE		Départemen		is connaissance										lasquer	
Non dénosé			+	Départemen	nt d'accueil 🗌 Pi	is connaissance											
ton depose											1						
0.44 P/																	
CAUX															M	lasquer	^
lisé	N° local	Dénomination		Ac	dresse	Ville			CP	Capaci	té	Capad	té - de 6 an	15			
1.11							the set of a set of set		and the second second second	1.10	•	- E					
3	110691030	Notre Dame de l'A	Abbaye	10	3 rue Trivalle	CARCA	SSONNE		11000	149	· \	Ð					
	110691030	Notre Dame de l'A	Abbaye	10	03 rue Trivalle	CARCA	SSONNE		11000	149		5			M	lasquer	^
RIODE ET E	110691030	Notre Dame de l'A	Abbaye S	10	03 rue Trivalle	CARCA	6/13	0	11000	149		ि	otal		M	lasquer	^
RIODE ET E Pate début* date mini: 12/	110691030 EFFECTIFS MAX /02/2018)	Notre Dame de l'A	Abbaye	10	03 rue Trivalle -6	0	6/13	0	11000	149	0	5 TT	otal		M	lasquer	^
RIODE ET E ate début * Jate mini: 12/ ate fin *	110691030 EFFECTIFS MAX /02/2018)	Notre Dame de IV	Abbaye		-6 Mineurs hand	0 licapés	6/13	0	11000	149	0	د ۱۳	otal	(D	lasquer	^
RIODE ET E vate début * Jate mini: 12/ vate fin * Jate maxi: 20	110691030 EFFECTIFS MAX /02/2018) 0/02/2018)		Abbaye S		-6 Mineurs hand	0 licapés	6/13	0	11000	149	0	с л	otal		D	lasquer	^
RIODE ET E late début * Jate mini: 12/ late fin * Jate maxi: 20 CLARANT	110691030 EFFECTIFS MAX /02/2018) //02/2018)		Abbaye		-6 Mineurs hand	CARCA 0 licapés	6/13	0	11000	149	0	э л	otal	(M D M	lasquer	~
RIODE ET E pate début * date mini: 12/ bate fin * date maxi: 20 CLARANT ilité *	110691030 EFFECTIFS MAX /02/2018) 0/02/2018) Madame		Abbaye S Fonction		-6 Mineurs hand	0 licapés	6/13	0	11000 14/ Nom de	149 117 e naissance		r (XXX	(M D M	lasquer lasquer	^
RIODE ET E late début * date mini: 12/ sate fin * Jate maxi: 20 CLARANT ilité * nom *	110691030 EFFECTIFS MAX /02/2018) /02/2018) Madame XX		Abbaye S Fonction Nom d'usage		-6 Mineurs hand	CARCA 0 licapés Date nais	6/13 0 sance *	0	11000 14/ Nom de	149 117 • naissance	0.	D Tr sance *	x	(M D M	lasquer	^
RIODE ET E hate début * date mini: 12/ hate fin * date maxi: 20 CLARANT ilité * nom *	110691030 EFFECTIFS MAX 102/2018) 102/2018) Madame. XX		S Fonction Nom d'usage		-6 Mineurs hand	CARCé 0 licapés Date nais	6/13 0 sance *	0	11000 14/ Nom de	149 117 e naissance	0 Lieu naiss	D Tr sance *	xxx x		M D M	lasquer lasquer	~
RIODE ET E ate début * date mini: 12/ ate fin * late maxi: 20 CLARANT lilité * nom *	110691030 EFFECTIFS MAX 102/2018) 102/2018) Madame: XX XX	Notre Dame de IV	S Fonction Nom d'usage		-6 Mineurs hand	CARCA 0 licapés Date nais	6/13 0 sance *	0	11000 14/ Nom de	149 117 e naissance	0	D Tr sance *	x x		M D M	lasquer lasquer	^
RIODE ET E ate début * Jate mini: 12/ ate fin * Jate maxi: 20 CLARANT lifté * nom * RSONNE Å n *	110691030 EFFECTIFS MAX 102/2018) 102/2018) Madame XX XX	Notre Dame de IV	S Fonction Nom d'usage Prénom *		-6 Mineurs hand	CARCé 0 licapés Date nais Téléphon	6/13 0 sance *	0.	11000 14/ Nom de	149 117 e naissance	0 Lieu naiss Portable	J Tr	x x		M D M	lasquer lasquer	^
RIODE ET E ate début * Jate mini: 12/ ate fin * Jate maxi: 20 CLARANT lifté * nom * RSONNE Å n *	110691030 EFFECTIFS MAX 102/2018) 102/2018) Madame XX PRÉVENIR EN E lieu d'accueil 1	Notre Dame de IV	S Fonction Nom d'usage Prénom *		-6 Mineurs hand	CARCé 0 ilcapés Date nais Téléphon	6/13 0 sance *	0 15/09/194 0434429044	11000 14/ Nom de	149 117 e naissance	0 Lieu naiss Portable	o Tr	x x	(M D M	lasquer lasquer	~

36/ La liste de tous les intervenants créés par l'organisateur apparait. Sélectionnez en cochant chaque animateur et directeur concernés par cet accueil et cette période. Puis cliquez sur « Ajouter ». Il peut y avoir plusieurs pages d'intervenants, il faut donc faire cette démarche pour chaque page. (cf. étape 12).

37/ Les intervenants sélectionnés apparaissent maintenant en haut dans un tableau. S'ils y sont tous, cliquez sur « Retour » en bas à gauche.

S'il faut en créer un ou plusieurs nouveaux, cliquez sur « Création d'un nouvel intervenant ». Renseignez tous les champs puis cliquez sur « Ajouter ». Il s'ajoutera dans le tableau du haut de la page. Quand tous les intervenants sont listés, cliquez sur « Retour » en bas à gauche. (cf. étape 13).

38/ Vérifiez si toutes les informations sont bien exactes : dates d'activités (les dates de début et de fin d'activités par animateur ou directeur sont modifiables si celui-ci n'exerce plus avant la fin de la période ou si un stagiaire arrive en cours d'année par exemple), fonction, diplôme et qualité. Quand tout est bon, cliquez sur « Enregistrer » en bas à droite.

om *	x		Prénom *	x		Télép	hone 0434429	044	Portable		
léphone sur	le lieu d'accueil *	0		Télécopie			Courriel				
	NCADREMENT										Masquer 🔥
						\searrow	Catégorie de			Ajouter / Supprin	ner des intervenants
om	Nom usage	Prénom	Naissance	Début Activ	Fin Activ	Fonction	diplôme 🚱	Dipiome Qu	alité	Dérog.	BAFA/BAFD
		Karine	17	12/02/2018	20/02/2018	Directeur	• M Armées Ani	Moniteur i	Titulaire	- 🗆 💼 > D	up.
007.000		amély	0 0	12/02/2018	20/02/2018	Animateur	MSJS Asim	BAFA	Titulaire	- 🖹 🗘 D	up.
BLEAU RÉ	CAPITULATIF DE	L'ÉQUIPE D'EN	CADREMENT (TOTAL = 2)							Masquer 🔥
			Fonction					Qualite	(sans fonction Aut	re)	
į	Directeur	Adjoin	t	Animateur		Autre	Titulaire	si	agiaire	Non o	qualifié
	1	0		1		0	2		0		0
SERVATIO	ONS								\searrow		Afficher 😽
				10							
Petour F	i Supprimer			M Evèner	nents						Enregistrer

39/ Cochez la case « Je déclare sur l'honneur » et cliquez sur « Déposer ». Une déclaration effectuée hors délai peut être déposée (cf. étape 15).

40/ TAM vous propose d'imprimer le récépissé de déclaration. Cliquez sur « Edition du récépissé ». Attention : il faut penser à débloquer le bloqueur de fenêtres publicitaires (cf. étape 16).

41/ Fiche complémentaire d'un <u>séjour itinérant</u>. Il est conseillé de la remplir le plus tôt possible et ne pas attendre les 8 jours avant le séjour. Revenez aux étapes 33 et 34 puis indiquez les dates de début et de fin, les effectifs des mineurs par tranche d'âge et remplissez tous les champs marqués d'un astérisque rouge. Puis cliquez sur « Ajouter une localisation » dans la rubrique « Localisation ou itinéraire ».

tat		Dépa	rtement d'origine 🛛 Pri	s connaissance			
Non déposé		✓ Dépa	rtement d'accueil 🗌 Pri	s connaissance			
ÉRIODE ET I	EFFECTIFS MAXIMUM ACCU	JEILLIS					Masquer 🗡
Date début * (date mini: 01	/04/2018)		-6	0 6/13	0	14/17 0	Total
Date fin *		m	Mineurs hand	icapés 0			
(date maxi: 15	5/04/2018)						
OALIOATIO	N COTTINEI CARE						
							Aiouter une localisation
ECLARANT							Ajouter une localisation Masquer ٨
ECLARANT	Madame	- Fonction			No	m de naissance *	Ajouter une localisation Masquer
ECLARANT vilité * 'énom *	Madame XX	Fonction Nom d'usage		Date naissance *	15/09/1949	m de naissance *	Ajouter une localisation Masquer A XXX X
ECLARANT vilité * rénom * ERSONNE À	Madame XX NPRÉVENIR EN CAS D'URGI	Fonction Nom d'usage ENCE		Date naissance *	Noi 15/09/1949	m de naissance *	Ajouter une localisation Masquer A XXX X X Masquer A
ECLARANT ivilité * rénom * ERSONNE À om *	Madame XX PRÉVENIR EN CAS D'URGI	Fonction Nom d'usage NCE Prénom *		Date naissance * Téléphone	Nor 15/09/1949 0434429044	m de naissance * Lieu naissance Portable	Ajouter une localisation Masquer A XXX X X Masquer A
ECLARANT ivilité * rénom * ERSONNE À om *	Madame XX A PRÉVENIR EN CAS D'URGI le lieu d'accueil *	Fonction Nom d'usage ENCE Prénom * Téléc	opie	Date naissance *	0434429044	m de naissance * Lieu naissance Portable	Ajouter une localisation Masquer A XXX X Masquer A
ECLARANT_ vilité * énom * <u>ERSONNE À</u> im * léphone sur li DUIPE D'EN(Madame XX PRÉVENIR EN CAS D'URGI le lieu d'accueil *	Fonction Nom d'usage ENCE Prénom * Téléc	opie	Date naissance * Téléphone C	0434429044	m de naissance * Lieu naissance Portable	Ajouter une localisation Masquer A XXX X Masquer A Masquer A

42/ Indiquez les dates de début et de fin de la première étape du séjour itinérant. Choisissez éventuellement le pays de destination. S'il s'agit d'hébergement sous toile, indiquez la localisation la plus précise possible puis cliquez sur « Ajouter ». La localisation va apparaître dans le tableau au dessous de la saisie. Ajoutez autant d'étapes sous toile en précisant les dates et la localisation et en cliquant sur « Ajouter » au fur et à mesure.

Liberti - Egalut - Frateratu République Française	MINISTÈRE DE L'ÉDUCATIO NATIONALE	N T élé	procédure d	es <mark>A</mark> ccue	ils des <mark>M</mark> in	eurs	Bonjour Admin -	Administrateur TAN	I (0110RG0203)		C• Déco 🍄 Par	onnexion amètres
ରି Accueil	Déclarations -	Locaux 🚽 I	intervenants / Famille	es d'accueil 🗸	Cadres interdits	Utilisateurs	Fiche Organisateur	Calendrier des pé	riodes		Siam v4.1 P	roduction
Accueil > C Date débu 16/04/20 Localisatio	Contrôle des FC / f tt (min 04/04/2018 18 on * :	=U > Fiche con	nplémentaire 🕨 Itiné	èraires	Date de fin (ma 15/04/2018 Adresse *: Code postal *:	x 15/04/2018) :*			En destination de la f	rance	Sélection d'un loc al avec numéro	
Date début	Date fin	Départe	ement / Pays	Numéro local	Capacité	Capacité - d	e 6 ans	Localisation	Adresse	Code postal	Commune	
1/04/2018	04/04/2018	Aude					camping tr	uc	avenue de machin	11000	CARCASSONNE	1
5/04/2018	10/04/2018	Aude	11	10691030	149	5	Notre Dam	e de l'Abbaye	103 rue Trivalle	11000	CARCASSONNE	Ô
1/04/2018	15/04/2018	Aude					camping a	ude	aude	11000	AIGUES-VIVES	Ē
€ Retour											5 10 20	5 50

43/ Si une (ou plusieurs) étape(s) se déroule dans un local « en dur », cliquez sur « Sélection d'un local avec numéro » et chercher-le dans la liste des locaux (cf. étape 24).

44/ L'itinéraire apparait dans le tableau. Lorsqu'il est complet, cliquez sur « Retour ».

45/ Terminez la saisie de la fiche complémentaire en sélectionnant les intervenants (cf. étapes 11, 12 et 13) puis cliquez sur « Enregistrer », déclarez sur l'honneur et imprimez votre récépissé de déclaration (cf. étapes 15 et 16).

46/ Ajouter une **activité accessoire à un ALSH.** Cliquez sur « Ajouter une activité accessoire » sur la Fiche initiale de l'accueil concerné.

						_			_ \				
aisie TAM - d	léposé le 10/03/2017				Ŀ	~	Département d'orig Pris connaissance 10	jine 2/03/2017					
Déposé					× 6	~	Département d'acc	ueil					
							Pris connaissance 10	0/03/2017					
BO JOURS										<u> </u>			
🗌 +80 jou	rs												
ATEO					FFF	FOTIER							
AIES		T		-	EFFI	ECHES	S MAX. DE MINEUR	RS ACCUEILLIS E	I DE L'EQUIPE L	DENCADREMENT			
but		15/07/2017			- de 6	o ans		6/15 ans	20	14/17 ans	100	1	20
n		15/08/2017		C	Diplô	més	5	Stagiaires		Non Diplômés	Tota	al 👘	5
ate max : jj/m	im/aaaa)	10/00/2011											
											\mathbf{X}		
JCAUX													
luméro	Dénomination	Code postal		Ville	Cap	acité	Capacité - de 6a	ns Erp	Comm. Sécurité	Péremption	Suppression	Principal	Fiche
10371001	LE HERISSON	11000		BERRIAC	60			-			Ô	~	
Précision												X	
CHE(S) C	OMPLÉMENTAIRE(S)											Masquer 🔥
												O Ajouter une ac	tivité accessoire
Evercica	2016/2017												
Distanta	2010/2011		0	040		-	Distincts		11	Fight stand	A Marco Sciences		10-0-
Penode	Debui	CIII	- 0	6/13	14/17	/	Dipiomes	agiaires	Non dipiones	Fiche compi.	visa origine	VISA accuell	visite
sel										> 16-N01			
	15/07/2017	31/07/2017	0	20	0	1	1	0		> 16-J01			
iillet													

47/ Sélectionnez la période concernée et cliquez sur « + Activité accessoire ».

Salcio TAM - d			1	_		and a second					
Surfie IAM - G	epose le 10/03/2017				Departement d Pris connaissan	'origine ce 10/03/2017					
Déposé				*	Département d	'accueil					
					Pris connaissan	ce 10/03/2017					
+80 JOURS											
- +80 jour	S										
		/									
DATES				EFFECIII	S MAX. DE MIN	EURS ACCUEILLIS E	T DE L'EQUIPE	D'ENCADREMENT		_	
Jébut		15/07/2017	C	- de 6 ans		6/13 ans	20	14/17 ans	Тс	otal	20
Fin				Diplômés		Stagiaires		Non Diplômés	Т	otal	
(date max : jj/m	m/aaaa)	15/08/2017		-	b						5
LOCAUX											
Numéro	Dénomination	Code postal	Ville	Capacité	Capacité - de	e 6ans Erp	Comm. Sécurite	é Péremption	Suppression	Principal	Fiche
110371001	LE HERISSON	11000	BERRIAC	60		-				2	
Précision											
		1									
Anaratra an		- *									
FICHE(S) CO	OMPLÉMENTAIRE(S)	<u> </u>									Masquer 🤞
ICHE(S) CO	OMPLÉMENTAIRE(S) e période pour l'activit	é accessoire :			+ Activité	accessoire					Masquer 🤞
FICHE(S) C(DMPLÉMENTAIRE(S) e période pour l'activit	é accessoire :			+ Activité	accessoire					Masquer 🥖
FICHE(S) C(DMPLÉMENTAIRE(S)	é accessoire :			+ Activité	accessoire					Masquer 🤞
FICHE(S) C(lectionner un	OMPLÉMENTAIRE(S) e période pour l'activit	é accessoire :			Activité	accessoire	Non diplômée	Fiche compl	Visa origine	Visa accueil	Masquer 🦨
FICHE(S) CC lectionner un let llet út	OMPLÉMENTAIRE(S)	é accessoire :			Activité Diplômés	accessoire	Non diplômés	Fiche compl.	Visa origine	Visa accuell	Masquer 🖌 Visite
FICHE(S) CC ectionner un rél llet út Noël	OMPLÉMENTAIRE(S)	é accessoire :			Activité Dipiômés	accessoire Staglaires	Non diplômês	Fiche compl.	Visa origine	Visa accuell	Masquer Visite
FICHE(S) CC lectionner un illet illet Noël Juillet	DMPLÉMENTAIRE(S) e période pour l'activit 15/07/2017	é accessoire : 31/07/2017	0 20	0 1	Activité Dipiômés 1	accessoire Staglaires	Non diplômés	Fiche compl. 3 16-N01 3 16-J01	Visa origine	Visa accuell	Masquer Visite

48/ Validez l'ajout.

Saisie TAM - dé	posé le 10/03/2017				2	Département d'o	origine							
Déposé				*	M	Pris connaissance Département d'a Pris connaissance	e 10/03/2017 accueil e 10/03/2017							
+80 JOURS														
🗌 +80 jours														
DATES					EFFECTIF	S MAX. DE MINE	URS ACCUEILLIS	ET DE L'ÉQUI	PE D'E	NCADREMENT				
Début		15/07/2017		0	- de 6 ans		6/13 ans	20		14/17 ans		Total	4	20
Fin (date max : jj/mm	i/aaaa)	15/08/2017					~			Non Diplômés		Total	į	
LOCAUX						(\mathbf{D}							
Numéro	Dénomination	Code postal	Ville						rité	Péremption	Suppressio	on Princ	ipal	Fiche
110371001	LE HERISSON	11000	BERRIA	4C		Êtes v	ous sûr ?	-			D	2		
Précision						Ajout d'une	activité accessoire							
FICHE(S) CO	MPLÉMENTAIRE(S)													Masquer 🔥
						Annuler	Ajouter					C Ajoute	r une act	ivité accessoire
	2016/2017				-									
Période	Début	Fin	-6 6/	13	14/17	Diplômés	Stagiaires	Non diplômés		Fiche compl.	Visa origine	Visa ac	cueil	Visite
Noël									>	16-N01				

49/ Cliquez sur la FC ainsi créée.

Août

lébut		15/07/2017		de 6 ans		6/	13 ans	20	14/17 ans	Total		20
⁼in date <mark>max : jj/m</mark>	m/aaaa)	15/08/2017	8	Diplômes	5	St	agiaires		Non Diplômés	Total		5
OCAUX												
Numéro	Dénomination	Code postal	Ville	Capacité	Capacit	é - de Gans	Erp	Comm. Sécurité	Péremption	Suppression	Principal	Fiche
110371001	LE HERISSON	11000	BERRIAC	60			-			Ē	V	
Précision							\backslash					
FICHE(S) CO	OMPLÉMENTAIRE(S)											Masquer ٨
										0	🔁 Ajouter une ac	tivité accessoin
	2016/2017											
	Période	Début	Fin	- 6	6/13 14/17	Diplômés	Stagiaires	s Non diplôr	més Fiche compl.	Visa origine	Visa accuei	Visite
Noël									> 16-N01			
Juillet - Activit	é accessoire								> 16-J02			

> 16-A01

50/ Remplissez les champs « Date début », « Date fin », effectifs des mineurs par tranches d'âge, déclarant, personne à prévenir en cas d'urgence et cliquez sur « Ajouter une localisation ».

Véclaration : n° 0110203CL000116-16-J02				
TAT DE LA FICHE COMPLÉMENTAIRE				Masquer ٨
État	Département	origine 🗌 Pris connaissance		
Non déposé	- Département d	l'accueil 🗌 Pris connaissance		
PÉRIODE ET EFFECTIFS MAXIMUM ACCUEILLIS				Masquer 🔥
Date début *(date mini: 23/06/2017)		Date fin *(date maxi	15/08/2017)	
		<u> </u>		—
6 6/13	14/17	Total	Mineurs handicapés	
0	0	0	0	
Dernière date de visite				
	en (
OCALISATION OF LITINÉ RAIRE				
				Ajouter une localisation 😌
DÉCLARANT				Masquer 🔺
Civilité*	Fonction			
Madame				
Nom de naissance *	Prénom*		Nom d'usage	
XXX	XX			

51/ Si le séjour se déroule « sous toile », remplissez les champs en indiquant les cordonnées exactes du lieu puis cliquez sur « Ajouter ».

Si le séjour se déroule dans un local « en dur », cliquez sur « Sélection d'un local avec numéro ».

Libert - Épakir - Fra RÉPUBLIQUE FRAS	MINISTÈR DE LA VILL DE LA JEUNE ET DES SPOF	e e, sse T é	eléprocédure des Accu	ueils des <mark>M</mark> ineu	des Mineurs Bonjour Admin - Administrateur TAM (0110R 0203)					
ଜି Accuell	Déclarations +	Locaux 🚽	Intervenants / Families d'accueil 👻	Cadres interdits L	It lisateurs	Fiche Organisateur	Calendrier des périe	odes		
Accueil Date dé Localisati Commune Commune	Fiches initiales > but (min) :* >n * : * :	Fiche initiale	Fiche complémentaire > Itinéra	Date de fin (max) : Adresse * : Code postal * :	-	er		En destination de la france	Sélection d'un local avec numéro	

52/ Dans la case « Commune », indiquez le nom de la commune du lieu d'accueil (seulement les premières lettres, surtout dans le cas d'une commune à nom composé), **ou** dans la case « Code postal », indiquez le code postal et cliquez sur « Recherche » puis cliquez sur « + » en face du local correspondant à votre accueil. (cf. étape 24).

53/ Remplissez les dates de début et de fin. Cliquez sur « Ajouter ». C Déconnexion 100 Bonjour Admin - Administrateur TAM (0110RG0203) Téléprocédure des Accueils des Mineurs Paramètres 🙃 Accueil Déclarations - Locaux - Intervenants / Familles d'accueil - Cadres interdits Utilisateurs Fiche Organisseur Calendrier des périodes > Accueil > Fiches initiales > Fiche initiale > Fiche complémentaire > Itinéraires Date début (min) : * Date de fin (max) : * En destination de la france Sélection d'un local avec numéro 1 1 Localisation * : Adresse * : Département * : -Notre Dame de l'Abbaye 103 rue Trivalle 11 Aude Commune * : Code postal * : • CARCASSONNE 11000 ← Retour + Ajouter

54/ S'il s'agit d'un séjour itinérant, recommencez les étapes précédentes avec les autres lieux de nuitée puis cliquez sur « Ajouter » à chaque saisie. Cliquez sur « Retour ».

Liberté + Égaltet + Fran RÉPUBLIQUE FRANC	MINISTÈRI DE LA VILL DE LA JEUNE ET DES SPOR	e, sse T é	léprocédure des	Accuei	Is des Mineurs Bonjour Admin - Administrateur TAM (011ORG0203)						C Décon	nexion mètres		
ඟ Accueil	Déclarations -	Locaux 🗸	Intervenants / Familles d'acc	ueil -	Cadres interdits	Utilisateurs	Fiche Organisat	eur Calendrie	er des période	5				
> Accuell > Date dél 18/07/2 Localisatio	Contrôle des fiche but (min) :* 2017 on *: *:	es complémenta	aires 🕨 Fiche complémentaire	e > Itinér	Date de fin (max Adresse * : Code postal * :):*				En destinati	on de la france It*:	Sélection d'u	n local avec numér	0
				•										
	Dat	e début		Date fin	Département	/ Pays N	luméro local	Localisation	Ad	iresse	Code postal	Commune		
15/07/2017			17/07/2	017	Aude	11069	91030 N	otre Dame de lobaye	103 rue 1	frivalle	11000	CARCASSONNE	圓	
Retour	\triangleright					+ Ajoute	er						5 10 2	5 50
_	TAM Ancienne Ve	ersion				Voir le	s actualités				Alde 🔺			

55/ Cliquez sur « Ajouter / Supprimer des intervenants » (cf. étapes 11, 12 et 13).

de naissance *		Prénom*		Nom d'	usage	
		XX				
naissance*		Lieu naissance*				
09/1949	—	x				
SONNE À PRÉVENIR EN C/	AS D'URGENCE					Masquer 4
*		Téléphone		Téle	hone sur le lieu d'accueil *	
		0434429044			\mathbf{X}	
om*		Portable		Téléo	copie	
				Cour	riel	
					\sim	
IPE D'ENCADREMENT						Masquer Ajouter / Supprimer des intervenants
JIPE D'ENGADREMENT	'ÉQUIPE D'ENCADREME	ENT (TOTAL = 0)			Qualité (sans function Autre	Masquer « Ajouter / Supprimer des intervenants Masquer «
JIPE D'ENGADREMENT	'ÉQUIPE D'ENCADREME Fonctio	ENT (TOTAL = 0)	Autra	Titulaira	Qualité (sans fonction Autre	Masquer 4 Ajouter / Supprimer des intervenants Masquer 4
JIPE D'ENGADREMENT	'ÉQUIPE D'ENCADREME Fonctio Adjoint 0	ENT (TOTAL = 0)	Autre 0	Titulaire 0	Qualité (sans fonction Autre Stagiaire 0	Masquer Ajouter / Supprimer des intervenants Masquer) Non qualifié 0
JIPE D'ENCADREMENT LEAU RÉCAPITULATIF DE L Directeur 0	'ÉQUIPE D'ENCADREME Fonctie Adjoint 0	ENT (TOTAL = 0) on Animateur 0	Autre 0	Titulaire 0	Qualité (sans fonction Autre Stagiaire 0	Masquer « Ajouter / Supprimer des intervenants Masquer «) Non qualifié 0
JIPE D'ENCADREMENT LEAU RÉCAPITULATIF DE L Directeur 0 :ERVATIONS	'ÉQUIPE D'ENCADREME Fonctio Adjoint 0	ENT (TOTAL = 0) on Animateur 0	Autre 0	Titulaire 0	Qualité (sans fonction Autre Stagiaire 0	Masquer Ajouter / Supprimer des intervenants Masquer • •) Non qualifié 0 Masquer •

56/ Cliquez sur « Je déclare sur l'honneur » puis « Déposer » et imprimer le récépissé de déclaration (cf. étapes 15 et 16).

57/ Déclarer un séjour en famille dans le cas d'un organisateur associatif. Cliquez sur «Fiches initiales/Fiches Uniques ».

Egolisi - Freeenist RQUE FRANÇAISE	tère CATION T élépr	rocédure des Accu	eils des <mark>M</mark> ineurs	Bonjour Admin	- Administrateur TA	M (0110RG0203) C Décontes A Paramè
ccueil Déclarations	- Locaux - Inter	rvenants / Familles d'accueil 👻	Cadres interdits Utilisateurs	Fiche Organisateur	Calendrier des pé	riodes Siam v4.1 Produc
rche globale		Q 2017/2018	•			■ Calcul des interve
MES ALERT	TES EL/EU	EC/EU		S	11/14/1/1/	LOCAUX Locaux avec hebergement
MES ALER	F.I/F.U 0	F.C / F.U 0	B MES BROUILLON	S s	///0////	Locaux avec nebergement Locaux sans hébergement
MES ALERT Déposé Sans visa Avec visa	FI/FU 0 0 0	FC/FU 0 0	MES BROUILLON: Fiches initiales / Fiches unique DÉCLARATION Fiches initiales / Fiches Unique	S s uiques	////s/////	LOCAUX Locaux avec hebergement Locaux sans hébergement INTERVENANTS / FAMILLES D'ACCUEIL Intervenants
MES ALERT Déposé Sans visa Avec visa Insuffisant	FI/FU 0 0 0 0	FC/FU 0 0 0	MES BROUILLONS Fiches initiales / Fiches unique DÉCLARATION Fiches initiales / Fiches Ur Fiches complémentaires /	S s niques Fiches Uniques)	LOCAUX Locaux avec hebergement Locaux sans hébergement INTERVENANTS / FAMILLES D'ACCUEIL Intervenants Familles d'accueil
MES ALERT Déposé Sans visa Avec visa Insuffisant Non conforme Interdit	FI/FU 0 0 0 0 0 0	FC / F.U 0 0 0 0 0 0	 MES BROUILLONS Fiches initiales / Fiches unique DÉCLARATION Fiches initiales / Fiches Ur Fiches complémentaires / 	s s Fiches Uniques		LOCAUX Locaux avec nebergement Locaux sans hébergement INTERVENANTS / FAMILLES D'ACCUEIL Intervenants Familles d'accueil Contrôle des cadres interdits

58/ Cliquez sur « Ajouter un accueil avec hébergement ».

Liberd - Égalat - Fransité République Française MINIST DE L'ÉDUC NATION	Téléprocédure de	es Accueils des Mineurs	Bonjour Admin - Administrateur 1	TAM (011ORG0203)	 Déconnexion Paramètres
命 Accueil Déclarations -	Locaux Intervenants / Families	d'accueil - Cadres interdits Utilisateur	s Fiche Organisateur Calendrier des	périodes	Siam v4.1 Production
N° Fiche Initiale	2017/2018	Réinitialis	er 🕄 Recherche 🔍 Filtres 🛧		Calcul des intervenants
Dénomination		Туре		+80/+80	×
Commune	Code Postal	État Tous		Visa origine Tous	
> Accueil > Fiches initiales					
Fiches Initiales	s/Uniques				
	V. Frank Frank		A		
Retour	- Export Excer		Ajouter un accuell sans nebergemen		Ajouter un accueil avec nebergement

59/ Sélectionnez « Séjour dans une famille » dans le menu déroulant, puis renseignez la période, les dates de début et de fin, choisissez « Hébergement hors locaux » ainsi que le département d'accueil. Cliquez sur « Valider ».

TYPE D'ACCUEIL				
Sélectionner le type d'accueil :				
PI Séjour de vacances				
sejour court Séjour dans une famille				
Séjour sportif	Déclaration annuelle			
DATES				
Début (date mini : 17/08/2017)		Fin (date max : 15/09/2018)		
			—	
MODALITÉS				
En France				
Eive avec numéro de local	O Hébergement hors locauy	O Itinérant		
	O Hebergement hors locady			
LOCALISATION				
Sélection du département d'accueil	11 Aude	•		
Pélestion du paus de destination				
selection du pays de destination				•
€ Retour				✓ Valider

60/ Indiquez les effectifs des mineurs par tranches d'âge. Cliquez sur « Enregistrer ».

> Accueil > Fiches initiales > Création de fiche initiale

Modalités: Accueil en france hé	ebergement hors locaux					
DATES			EFFECTIFS MAX. DE	MINEURS ACCUEILLIS ET DE L'	ÉQUIPE D'ENCADREMENT	
Début (date mini : 17/07/2018)	01/08/2018		- de é ans	6/13 ans	14/17 ans	Total
Fin (date max : 15/09/2018)	31/08/2018		Diplômés	Stagiaires	Non Diplômés	Total
IMPLANTATION						
Dénomination*			Diverses familles d'accue	il de l'Aude		
Précision						
OBSERVATIONS						Afficher
<pre>/ Cochez « Je (> Accueil > Fiches initiales > ()</pre>	déclare sur l'ho Création de fiche initiale > Décla	onneur Iration	» puis « Déj	poser ».		
Création d'un Séjo	our dans une fam	ille				
	FICHE INITIALE					
ENREGISTREMENT D'UNEN	FICHE INITIALE					
ENREGISTREMENT D'UNE Je déclare sur l'honneu :	ICHE INITIALE Its portés sur ce formulaire ; nterdit d'organiser un accueil d	le mineurs. Je	m'engage sur l'honneur a	à fournir dès que j'en ai connaissance	e et au plus tard 8 jours avant le début de	l'actueil (2 jours s'agissant des séjours
ENREGISTREMENT D'UNE Je déciare sur l'honneu : - la sincérité des renseignemen - ne pas être en incapacité ou ir spécifiques pour lesqueis cette	IS PORTES SUR CE FORMULAIRE ; Its portés sur ce formulaire ; atterdit d'organiser un accueil d a disposition est prévue) ;	le mineurs. Je	m'engage sur l'honneur :	à fournir dès que j'en ai connaissance	e et au plus tard 8 jours avant le début de	l'acqueil (2 jours s'agissant des séjours
ENREGISTREMENT D'UNEI Je déclare sur l'honneu : - la sincérité des renseignemen - ne pas être en incapacité ou ir spécifiques pour lesquels cette - l'identité de a qualification du - l'identité es autres personne	IS portés sur ce formulaire ; nterdit d'organiser un accueil d disposition est prévue) ; directeur et des membres de l s concourant à l'accueil ;	de mineurs. Je 'équipe perma	m'engage sur l'honneur ; nente d'encadrement ;	à fournir dès que j'en ai connaissance	e et au plus tard 8 jours avant le début de	l'aðweil (2 jours s'agissant des séjours
ENREGISTREMENT D'UNET Je déclare sur l'honneu : - la sincérité des renseignemen - ne pas être en incapacité ou ir spécifiques pour lesquels cette - l'identité et la qualification du - l'identité des autres personne - les effectifs de l'accueil par tra	IS CHE INITIALE Its portés sur ce formulaire ; tterdit d'organiser un accueil o d'isposition est prévue) ; d'irectur et des membres de l es concourant à l'accueil ; anches d'àge.	le mineurs. Je 'équipe perma	m'engage sur l'honneur : nente d'encadrement ;	à fournir dès que j'en ai connaissance	e et au plus tard 8 jours avant le début de	l'aððueil (2 jours s'agissant des séjours
ENREGISTREMENT D'UBER Je déclare sur l'honneu : - la sincérité des renseignemen - ne pas être en incapacité ou in spécifiques pour lesquels cette - l'identité et la qualification du - l'identité des autres personne - les effectifs de l'accueil par tr. Cette fiche initiale de déclaratio	Its portés sur ce formulaire ; nterdit d'organiser un accueil d e disposition est prévue) ; difercetur et des membres de l es concourant à l'accueil ; anches d'àge. on ne pourra plus être modifiée	de mineurs. Je 'équipe perma 9 jusqu'à son ir	m'engage sur l'honneur ; nente d'encadrement ; struction par la DDCS(PP;	à fournir dès que j'en ai connaissance) de rattachement.	e et au plus tard 8 jours avant le début de	l'acqueil (2 jours s'agissant des séjours

62/ Vous pouvez imprimer l'accusé de réception puis cliquer sur « Retour ».

Liberd - Egalid - Francesce République Française MINISTÈRE DE L'ÉDUCATIO NATIONALE	Téléprocédure des Ac	cueils des M ine	eurs	Bonjour Admin	- Administrateur TAM (01	10RG0203)	 Déconnexion Paramètres
🛱 Accueil Déclarations 🗸	Locaux - Intervenants / Families d'accuei	I - Cadres interdits	Utilisateurs	Fiche Organisateur	Calendrier des périodes		Siam v4.1 Production
N° Fiche initiale	2017/2018		Déminier	C. Dochorrho O. F	llrog A		
Dénomination		EDITION				30/+80 bus	
Commune	Code Postal	Edition de l'accusé de réception				isa origine ous	
Accueit > Fiches initiales Fiches Initiales/L	Iniques Fixed				✓ Retour		Ajouter un accueil avec hébergement

63/ Déclarer un séjour en famille dans le cas d'un organisateur particulier. Cliquez sur «Fiches initiales/Fiches Uniques » (cf. étape 57).

64/ Cliquez sur « Ajouter un accueil avec hébergement » (cf. étape 58).

65/ Sélectionnez « Séjour dans une famille » dans le menu déroulant, puis renseignez la période, les dates de début et de fin, choisissez « Hébergement hors locaux » ainsi que le département d'accueil. Cliquez sur « Valider » (cf. étape 59).

66/ Indiquez le nombre d'enfants accueillis, vérifiez l'adresse exacte puis cliquez sur « Enregistrer ». Création d'un Séiour dans une famille

ATES			EFFECTIFS MAX. DE MIN	EURS ACCUEILLIS ET DE L'É	QUIPE D'ENCADREMENT		
ébut late mini : 17/07/2018)	26/08/2018	—	- de 6 ans	6/13 ans	14/17 ans	Total	
n ate max : 15/09/2018)	31/08/2018		Diplômés	Stagiaires	Non Diplômés	Total	
AMILLE D'ACCUEIL							
Civilité	Madame	•	Nom de naissance*	XX	Nom d'usage		
Prénom*	x		Adresse				
CP"	11000		Ville*			•	_
Précision							
BSERVATIONS						<u> </u>	Afficher

67/ Cochez « Je déclare sur l'honneur » puis « Déposer » (cf. étape 61).

68/ Vous pouvez imprimer l'accusé de réception puis cliquer sur « Retour » (cf. étape 62).

69/ Saisie d'une fiche complémentaire d'un séjour en familles. En page d'accueil, cliquez sur «Fiches complémentaires/Fiches uniques » puis « Recherche ».

Uberté · Égalité · Fraternité République Française	CATION Téle	éprocédu	re des Accu	eils des <mark>M</mark> in	eurs	Bonjoi	ur Admin - Admi	nistrateur TAM	(0110RG020	3)			 Déconnexion Paramètres
Accueil Déclarations	Locaux +	Intervenants / I	Families d'accueil 👻	Cadres interdits	Utilisateurs	Fici	nisateur Cale	ndrier des pério	odes				Siam v4.1 Production
2017/2018	•		// //)	1.11. 1	Réinitialise	Recherch	e Q Filtres 🔺		////		////		alcul des intervenants
N° Fiche complémentaire			Origine/accueil			État							
						Tous							
Type d'accueil			Code Postal	Commune	e	Mineurs	handicapés	+80/+8	0	Visa	Origine	Visa	Accueil
Tous						Tous		Tous		Tous		Tous	
Organisateur			Périodes			Saisie I	C						
			Toutes			Toutes I	es fiches			-			
Uniquement accueil de -6 a	ins		Uniquement dire	cteurs <mark>s</mark> tagiaires		□ ι	Iniquement activité	s accessoires			Uniquement les h	ors délais	
)/ Cliquez sui	· le lien d ÉRE CATION Téle	de la Fi éprocédu	iche Com re des Accue	plémenta eils des M ine	aire co ^{eurs}	rrespor	ndant. r Admir - Admir	iistrateur TAM	(0110RG0203	3)			Déconnexion ✿ Paramètres
命 Accueil Déclarations •	Locaux -	Intervenants / F	Familles d'accueil 👻	Cadres interdits	Utilisateurs	Fiche Organ	isateur Caler	ndner des pério	des				Siam v4.1 Production
2017/2018	•				Réinitialiser	C Recherch	e Q Filtres 🗸					E c	lcul des intervenants
Accupit A Contrôlo dos E	C/FU												
Fiches Comple 2 fiche(s) complémentaire	émentaire e(s)/unique(s) cor	rrespondent à	es la recherche						_				
Fiches Comple 2 fiche(s) complémentaire Fiche initiale	émentaire e(s)/unique(s) cor Organisateur	rrespondent à Type	es la recherche Implantation		СР	Ville	Période	Début	Fin	État	FØ	Visa origin	Visa accueil
Fiches Comple 2 fiche(s) complémentaire Fiche initiale > 0110203SF000117	émentaire e(s)/unique(s) cor Organisateur XXX	s/Unique rrespondent à Type Famille	es la recherche Implantation Diverses familles (faccueil de l'Aude	CP	Ville	Période Août	Début	Fin	État Non déposé	F2 > 17-A01	Visa origin Non	Visa accueil Non

71/ Indiquez les dates de début et de fin, les effectifs des mineurs accueillis par tranche d'âge, les renseignements concernant la personne à prévenir en cas d'urgence puis cliquez sur « Coordonnées des familles d'accueil ».

	0110203SF000117-17-A01							
Organisateur : >	oox.							
ÉTAT DE LA FI	CHE COMPLÉMENTA	IRE						Masquer 🔥
État			Département d'origine	Pris connaissance				
Non déposé			Département d'accuei	I 🔲 Pris connaissance				
PÉRIODE ET E	EFFECTIFS MAXIMUM	ACCUEILLIS						Masquer ㅅ
Date début * (date mini: 01/	08/2018)		-6	0 6	0	14/17	0 Total	0
Date fin * (date maxi: 31	/08/2018)		Mine	eurs handicapés	0			
DÉCLARANT								Masquer 🔥
Civilité *	Madame	 Fonction 				Nom de naissance *	XXX	
Prénom *	XX	Nom d'usag	je	Date naissa	nce* 15/09/1949) 📋 Lie	u naissange * 💦 💡	
PERSONNE À	PRÉVENIR EN CAS D	URGENCE						Masquer 🔥
Nom *		Prénom *		Téléphone	0434429044	Por	table	
Téléphone sur le	lieu d'accueil *		Téléconie		Courriel			
relephone sur le	e neu u accueil		Telecopie		courrier		/	
LISTE DES FA	MILLES							Masquer 🔥
						Coordonnées des familles d	'accueils 😋 Renseigne	ments relatifs au séjour 😳
OBSERVATION	NS							Afficher 💙
			dista and the second se					Enregistrer
← Retour	Supprimer		Evenements					
€ Retour 🗎	Supprimer		Evenements					
← Retour	Supprimer	(;						
	supprimer z sur « créat	tion d'une no	uvelle famille.					
Retourwww.endication.com"/>www.endication.comClique.com"/>www.endication.com	supprimer z sur « créat	tion d'une no	uvelle famille.					
Retour Clique Accuell > Cont	Supprimer Z SUT « CTÉAI rôle des FC / FU > Fiche	tion d'une no	uvelle famille.					
Retour	Supprimer Z SUT « CTÉAI rôle des FC / FU > Fiche	tion d'une no	uvelle famille.					
Retour Clique Accueit > Cont FAMILLES SÉI	Supprimer Z SUT « CTÉA rôle des FC / FU > Fiche LECTIONNÉES	tion d'une no	uvelle famille.				Création d'une no	uvelle familie 🗿 L. Supprimera
	Supprimer Z SUT « CTÉA rôle des FC / FU > Fiche LECTIONNÉES musage	tion d'une no complémentaire > Ajouter / S Prénom Date de	uvelle famille.	Code postal	Début Activ	Fin Activ	Création d'une no Mineurs	uvelle familie 😋 Supprimer 🕽 Supprimer
Retour	Supprimer Z SUT « CTÉA rôle des FC / FU > Fiche LECTIONNÉES im usage	tion d'une no complémentaire > Ajouter / S Prénom Date de	uvelle famille.	Code postal	Début Activ	Fin Activ	Création d'une no Mineurs	uvelle familie 😋 Supprimer 🕽 Supprimer
Retour	Supprimer Z SUT « CTÉA rôle des FC / FU > Fiche LECTIONNÉES m usage	tion d'une no complémentaire > Ajouter / S Prénom Date de	uvelle famille.	Code postal	Début Activ	Fin Activ	Création d'une no Mineurs	uvelle familie 😋 1 Supprimer 🕽 Supprimer
	Supprimer Z SUT « CTÉA rôle des FC / FU > Fiche LECTIONNÉES m usage SPONIBLES	tion d'une no complémentaire > Ajouter / S Prénom Date de	uvelle famille.	Code postal	Début Activ	Fin Activ	Création d'une no Mineurs	uvelle familie 😧 Supprimer 🕽 Supprimer
Retour	Supprimer Z SUT « CTÉA rôle des FC / FU > Fiche LECTIONNÉES m usage SPONIBLES	tion d'une no complémentaire > Ajouter / S Prénom Date de	uvelle famille.	Code postal	Début Activ	Fin Activ	Création d'une no Mineurs Réin	uvelle familie 😧 Supprimer 🕽 Supprimer
	Supprimer Z SUT « CTÉA rôle des FC / FU > Fiche LECTIONNÉES m usage SPONIBLES	tion d'une no complémentaire > Ajouter / S Prénom Date de Nom usage	uvelle famille.	Code postal Prénom Code posta	Début Activ	Fin Activ Nb de min	Création d'une no Mineurs Réin	uvelle familie 😧 Supprimer 🕽 Supprimer itialiser les filtres 🗙 Ajouter 🕻 Sélectionner
	Supprimer Z SUT « CTÉA rôle des FC / FU > Fiche LECTIONNÉES m usage SPONIBLES	tion d'une no complémentaire > Ajouter / S Prénom Date de Nom usage	uvelle famille.	Code postal Prénom Code posta	Début Activ	Fin Activ Nb de min	Création d'une no Mineurs Réin	uvelle familie 😧 Supprimer 🕽 Supprimer itialiser les fitres 🗙 Ajouter 🕻 Sélectionner
	Supprimer Z SUT « CTÉAI rôle des FC / FU > Fiche LECTIONNÉES m usage SPONIBLES	tion d'une no complémentaire > Ajouter / S Prénom Date de Nom usage	uvelle famille.	Code postal Prénom Code posta	Début Activ	Fin Activ Nb de min	Création d'une no Mineurs Réin	uvelle familie 😧 Supprimer 🕽 Supprimer itialiser les filtres 🗙 Ajouter 🕻 Sélectionner

73/ Remplissez tous les champs obligatoires puis cliquez sur « Ajouter »

> Accueil > Contrôle des FC / FU > Fiche complémentaire > Ajouter / Supprimer des familles > Ajout d'une famille d'accueil

Nouvelle famille d'accueil				
Organisateur: XXX ()				
Actif				
Civilité *				
Madame				
Nom de naissance : *	Nom d'usage :		Prénom : *	
Adresse : *		Code postal : *	Ville : *	
		P		
Téléphone : *				
Né en france :				
Département de naissance : *	Commune de naissance : *		Date de naissance : *	
•		•		
Forcer la demande de B2 :				
Une famille d'accueil en statut "inactif" ne sera plus proposée dans la liste des fam	nilles lors de la saisie de la fiche compléme	ntaire		
← Retour				🖺 Ajouter

20/22

74/ La famille apparait alors dans la liste des familles disponibles. Recommencez l'étape 73 autant de fois que nécessaire. Indiquez le nombre de mineurs accueillis par la famille concernée et cochez la case « sélectionner » puis cliquez sur « Ajouter ».

Liberté + Égalitá + Frater République França	MINISTÈR DE L'ÉDUCAT NATIONAL	rion T él	éprocédure des Accu	eils des M ineurs	В	onjour Admin	- Administrateur TAM ((011ORG0203)		G	Déconnexion
ක Accueil	Déclarations -	Locaux 👻	Intervenants / Families d'accueil 👻	Cadres interdits Unicateur	s Fiche	Organisateur	Calendrier des période	s		Sian	i v4.1 Production
> Accueil >	Contrôle des FC /	FU > Fiche ci	omplémentaire > Ajouter / Supprime	r des familles							
FAMILLES	S SÉLECTIONN	ÉES									
Nom	Nomusado	B	rénom Dato do Naissan				Début Activ	Ein Activ	Création d'une	e nouvelle famille 😋	Supprimer 🗙
	Nom usage	•	Date de Naissai		de postal		Debut Activ	Thractiv	interis	Supprimer	
FAMILLES	S DISPONIBLES	5									_
									I	Réinitialiser les filtres 🕽	I Ajouter 😋
Nom			Nom usage	Préno	om Co	de postal		Nb de mir	ieurs accueillis	Sélection	iner
<u> </u>	2			karine			(
·)				Kanne	112			4)
										5 10	25 50
1)										

75/ La famille apparait alors dans la liste des familles sélectionnées. Recommencez l'étape 74 autant de fois que nécessaire puis cliquez sur « Retour ».

						Création d'une no	ouvelle famille 🟮 Supprimer
Nom	Nom usage	Prénom Date de Naissance	Code p	ostal Début Activ	Fin Activ	Mineurs	Supprimer
		karine	11.	01/08/2018	31/08/2018	4	
AMILLES	DISPONIBLES						5 10 25 50
						Réi	nitialiser les filtres X Ajouter (
Nom		Nom usage	Prénom	Code postal	Nb de mine	urs accueillis	Sélectionner

76/ Cliquez sur « Renseignements relatifs au séjour ».

ÉTAT DE LA	FICHE COMPLÉMEN	TAIRE			<u> </u>						Masquer 🔥
État			2 - A2	Département d'o	origine	Pris connaissance					
Non déposé			*	Département d'a	iccueil	Pris congaissance					
PÉRIODE ET	FEFFECTIFS MAXIM	UM ACCUEILLI	s								Masquer ㅅ
Date début (date mini: 0	01/08/2018)	01/08/	/2018		-6	0 6/13	4	14/17	0 To	otal	4
Date fin * (date maxi: ;	31/08/2018)	31/08/	/2018		Mineurs h	nandicapés 0					
DÉCLARANT	t.										Masquer 🔥
Civilité *	Madame	•	Fonction					Nom de naissanc	e *	XXX	
Prénom *	xx		Nom d'usage			Date naissance *	15/09/11	949	Lieu naissance *	x	
PERSONNE	À PRÉVENIR EN CA	S D'URGENCE									Masquer ٨
Nom *	xx		Prénom *	xx		Téléphone	0434429044		Portable		
Téléphone sur	r le lieu d'accueil *	0434429044		Télécopie			Courriel				
LISTE DES F	AMILLES										Masquer 🔥
			985 BC	200400-00000				Coordonnées des fan	iilles d'accueils 😌 Re	enseignements	relatifs au séjour 🕄
Nom	Nom usage		Prénom	Né(e) le		Adresse		CP	Ville	Mine	eurs
paumier			karine	10/07/1977		7 imp de Barausse		11290	roullens	4	
OBSERVATIO	ONS										Afficher 🗸
€ Retour	Supprimer			🗂 Evènements)						Enregistrer

77/ Renseignez les champs puis cliquez sur « Enregistrer ».

PÉRIODE ET	EFFECTIFS MAXIMUM ACCUE		×			Masquer 🔺
Date début * (date mini: 01	1/08/2018)	Renseignements relatifs au séjour (partie réservée aux organisateurs	de placements multiples)	То	atal 4	
Date fin * (date maxi: 3 DÉCLARANT	1/08/2018)	Modalités de choix des familles	ja.			Masquer 🔺
Civilité *	Madame	Conditions matérielles d'accueil			xxx	
Prénom *	XX	Modalités de suivi des mineurs		aissance *	x	
PERSONNE	À PRÉVENIR EN CAS D'URGEN					Masquer 🔥
Nom *	xx	Modalités d'évaluation de l'accueil		le		
Téléphone sur	le lieu d'accueil * 04344290		X			
LISTE DES F	AMILLES	€ Retour	🖺 Enregistrer			Masquer 🔥
Nam	Non-verse			ueils 🖸 Re	enseignements relatifs	s au séjour 🔂
paumier	Nom usage			oullens	4	
OBSERVATIO	INS					Afficher 💙

78/ Vérifiez si tous les renseignements sont bien conformes et complets. Cliquez sur « Enregistrer ».

(date mini: 01	/08/2018)	01/08/	2018	-6	0	6/13	4	14/17	0	Total	4
Date fin * (date maxi: 31	1/08/2018)	31/08/	2018	Mineur	rs handicapés	0					
DÉCLARANT											Masque
Divilité *	Madame	•	Fonction					Nom de naissar	nce *		
Prénom *	XX		Nom d'usage		Date naiss	sance *	15/09/194	9	Lieu naissanc	e* x	
PERSONNE À	PRÉVENIR EN CAS	D'URGENCE									Masque
Nom *	XX		Prénom *	XX	Téléphone		0434429044		Portable		
Téléphone sur l	le lieu d'accueil *	0434429044		Télécopie			Courriel				
LISTE DES FA	AMILLES										Masque
Nom	Nom usage		Prénom	Né(e) le	Adresse			Coordonnées des fa	amilles d'accueils 🔂 Ville	Renseigneme	nts relatifs au séjour lineurs
paumier			karine	10/07/1977	7 imp de Barau	ISSE		11290	roullens	4	
	1.11										Affiche
OBSERVATIO	NS										
OBSERVATIO	NS										
Retour	Supprimer			🖀 Evènements							🖺 Enregi
◆ Retour	Supprimer			Evènements							🖺 Enregi
◆ Retour	Supprimer			🗎 Evênements							🖺 Enregi
Coche	supprimer z « Je décla	are sur l	'honneu	Evènements r » puis « Dég	ooser ».						🖺 Enregi
Retour	supprimer z « Je décla r une fiche comf	are sur 1	'honneu	Evènements r » puis « Dép	poser ».						🖺 Enregi
€ Retour € Retour Coche ENREGISTRE Dépôt Je je jeclare	Supprimer Z « Je décla ER UNE FICHE COMF sur l'honneur	are sur l	'honneu	Evènements r » puis « Dép	poser ».	_					Enreg
Retour Coche Coche Descare descar	Supprimer Supprimer Z « Je décla ER UNE FICHE COMF sur l'honneur sonneur srenseignements portés s incapacité ou interdit d'ou	ATE SUT 1	'honneu	Evènements r » puis « Dép	poser ».	_					Enreg

80/ Vous pouvez imprimer le récépissé de déclaration puis cliquer sur « Retour ».

← Retour

2011/2010					×				- Chine	ur des interventants
> Accueil > Contrôle des F	C / FU			EDITION						
Fiches Comple	émentaires	/Unique	S	Edition du récépissé						
2 fiche(s) complémentaire	e(s)/unique(s) corre	espondent à la	recherche							
Fiche initiale	Organisateur	Туре	Implantat			Fin	État	FC	Visa origine	Visa accueil
> 0110203SF000117	XXX	Famille	Diverses f		← Retour	31/08/2018	Déposé	> 17-A01	Non	Non
> 0110203AP000117	XXX	Périscolaire	ALAE AIGI			30/06/2018	Annulé	> E01	Non	Non
										10 25 50
€ Retour										Export Excel

Dépose