

ENT-école 2024-2025





<u>Tutoriel démarches simplifiées concernant le retour de la</u> convention signée par la collectivité.

1. Validez votre demande d'adhésion. Cliquez sur le bouton « déposer votre dossier »



2.Récupérez la convention pré-remplie. L'écran de confirmation de l'envoi de votre demande vous permet d'accéder à votre dossier. Cliquez sur le bouton « accéder à votre dossier »



3.Téléchargez et imprimer la convention

Cliquez sur le bouton « télécharger l'attestation ». Si le bouton n'apparaît pas, attendez une minute et rafraîchissez votre page. L'attestation est la convention pré-remplie qui s'affiche en pdf dans une nouvelle fenêtre. Vous devez imprimer ce document, en utilisant l'icône imprimante en haut de l'écran.

La convention imprimée doit être signée par le représentant de la collectivité puis scannée en .pdf. Le fichier est idéalement nommé selon cet exemple 48-Mende-Convention-ENT-24-25.pdf

			A Inviter une personne à consulter ce dossier •
né	Demande	Messagerie	
La m	essagerie vous	permet de contacter l'instructeur en charge de votre dossier.	
	Vous devez	nsuite :	^
	- IMPRIMER	a convention	
	- VÉRIFIER le	informations fournies	
	- faire SIGN	R par le maire ou le représentant de l'exécutif	
	- SCANNER demarches-s	t RETOURNER la convention en pièce jointe dans la messagerie mplifiees.fr.	interne de
	- A vant le 01 - Dans un dé pour les nou	eptembre 2025 pour les demandes de renouvellement d'adhési ai de deux mois, à compter de la date de soumission de la demai elles adhésions.	ion. nde d'adhésion
Les c	hamps suivis d	un astérisque (*) sont obligatoires.	
Votre	e message *		
Éci	rivez votre mes	age ici	
Taille r	maximale : 20 Mo.		
	Augun fich	rsélectionné	

4.Renvoyer la convention

Sur « Démarches simplifiées », dans vos dossiers traités, cliquez sur le dossier de votre demande. Dans l'onglet « Messagerie », écrivez un message en joignant le fichier PDF de votre convention, en pièce jointe avec le bouton parcourir.