

Ce BTS forme au métier de technicien supérieur comptable. Quel que soit le contexte professionnel, les activités du titulaire de l'emploi s'appuient sur la maîtrise de techniques spécifiques et intègrent de façon indissociable les dimensions organisationnelle et relationnelle liées à la pratique professionnelle.

Le titulaire de l'emploi se voit confier la tenue de la comptabilité financière, l'établissement des états financiers, la gestion des relations avec les administrations fiscales et sociales, la production, l'analyse et la communication d'informations financières et de gestion, dans tout type d'organisation et de contexte technologique de traitement de l'information. Il s'assure de l'adéquation du traitement de l'événement par rapport à la règle (contrôle interne et obligations légales). Il lui faut aussi s'adapter aux évolutions juridiques et économiques, analyser et traduire ces évolutions afin de les rendre utilisables par les autres acteurs internes et externes.

L'évolution des normes comptables le conduit à plus prendre en compte les conditions réelles d'exploitation et, en conséquence, à faire intervenir un plus grand nombre d'acteurs dans le processus de collecte des données et d'évaluation des biens.

Le titulaire de l'emploi est en mesure d'assurer la gestion de la paie, le suivi des contrats de travail et le respect des obligations sociales.

Il assure le paramétrage et la mise en œuvre des logiciels professionnels, dans le respect des procédures comptables et financières.

Il peut également participer ou être chargé de l'élaboration des données prévisionnelles, (en particulier la construction des budgets et des indicateurs de suivi de gestion) et produire les informations permettant de préparer les décisions.

Ces activités le conduisent à intervenir dans l'organisation du système d'information comptable et de gestion de l'entreprise.

→ Débouchés

Ce BTS constitue le premier niveau de recrutement dans les entreprises. La majorité d'entre eux sont employés de services comptabilité-finance et leurs fonctions sont la gestion, la comptabilité et les fonctions administratives.

Les emplois se situent :

- dans les entreprises du secteur concurrentiel comme comptable unique dans les petites entreprises ou comme comptable spécialisé dans les grandes entreprises;
- dans les entreprises prestataires de services comptables et de gestion : cabinets d'expertise comptable, centres de gestion agréés, cabinets d'audit et de conseil comme assistant ou collaborateur ou chargé de clientèle ;
- dans les banques, les assurances ;
- dans le secteur associatif ou les services comptables et financiers du secteur public.

Dans les entreprises, l'évolution de carrière est positive : avec l'expérience, le ou la comptable peut devenir chef comptable ou évoluer vers d'autres fonctions financières (contrôle de gestion, audit interne). D'autre part l'organisation de la filière professionnelle comptable permet assez facilement de se former tout au long de la vie et d'accéder à un niveau supérieur de responsabilité.

Métiers accessibles :

- assistant(e) de gestion en PME
- comptable.

→ Accès à la formation

Les titulaires de Bac Pro qui ont obtenu un avis favorable du conseil de classe seront prioritaires dans les BTS correspondant à leur spécialité (en application du décret n° 2017-515 du 10 avril 2017 sur l'expérimentation Bac Pro/BTS).

En priorité :

- BAC général (en fonction des choix des EDS en classe de 1^{ère} et Terminale)
- Bac STMG
- Bac pro Assistance à la gestion et de leurs activités

→ Programme

Matières	1 ^{ère} année	2 ^{ème} année
Culture générale et expression	3h	3h
LV1 : Anglais obligatoire	2h	2h
Mathématiques appliquées	2h	2h
Culture économique, juridique et managériale	4h	4h
Culture économique, juridique et managériale appliquée au BTS CG	1h30	1h30
P1 : Gestion comptable des opérations commerciales – P2 : gestion des relations avec les salariés et les organismes sociaux	6h	4h
P3 : Gestion fiscale et relations avec L'administration des impôts - P4 : production et analyse de l'information financière	5h	2h
P5 : Gestion des immobilisations et des investissements - P6 : Gestion de la Trésorerie et du financement	2h	5h
P7 : Détermination et analyse des coûts	2h	2h
Ateliers professionnels	3h	4h
Accès des étudiants aux ressources informatiques et documentaires de l'établissement	3h	3h
Langue vivante 2 (facultatif)	2h	2h
Remise à niveau(1)	2h	-
Module optionnel d'approfondissement (2)	-	2h

*horaires hebdomadaires

(1) les heures de remise à niveau sont orientées vers l'accueil et l'accompagnement des étudiants qui en fonction de leur cursus antérieur en auraient besoin.

(2) Le module optionnel de spécialisation est défini par l'équipe pédagogique

Grille d'examen

Épreuves	Coeff.
E1 : Cultures générales et expression	4
E2 : LV1 étrangère (Anglais)	3
E3 : Mathématiques appliquées	3
E4 : Culture économique, juridique et managériale	6
E5 : Traitement et contrôle des opérations comptables, fiscales et sociales : Etude de cas	9
E6 : Traitement et contrôle des opérations comptables, fiscales et sociales : Pratiques comptables fiscales et sociales	4
E7 : Situations de contrôle de gestion et d'analyse financière	5
E8 : Parcours de professionnalisation	5
Epreuve facultative	
Langue vivante étrangère 2	-
Engagement étudiant(1)	-

(1) Cette épreuve vise à identifier les compétences, connaissances et aptitudes acquises par le candidat dans l'exercice des activités mentionnées à l'[article L. 611-9 du code de l'éducation](#) et qui relèvent de celles prévues par le référentiel d'évaluation de la spécialité du diplôme de brevet de technicien supérieur pour laquelle le candidat demande sa reconnaissance « engagement étudiant ». Épreuve obligatoire à la suite de laquelle intervient l'épreuve facultative « engagement étudiant » : E6 Parcours de professionnalisation

Descriptif des matières

- Gestion comptable des opérations commerciales.
- Gestion des relations avec les salariés et les organismes sociaux.
- Gestion fiscale et relations avec l'administration des impôts.
- Production et analyse de l'information financière.
- Gestion des immobilisations et des investissements.
- Gestion de la trésorerie et du financement.
- Détermination et analyse des coûts.
- Prévision et gestion budgétaire.
- Mesure et analyse de la performance.
- Organisation du système d'information comptable et de gestion.

Stages

10 semaines dont 5 à 6 en fin 1^{ère} année, dans une entreprise, un cabinet comptable ou une organisation non marchande et 4 à 5 en 2^{ème} année.

Poursuites d'études

Le BTS est un diplôme professionnel, cependant des poursuites d'études sont possibles.

En diplôme de comptabilité et de gestion (DCG) en 2 ans pour rejoindre la filière de l'expertise comptable.

• En licence professionnelle

- ✓ Assurance, banque, finance spécialité métiers de la gestion option finance-comptabilité ;
- ✓ gestion des ressources humaines spécialité gestion des emplois et des rémunérations
- ✓ Droit, économie, gestion des ressources humaines spécialité gestion de la paye et des emplois
 - ✓ Assurance, banque, finance spécialité collaborateur comptable spécialisé en technologies de l'information et de la communication
 - ✓ Droit, économie, gestion assurance, banque, finance spécialité collaborateur comptable spécialisé en technologies de l'information et de la communication ;

• En licence :

- ✓ économie et gestion ;
- ✓ comptabilité, contrôle, audit ;
- ✓ contrôle et système d'information comptable ;
- ✓ AES administration économique et sociale ;

• **Dans les IUP** du domaine du management et de la gestion des entreprises (des masters professionnels).

• **En école de commerce** qui recrute, dans le cadre des admissions parallèles, des bac + 2 sur concours type Passerelles ou autres.

Pour connaître les poursuites d'études envisageables consultez les guides régionaux "Après le Bac: choisir ses études supérieures" et "Après un Bac +2"

➡ OÙ se former

Ariège (09)

Lycée Gabriel Faure - Foix (Public) **IA**

Aude (11)

Lycée Polyvalent Germaine Tillion - Castelnaudary (Public) **I**

Lycée polyvalent Louise Michel - Narbonne (Public) **IA**

Aveyron (12)

Lycée Jean Vigo - Millau (Public) **I**

Lycée Charles Carnus - Rodez (Privé sous contrat) **IA**

Gard (30)

Lycée Hemingway - De La Camargue - Nîmes (Public) **IA**

Lycée Jacques Prévert - Saint-Christol-lez-Alès (Public) **IA**

Lycée St Vincent De Paul - Nîmes (Privé sous contrat) **I**

Institut pour la formation & le conseil - Nîmes (Privé) **A**

IFC Cévennes - Nîmes (Privé) **A**

Pigier Formanîmes - Nîmes (Privé) **I**

Haute-Garonne (31)

Lycée De Bagatelle - Saint-Gaudens (Public) **IA**

Lycée Joséphine Baker - Toulouse (Public) **I**

Lycée Ozenne - Toulouse (Public) **I**

Institut Limayrac - Toulouse (Privé sous contrat) **I**

Lycée Issec Pigier - Toulouse (Privé sous contrat) **I**

CFAExcellentia formation - Toulouse (Privé) **A**

ESICAD Centre de Toulouse - Labège (Privé) **A**

CFA Institut Supérieur Vidal - Toulouse (Privé) **A**

INSEEC - Toulouse (Privé) **A**

ISTEF - Toulouse (Privé) **A**

Hérault (34)

Lycée Georges Pompidou - Castelnau-le-Lez (Public) **I**

Lycée Jules Guesde - Montpellier (Public) **IA**

Lycée Louis Feuillade - Lunel (Public) **I**

Lycée polyvalent Marc BLOCH - Sérignan (Public) **I**

Lycée Nevers - Montpellier (Privé sous contrat) **IA**

IDELCA Business School - Jacou (Privé sous contrat ens. sup.) **IA**

SAS Sud Campus - Sète (Privé) **A**

Ecole SARC Evolution - Mauguio (Privé) **A**

ZBS Group - Montpellier (Privé) **A**

Pigier Performance - Montpellier (Privé) **A**

Lycée Ruffel - Béziers (Privé) **A**

ESICAD - Montpellier (Privé) **A**

Hautes-Pyrénées (65)

Lycée Marie Curie - Tarbes (Public) **I**

Lycée Marie Curie - CFA Public Education Nationale - Tarbes (Public) **A**

Pyrénées-Orientales (66)

Lycée François Arago - Perpignan (Public) **I**

Lycée Aristide Maillol - Perpignan (Public) **A**

IFC - Perpignan (Privé) **A**

Tarn (81)

Lycée Louis Rascol - Albi (Public) **IA**

Purple Campus - Castres (privé) **A**

CFA Business School - Albi (privé) **A**

Tarn-et-Garonne (82)

Lycée Antoine Bourdelle - Montauban (Public) **I**

I formation initiale

A formation en apprentissage

➡ Pour en savoir plus

Retrouvez sur <https://documentation.onisep.fr/> les publications disponibles (collections Diplômes, Dossiers, Parcours, Zoom sur les métiers, Pourquoi pas moi ?, Handi +) Vous les trouverez également au CDI de votre établissement ou au Centre d'Information et d'Orientation (CIO)

N'hésitez pas à rencontrer un psychologue de l'Éducation Nationale (PSY-EN).