

## FICHE PROCEDURE N°5

Barème de Montpellier

Modification du mot de passe du gestionnaire responsable de la commande Rectorat de Montpellier

Division des affaires générales (DAG)

> Création : 20/04/2020 - mgns

Mise à jour : 11/06/20 mgns 04/10/2021

A ce stade :

- Le compte abonné existe.
- Le mot de passe du gestionnaire responsable de la commande est oublié :

Deux situations sont possibles :

- 1. Le responsable de la commande est nouveau sur le poste,
- **2.** Le responsable de la commande est toujours en poste, le mot de passe est simplement oublié.

## I. Identification de l'adresse Mél enregistrée dans la base https://gestionbareme.ac-montpellier.fr

La procédure de réinitialisation du mot de passe renvoie vers l'adresse Mél enregistrée dans la base comme étant celle du gestionnaire responsable de la commande :

 Le gestionnaire responsable de la commande n'a pas accès à l'adresse Mél enregistrée dans la base ou ne la connaît pas : remplir le formulaire téléchargeable sur site de l'Académie de Montpellier : barème de Montpellier => Foire aux questions => changement de l'adresse Mél du gestionnaire responsable de la commande et le transmettre à l'adresse <u>barème@acmontpellier.fr</u>

-

 Le gestionnaire responsable de la commande peut avoir accès à l'adresse Mél enregistrée dans la base : lancer la procédure de réinitialisation indiquée en II.

Fiche 05 – mot de passe gestionnaire responsable de la commande

## II. Procédure d'initialisation du mot de passe

Application Barème de Montpellier : https://gestionbareme.ac-montpellier.fr

**1-** Page de connexion :

Espace Abonné Barème	Renseigner le numéro d'abonné
Connexion	
Informations sur cette application	Cliquer sur « réinitialisation ou
	mot de passe oublie »
Réinitialisation ou mot de passe oublié ?	
C* Connexion	
Réactiver mon compte	

2- Un message est alors acheminé vers la boite mél du responsable de la commande, le pavé ci-dessous s'affiche

Si vos identifiants sont corrects, un ma	ail vient de vous être envoyé pour obtenir votre n	ouveau mot de passe. Vous pouvez quitter cette page.

3- Cliquer sur le lien contenu dans le message reçu par mél et saisir le nouveau mot de passe :

Application Barème
Réinitialisation du mot de passe
Votre nouveau mot de passe
Répétez votre mot de passe
Le mot de passe doit faire au moins 8 caractères.

4- Le mot de passe validé, cliquer sur le lien vers la page de connexion

Application Barèm	е		
Réinitialisation du mot de pas	se		
Votre mot de passe a bien été rémitialisé. Veuillez vous rendre sur la page de connexi <u>on pour</u> utiliser vos nouveaux identifiants.			
Votre nouveau mot de passe			
Répétez votre mot de passe			
Le mot de passe doit faire au moins a	8 caractères. Envoyer		

Fiche 05 – mot de passe gestionnaire responsable de la commande