

RENTRÉE 2025

PERSONNELS DE LABORATOIRE EN EPLE

FICHE DE POSTE

CORPS : technicien ou technicienne de recherche et de formation

BAP : B - Sciences chimiques et sciences des matériaux

EMPLOI TYPE : technicien ou technicienne en chimie et sciences physiques (B4X41 – REFERENS)

QUOTITÉ : 100 % (POSTE ENTIER)

ÉTABLISSEMENT D'AFFECTATION

TYPE : lycée général, technologique

NOM : lycée Joffre

VILLE : Montpellier

POSTE À POURVOIR AU : 01/09/2025

FONCTIONS ET MISSIONS DU POSTE

Missions et activités principales

1 - assurer la sécurité des étudiants et des personnels

- ✓ Veiller à la sécurité des étudiants et des personnels dans les salles de cours et de TP.
- ✓ Sensibiliser les étudiants aux règles de sécurité en chimie et en physique.
- ✓ Respecter la réglementation en matière de classement et d'étiquetage des produits chimiques.
- ✓ Mettre les salles en sécurité après les TP.
- ✓ Organiser la gestion et l'évacuation des déchets chimiques.

2 - préparer les cours et les travaux pratiques

- ✓ Préparer et installer le matériel nécessaire et spécifique aux séances de TP des classes préparatoires et expérience de cours selon les protocoles définis avec les professeurs.
- ✓ Définir et réaliser les solutions aux concentrations données intervenant dans les séances de TP.
- ✓ Elaborer les fiches de matériel et mettre à jour la bibliothèque de TP (classeur et Dropbox).
- ✓ Effectuer les réglages des appareils pour la bonne réalisation de la séance de TP.
- ✓ Etablir le planning des salles en fonction de la disponibilité, du matériel et des contraintes de séances de TP en parallèle.

3 - gérer les laboratoires de chimie et de physique

- ✓ Effectuer les approvisionnements et la gestion des stocks de produits chimiques, de petits matériels et de gaz.
- ✓ Prendre contact avec les fournisseurs pour des démonstrations de nouveau matériel ou devis.
- ✓ Etablir la liste détaillée des besoins en consommables pour l'élaboration des commandes par le professeur attaché au laboratoire.
- ✓ Réaliser la maintenance et la réparation de premier niveau du matériel.

4 - maîtriser l'outil informatique

- ✓ Dépanner et gérer le matériel et l'outil informatique de premier niveau en relation avec le service informatique.
- ✓ Maîtriser l'utilisation, les réglages et les capacités des logiciels utilisés dans le cadre expérimental.

Missions et activités secondaires et ponctuelles**Effectuer une assistance pédagogique**

- ✓ Assister les professeurs dans les séances de TP et de TIPE.
- ✓ Guider les élèves dans la faisabilité des expériences liées à leur projet de TIPE.
- ✓ Elaborer avec les élèves la liste du matériel pour les séances de TIPE suivantes.

Missions et activités occasionnelles**Encadrer**

- ✓ Encadrer le personnel contractuel, stagiaire ou adjoint intervenant au sein du laboratoire.
- ✓ Encadrer des étudiants dans le cadre de leur TIPE sous la responsabilité du professeur référent.

COMPÉTENCES REQUISES**Connaissances - savoirs :**

- ✓ Connaissances scientifiques en chimie et en physique et spécifique aux CPGE afin d'assurer l'assistance en TP et permettant une polyvalence, durant les expériences de cours et en TIPE auprès des étudiants.
- ✓ Connaissance de l'expérimentation assistée par ordinateur et des outils associés.
- ✓ Connaissance des règles de sécurité et des mesures d'urgence à prendre en cas d'accident.
- ✓ Titulaire du PSC1
- ✓ Connaissances des conditions de stockage et d'élimination des produits chimiques.
- ✓ Notion de base en programmation de microcontrôleurs.

Savoir-faire :

- ✓ Connaissance technique des matériels utilisés et des méthodes d'analyse.
- ✓ Capacité d'organisation, d'encadrement et de planification.
- ✓ Assurer l'entretien courant des outils de l'environnement de travail.
- ✓ Appliquer les règles d'hygiène et de sécurité.
- ✓ Capacité à rendre compte

Savoir être :

- ✓ Capacité à travailler en équipe et communiquer avec les différents personnels et étudiants de CPGE de l'établissement.
- ✓ Rigueur, précision, ponctualité.
- ✓ Sens de l'organisation
- ✓ Capacité d'écoute et de dialogue
- ✓ Curiosité intellectuelle dans l'actualité scientifique

FILIÈRES DANS LESQUELLES L'AGENT EN POSTE INTERVIENT, ENVIRONNEMENT ET CONTEXTE PROFESSIONNEL

Environnement : laboratoire de physique et de chimie des CPGE scientifiques du lycée Joffre.

Contexte : expériences de cours en salle de cours, travaux pratiques en salle de TP et TIPE (travaux d'initiative personnelle encadrés) au laboratoire dans une salle dédiée aux TIPE.

7 Classes de 1^{re} année :

- ✓ MPSI : 2 classes
- ✓ MP2I : 1 classe
- ✓ PCSI : 3 classes
- ✓ BCPST1 : 1 classe
- ✓ CPES1¹ : 1 classe

¹ Manipulation de cours uniquement dans cette filière

8 classes de 2^e année :

- ✓ MP : 1 classe
- ✓ MP* : 1 classe
- ✓ MPI : 1 classe
- ✓ PSI : 1 classe
- ✓ PSI* : 1 classe
- ✓ PC : 1 classe
- ✓ PC* : 1 classe
- ✓ BCPST2 : 1 classe
- ✓ CPES2 : 1 classe

ACTIVITÉS ESSENTIELLES

- ✓ Assistance technique des professeurs dans le déroulement des TP.
- ✓ Assistance technique auprès des élèves effectuant leur TIPE.
- ✓ Conception et mise au point de manipulations et expériences.
- ✓ Maintenance et entretien des matériels scientifiques.
- ✓ Proposition des commandes et achats à effectuer.
- ✓ Accueil des fournisseurs.

LE CAS ÉCHÉANT, INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES SUR LE POSTE

Conditions particulières d'exercice :

- ✓ Poste partagé entre la chimie et la physique.
- ✓ Possibilité d'adaptation des horaires selon l'activité avec l'accord des parties.
- ✓ Polyvalence en physique et chimie fortement souhaitée.